



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Αθήνα,
9/1/2026**

Ταχ. δ/νση: Μπουμπουλίνας 20-22
Ταχ. Κώδικας: 10682
Τηλέφωνο: 2131322664, 2131322634
E-mail: gdoy@culture.gr

Προς: Ως Πίνακας Αποδεκτών

Κοιν.: Γραφείο Επιτρόπου Ελεγκτικού
Συνεδρίου στο ΥΠΠΟ

ΘΕΜΑ: «Προθεσμία επικαιροποίησης στοιχείων αναφορικά με το “Μητρώο Υπόχρεων Υποβολής Ετήσιου Αρχείου Εισοδημάτων” έως τις 13.1.2026 και αποστολής στην ΑΑΔΕ των ετήσιων αρχείων εισοδημάτων έως τις 27.02.2026»

Υπενθυμίζεται ότι σε συνέχεια των από 10.01.2025 οδηγιών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας), πραγματοποιήθηκε από τη ΓΔΟΥ η εγγραφή όλων των υπηρεσιών του ΥΠΠΟ και των «ευθυνόμενων προσώπων», σύμφωνα με το άρθρο 87 ν. 5162/2024, στο "Ηλεκτρονικό Μητρώο Υπόχρεων Υποβολής Ετήσιου Αρχείου Εισοδημάτων" της ΑΑΔΕ.

Δεδομένης της υποχρέωσης επικαιροποίησης των αρχικών καταχωρήσεων στο ανωτέρω Μητρώο και της προθεσμίας αποστολής των ετήσιων αρχείων προς την ΑΑΔΕ, παρακαλούμε για την απαραίτητη τήρηση των κάτωθι αναφερομένων:

A) Τροποποίηση στοιχείων

Σε περίπτωση που απαιτείται αλλαγή οποιωνδήποτε από τα ακόλουθα στοιχεία, παρακαλούμε, με ευθύνη των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών, να μας ενημερώσετε με την αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στο mail chmarkou@culture.gr **το αργότερο έως την Τρίτη 13.1.2026 και ώρα 12.00** προκειμένου να προχωρήσει η ΓΔΟΥ σε επικαιροποίηση των σχετικών καταχωρήσεων στην ανωτέρω ηλεκτρονική εφαρμογή:

1) ΑΦΜ του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας/Διεύθυνσης

2) ΑΦΜ του Προϊσταμένου του Τμήματος που εμπλέκεται με την εκκαθάριση της δαπάνης καθώς και την ονομασία του εν λόγω Τμήματος (π.χ. Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης) και

3) ΑΦΜ του Εκκαθαριστή (ως εκκαθαριστής νοείται ο αρμόδιος για την υποβολή των ετήσιων σχετικών αρχείων προς την ΑΑΔΕ ο οποίος δύναται να συμπίπτει με τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας).

Επισημαίνεται ότι **αν προκύψει ανάγκη τροποποίησης των ανωτέρω στοιχείων μετά την Τρίτη 13.1.2026 και ώρα 12.00** πρέπει να μας αποστείλετε τις αναγκαίες αλλαγές **το αργότερο έως την Παρασκευή 27/2/2026 και ώρα 10.00 στο ίδιο mail (chmarkou@culture.gr).**

Β) Υποχρέωση αποστολής στην ΑΑΔΕ των ετήσιων αρχείων εισοδημάτων έως τις 27.02.2026

Όσον αφορά στην υποβολή των ετήσιων αρχείων προς την ΑΑΔΕ παρακαλούμε όπως ανατρέξετε στην υπ' αρ. πρωτ. 57589/10.02.2025 σχετική εγκύκλιο της ΓΔΟΥ. Επισημαίνεται εκ νέου ότι οι Περιφερειακές και Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟ υποβάλλουν προς την ΑΑΔΕ στοιχεία για τις αποδοχές του προσωπικού ΙΔΟΧ καθώς και για τις αμοιβές από επιχειρηματική δραστηριότητα ενώ οι οργανικές μονάδες της Κεντρικής Υπηρεσίας υποβάλλουν προς την ΑΑΔΕ στοιχεία για τις αποδοχές του προσωπικού ΙΔΟΧ καθώς και για τις αμοιβές από επιχειρηματική δραστηριότητα που αφορούν σε έργα που χρηματοδοτούνται ΕΚΤΟΣ τακτικού προϋπολογισμού (δηλαδή έργα ΠΔΕ, Ταμείου Ανάκαμψης).

Η προθεσμία αποστολής των ετήσιων ηλεκτρονικών αρχείων με τα στοιχεία εισοδημάτων και λοιπών ποσών (αποδοχές, συντάξεις, αμοιβές από επιχειρηματική δραστηριότητα, μερίσματα, τόκοι, δικαιώματα) εκκινεί την Παρασκευή 16/1/2026 και λήγει την Παρασκευή 27/2/2026.

Διευκρινίζεται ότι οι εκκαθαριστές που έχουν ήδη κωδικούς πρόσβασης θα χρησιμοποιήσουν τους υφιστάμενους. Οι νέοι εκκαθαριστές που θα χρειαστούν κωδικούς πρέπει να συμπληρώσουν το Απογραφικό Δελτίο Εκκαθαριστή (που βρίσκεται στο σύνδεσμο https://www.aade.gr/sites/default/files/2017-02/apografikodeltio_0.pdf) και να το αποστείλουν στο email: ekkatharistes@aade.gr.

Η αποστολή των στοιχείων πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω της ψηφιακής πύλης myAADE (myaade.gov.gr), στην διεύθυνση <https://www.aade.gr/ypoboli-bebaiosis-apodohon-i-syntaxeon-amoibon>, στην οποία υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες για την αποστολή των αρχείων από τους φορείς του δημοσίου.

Εφιστάται η προσοχή σας στην υποχρέωση εμπρόθεσμης και ορθής αποστολής των ανωτέρω στοιχείων, καθώς καθυστερήσεις ή παραλείψεις στην αποστολή τους επισύρουν τα πρόστιμα που αναφέρονται στην υπ' αρ. πρωτ. 57589/10.02.2025 εγκύκλιο της ΓΔΟΥ (άρθρο 87 ν. 5162/2024 και άρθρο 5 της ΥΑ Α.1181/12.12.2024).

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθυνθείτε στην Εξυπηρέτηση Φορολογουμένων της ΑΑΔΕ **my1521**:

- **Τηλεφωνικά:** Στο 1521, Δευτέρα έως Παρασκευή, 7:00 – 20:00.
- **Ψηφιακά:** Μέσω της πλατφόρμας my1521, 24/7, επιλέγοντας: **Εκκαθαριστές Δημοσίου > Μητρώο Υπόχρεων Υποβολής Ετήσιου Αρχείου Εισοδημάτων > Εγγραφή στο Μητρώο**

Παρακαλούμε για την άμεση ανταπόκρισή σας προς τις ανωτέρω οδηγίες και την απαραίτητη τήρηση των προαναφερομένων.

Η παρούσα εγκύκλιος αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΥΠΠΟ και θα είναι προσβάσιμη διαδικτυακά από όλες τις υπηρεσίες/φορείς του στο σύνδεσμο: https://www.culture.gov.gr/el/ministry/SitePages/law_egkyklioι_odigies.aspx

**Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης
Οικονομικών Υπηρεσιών**

Βασίλειος Συμεωνίδης

Επισυνάπτονται: 1. Οι από 10.01.2025 οδηγίες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας)
2. Η υπ' αρ. πρωτ. 57589/10.02.2025 εγκύκλιος της ΓΔΟΥ

ΛΙΣΤΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

1. Όλες τις Περιφερειακές και Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟ
2. Γ.Δ.ΑΠ.Κ.
3. Γ.Δ.Α.Μ.Τ.Ε.
4. Γ.Δ.Σ.Π.
5. Όλες τις Διευθύνσεις και τα Αυτοτελή Τμήματα της Κ.Υ. του ΥΠΠΟ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Υπουργού, κας Λίνας Μενδώνη
2. Γραφείο Υφυπουργού, κου Ιάσονα Φωτήλα
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πολιτισμού, κου Γεωργίου Διδασκάλου
4. Γραφείο Γενικής Γραμματέως Σύγχρονου Πολιτισμού, κας Ελένης Δουνδουλάκη
5. Γραφείο Υπηρεσιακού Γραμματέα, κου Δρος Δημητρίου Μήλιου

