



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού
Διεύθυνση Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας

Ταχ. Δ/ση: Ρεθύμνου 1 & Βασιλέως Ηρακλείου
Τ.Κ. : 106 82, Αθήνα
Πληροφορίες: Έλενα Ανδρέου
Τηλ: 210-8201744
E-mail: dasd@culture.gr

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 214669/2023
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΑΝΩΤΕΡΟ
ΤΟΥ ΟΡΙΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ
(ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ)

για την υλοποίηση του Υποέργου 2 με τίτλο

«Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ
(Labor and Social Security Culture)»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα»
με κωδικό MIS TA 5158639

CPV: 72000000-5 (Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη)

Κριτήριο ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής

Διάρκεια Υλοποίησης: 12 μήνες
Προϋπολογισμός: 400.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%
Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 19/6/2023
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 12/06/2023



Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU
και ειδικότερα τις πιστώσεις της ΣΑΤΑ 014 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων
Αθήνα, 2023

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	21
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	31
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	33
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	34
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	36
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	37
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	37
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	38
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	38
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	42
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	44
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	47
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	48

4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΪΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	48
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	50
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	51
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	51
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	53
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	53
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	54
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	55
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	55
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ.....	114
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ	118
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	119
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	120
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	121
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	124
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	132
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ	139
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	140
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	142

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Υπουργείο Πολιτισμού & Αθλητισμού, Διεύθυνση Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας, Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090283815
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ρεθύμνου 1 & Ηρακλείου
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	106 82
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210-8201744
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	dasd@culture.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Έλενα Ανδρέου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.culture.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Υπουργείο και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο Πολιτισμός.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ καθώς και μέσω της γενικής διεύθυνσης της αναθέτουσας αρχής/ του αναθέτοντος φορέα: (URL) https://www.culture.gr/el/information/SitePages/international_competitions.aspx.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) και τη διεύθυνση www.culture.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, κωδ. ΣΑΤΑ 014. Η παρούσα Σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU» και βαρύνει τις Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση Ένταξης, αριθ. ενάρθ. έργου 2022ΤΑ01400025).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο/σύμβαση Νο 2 «Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Culture)» του έργου “Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα” με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 20041ΕΞ2022/15.02.2022 (ΑΔΑ: 6ΥΤ7Η-ΦΛ8) της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης με κωδικό έργου ΟΠΣ ΤΑ 5158639, το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΑΑ, Πυλώνας Ανάκαμψης 4, Άξονας 4.6, Κωδικός Δράσης 16715 από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας της Γενικής Διεύθυνσης Σύγχρονου Πολιτισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η τεχνική σχεδίαση, ανάπτυξη και παροχή συνοδευτικών – υποστηρικτικών υπηρεσιών για την δημιουργία ψηφιακής Πλατφόρμας εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Cultural Platform). Στόχος του έργου είναι η νέα Πλατφόρμα να φιλοξενήσει το υπό σύσταση μητρώο εργαζόμενων κι επαγγελματιών του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα. Σκοπός του υπό σύσταση Μητρώου είναι: α) Η καταγραφή και η αξιόπιστη χαρτογράφηση των εργαζόμενων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και σε υποστηρικτικές αυτού δραστηριότητες, με στόχο τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων στήριξης τους (οικονομικής, εργασιακής, εκπαιδευτικής ή άλλης φύσης), την εφαρμογή των υφιστάμενων και την θέσπιση νέων δικαιωμάτων, παροχών, εργαλείων, πολιτικών και μέτρων στήριξης των εργαζόμενων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και τη βελτίωση των συνθηκών δραστηριοποίησης, εργασίας και ασφάλισής τους και την δημιουργία των απαραίτητων μηχανισμών για την εφαρμογή και παρακολούθηση του σχετικού πλαισίου και β) Η ενημέρωση των εγγεγραμμένων για τα δικαιώματα που έχουν σε σχέση με παροχές, εργαλεία, πολιτικές και μέτρα στήριξης, περιλαμβανομένων σχετικών χρηστικών πληροφοριών καθώς και η συγκέντρωση σε ένα σημείο του συνόλου της πληροφορίας για την κατάσταση εργασίας, ασφάλισης και δραστηριοποίησής τους στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα. Το υπό σύσταση μητρώο, το οποίο θα φιλοξενηθεί στην Πλατφόρμα εκκινεί από την λογική του Μητρώου Εργαζομένων του Πολιτισμού το οποίο υφίσταται σήμερα, ωστόσο δεν θα περιορίζεται σε όσα αυτό περιελάμβανε και ως εκ τούτου και η νέα πλατφόρμα, η οποία θα το φιλοξενήσει, θα περιλαμβάνει νέες λειτουργίες. Μερικές από τις νέες λειτουργικότητες αναμένεται να είναι οι εξής: Λειτουργική Ενότητα Αιτήσεων / Εγγραφών, Λειτουργική Ενότητα Μητρώου Εργαζομένων, Λειτουργική Ενότητα Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης, Λειτουργική Ενότητα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας, Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων.

Για την επίτευξη των παραπάνω θα πρέπει να παρασχεθούν υπηρεσίες σχεδίασης και αποκατάστασης διαλειτουργικότητας με συστήματα εργασιακού, ασφαλιστικού και πιθανόν φορολογικού ενδιαφέροντος, όπως το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, το ΟΠΣ ΕΦΚΑ, το Taxisnet κτλ όπως αυτά θα αναδειχθούν κατά την εκπόνηση εξειδικευμένης μελέτης διαλειτουργικότητας στο πρώτο στάδιο του έργου.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

72000000-5 - Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

Οι προς ανάθεση υπηρεσίες, πρέπει να πληρούν επί ποινή αποκλεισμού, τα οριζόμενα λεπτομερώς ως προς τις ποσότητες και τις προδιαγραφές στο Παράρτημα Ι της παρούσας, όπως αναρτάται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ. **Η ανάθεση της Σύμβασης υπό τη μορφή χωριστών τμημάτων δεν είναι δυνατή λόγω της φύσης του έργου και της σχετικής ανάγκης ενιαίου συντονισμού της υλοποίησης αυτού.**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τετρακοσίων χιλιάδων ευρώ (400.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: €496.000,00).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98),
- του Π.Δ.70/2015(ΦΕΚ 114/Α'/22-9-2015)«Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών ... Ανάπτυξης και Τουρισμού»,
- του Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α'/22.1.2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού & Αθλητισμού», όπως έχει τροποποιηθεί με το Π.Δ. 32/2022 (ΦΕΚ 91/Α/9-5-2022)και ισχύει.
- του Π.Δ. 83/2019(ΦΕΚ Α' 121)«Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», όπως ισχύει,
- του Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ Α' 123) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων», όπως ισχύει,
- του Π.Δ. 2/2021(ΦΕΚ Α' 2): «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης

Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»

- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075).
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε από την αριθμ. 31781/2022 Κ.Υ.Α. (Β' 1202/16.03.2022) «Τροποποίηση της υπ' αρ. 63446/31.5.2021 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/2020) Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου

2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- της υπ' αριθμ. 45044/3-2-2021 απόφασης του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Διορισμός Γενικής Γραμματέως Σύγχρονου Πολιτισμού στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ 84/ΥΟΔΔ),
- της υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΥΓ/ΓΔΟΥ/173041/19.04.2021 ΚΥΑ «Τροποποίηση της υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΥ/182148/5665/11887/21.04.2020 Κοινής απόφασης της Υπουργού και του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, με θέμα "Ορισμός κατηγοριών δαπανών με Διατάκτη τον Υπουργό και τον Υφυπουργό ή άλλο όργανο, ορισμός αποφαίνόμενου οργάνου και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού" (ΦΕΚ Β' 1579)»,
- του Ν.4822/2021 (ΦΕΚ Α'135) «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
- τον Ν.4829/2021 (ΦΕΚ 166/Α/10-9-2021), «Ενίσχυση διαφάνειας και λογοδοσίας σε θεσμικούς φορείς της Πολιτείας, αποκατάσταση της ακεραιότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας και λοιπές διατάξεις».
- της υπ' αριθμ. 119126 ΕΞ 2021 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 4498/Β/29.09.2021) «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
- της υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 απόφασης έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και της υπ' αριθμ. 154839 ΕΞ 2021/06.12.2021 Απόφασης Τροποποίησης της υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 απόφασης του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης,
- της υπ' αριθμ. 46056 ΕΞ. 2021 Βεβαίωσης Συνάφειας της δράσης με τίτλο «Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα» με τους Τομείς Παρέμβασης της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025 της Γενικής Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης,
- Την υπ' αριθμ. 20041/15.02.2022 Απόφαση του Αναπλ. Υπουργού Οικονομικών για την Ένταξη του Έργου με τίτλο «SUB. 1.1 - Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στο δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5158639) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΑΔΑ 6ΥΤ7Η-ΦΛ8),
- της υπ' αριθμ. 20503/25.02.2022 απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί έγκρισης ένταξης του έργου στο ΠΔΕ 2022 (ΣΑΤΑ 014, Κωδικός έργου: 2022ΤΑ01400025) (ΑΔΑ: 6Β0Ω46ΜΤΛΡ-ΦΩΘ),
- της ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΔ/ΤΔΜΠ615532/41417/35945/11792/30.11.18 (ΑΔΑ: ΩΞ834653Π4-Ε73) Τοποθέτηση Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας της Γενικής Διεύθυνσης Σύγχρονου Πολιτισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού,
- της υπ' αριθμ: ΥΠΠΟΑ/ΓΔΣΠ/ΔΑΣΔ 115292/17.03.22 (ΑΔΑ:ΨΣΔ54653Π4-ΣΚΚ) Απόφαση Σύστασης Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) για το έργο με τίτλο «Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα (Labor Reform) με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5158639»,

- της υπ' αριθμ: ΥΠΠΟΑ/ΓΔΣΠ/ΔΑΣΔ 111242/15.03.22 (ΑΔΑ:ΨΥ5Μ4653Π4-Υ2Α) Απόφαση Ορισμού μελών Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) με τίτλο «Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα (Labor Reform),
- της με αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΣΠ/ΔΑΣΔ 166062/04.04.2023 Απόφασης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής για την έγκριση της παρούσας της διαγωνιστικής διαδικασίας και των τευχών διαγωνισμού,
- της με αριθμ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΣΠ/ΔΑΣΔ 195406/22.04.2023 Απόφασης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής για τον ορισμό της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του παρόντος διαγωνισμού.
- της υπ' αριθμ. 28001ΕΞ2023/20.02.2023 Σύμφωνης γνώμης της ΕΥΣ ΤΑ, επί των τευχών διακήρυξης του παρόντος διαγωνισμού,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **Δευτέρα 12/06/2023 και ώρα 23:59 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **30/04/2023** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **185394** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης(Προκήρυξη) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.culture.gov.gr.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο. Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο σε περίπτωση που αυτός θα επαναληφθεί, θα καταβάλλονται, σε κάθε περίπτωση, από τον προμηθευτή που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Σε περίπτωση δε μη σύναψης Σύμβασης, η σχετική δαπάνη δημοσιεύσεων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 214504 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ 23PROC012596671), όπως αυτή δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης,

σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου

προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα VI της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει, ότι το ΥΠΠΟΑ ή και τρίτοι κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στον φάκελο προσφοράς και τα νομιμοποιητικά έγγραφα/δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε αυτόν στο πλαίσιο της παρούσας, για το σκοπό της αξιολόγησης της υποβληθείσας οικονομικής προσφοράς, καθώς και της ενημέρωσης έτερων οικονομικών φορέων που υποβάλλουν προσφορά, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Τόσο το ΥΠΠΟΑ, όσο και ο αντισυμβαλλόμενος (ανάδοχος) δεσμεύονται ότι τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από το εκάστοτε ισχύον ευρωπαϊκό και εθνικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο περί προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και, συγκεκριμένα, τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και τον Ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137/2019), καθώς και τις πράξεις (αποφάσεις, οδηγίες και κατευθυντήριες γραμμές) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν

συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00 €), που αντιστοιχεί στο 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι τις **20.07.2024**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος όπως ενδεικτικά δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία,

προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.10 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας για τον οποίο συντρέχουν οι περιορισμοί της παρ.1 του άρθρου 5α του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της θα πρέπει να καλύπτουν το κριτήριο καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (έτη 2020, 2021, 2022) πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, μεγαλύτερο ή ίσο του 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεσης σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, ήτοι τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (400.000,00 €). Συγκεκριμένα, το συνολικό άθροισμα του μέσου γενικού ετήσιου κύκλου εργασιών των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2020, 2021, 2022) πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών να είναι μεγαλύτερο ή ίσο με ένα εκατομμύριο διακόσιες χιλιάδες ευρώ 1.200.000,00€.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών το συνολικό άθροισμα του μέσου γενικού ετήσιου κύκλου για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 100% του προϋπολογισμού της συγκεκριμένης σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (400.000,00 €).

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να πληρούν τα παρακάτω κριτήρια, άλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ειδικότερα:

(α) Να διαθέτει εμπειρία στην υλοποίηση έργων (ανάπτυξης εφαρμογών Πληροφορικής και Διαδικτύου για την υποστήριξη δράσεων εργασιακής ή/και ασφαλιστικής μεταρρύθμισης ή εκσυγχρονισμού του εργασιακού ή/και ασφαλιστικού συστήματος με τη χρήση νέων τεχνολογιών και τη Διαχείριση Μητρώων, σε διαλειτουργία με άλλα συστήματα του Δημόσιου Τομέα) που να αποδεικνύεται από την ολοκλήρωση συναφών έργων κατά την τελευταία τριετία πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Ειδικότερα, ο υποψήφιος - ή σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας τουλάχιστον ένα μέλος της - πρέπει να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση τουλάχιστον:

- ενός (1) έργου ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος, με αντικείμενο συναφές με το προκηρυσσόμενο και με τα παραπάνω χαρακτηριστικά, του οποίου η τεχνική λύση είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του, με προϋπολογισμό τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου χωρίς ΦΠΑ, ήτοι τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (400.000,00 €),
- δύο (2) έργων ανάπτυξης Πληροφοριακού Συστήματος, συμπεριλαμβανομένου του ως άνω ενός (1) έργου, για φορέα του Δημοσίου Τομέα, με προϋπολογισμό τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου χωρίς ΦΠΑ, ήτοι τετρακόσιες χιλιάδες ευρώ (400.000,00 €)

(β) Να διαθέτει εμπειρία στην υλοποίηση έργων ανάπτυξης εφαρμογών Πληροφορικής και Διαδικτύου με αντικείμενο συναφές με το προκηρυσσόμενο και με τα παραπάνω χαρακτηριστικά με τουλάχιστον 5.000 ενεργούς χρήστες, μέσω φιλικών Web based διεπαφών πρόσβασης στις υπηρεσίες του.

Διευκρινίζεται ότι δεν είναι αποδεκτή η κάλυψη των ανωτέρω απαιτήσεων από αθροιζόμενες μεταξύ τους συμβάσεις.

Ως έργα με τα παραπάνω χαρακτηριστικά νοούνται ολοκληρωμένα έργα: ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων για την υποστήριξη δράσεων εργασιακής ή/και ασφαλιστικής μεταρρύθμισης ή εκσυγχρονισμού του εργασιακού ή/και ασφαλιστικού συστήματος με τη χρήση νέων τεχνολογιών και τη Διαχείριση Μητρώων, σε διαλειτουργία με άλλα συστήματα του Δημόσιου Τομέα. Σε περίπτωση που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση εταιρειών, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην Ένωση και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

Σε περίπτωση Ένωσης /κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση ως προς το πλήθος των ζητούμενων έργων δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας ή από οποιοδήποτε μέλος αυτής.

Τα παραπάνω ζητούμενα Έργα θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός των τελευταίων τριών (3) ετών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου, όπως αυτή αποδεικνύεται και πιστοποιείται από το σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

Επισημαίνεται ότι θα ληφθούν υπόψη και τα στοιχεία σχετικών συμβάσεων που παραδόθηκαν και πριν την τελευταία τριετία, για την εξασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, σύμφωνα με το οικείο παράρτημα του ν. 4412/2016 και της Κ.Ο. 23 της ΕΑΑΔΗΣΥ.

(β) Να διαθέτει Ομάδα Έργου, στην οποία θα πρέπει κατ' ελάχιστον να διακρίνονται οι εξής ρόλοι:

- Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.) : Ο Υ.Ε. θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα πρέπει να διαθέτει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να καθοδηγήσει και να συντονίσει το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν Έργο. Για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών μετά το πέρας των σπουδών του στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων για την υποστήριξη δράσεων εργασιακής ή/και ασφαλιστικής μεταρρύθμισης ή εκσυγχρονισμού του εργασιακού / ασφαλιστικού συστήματος με τη χρήση νέων τεχνολογιών και τη Διαχείριση Μητρώων σε διαλειτουργία με άλλα συστήματα του Δημόσιου Τομέα.
- Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (Α.Υ.Ε.): Ο Α.Υ.Ε. αναπληρώνει τον Υπεύθυνο Έργου σε όλες τις εργασίες και υπευθυνότητες που έχει. Για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να είναι κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών μετά το πέρας των σπουδών του στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Ομάδα Υλοποίησης: Η Ομάδα Υλοποίησης θα επιφορτιστεί με την υλοποίηση της Σύμβασης και για το λόγο αυτό θα πρέπει κατ' ελάχιστο να αποτελείται από πέντε (5) στελέχη, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν τις ακόλουθες γνώσεις και δεξιότητες: i) Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και ii) αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο σχεδιασμό και την ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων.

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να συμμορφώνονται επί ποινή αποκλεισμού με τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας:

- ISO 9001:2015 ή ισοδύναμου πρότυπου, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους στο πεδίο του σχεδιασμού και της ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων,
- ISO 27001:2013 σχετικά με την ασφάλεια δεδομένων και ISO 27701:2019, (επέκταση του ISO 27001:2013), ή ισοδύναμων προτύπων, σχετικά με τη διαχείριση του απορρήτου των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια ή ισοδύναμο.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από έκαστο μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας. Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι

αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

ι) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.10. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι περιορισμοί της παρ.1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

α) Ισολογισμούς (χρηματοοικονομικές καταστάσεις) των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2020, 2021, 2022), πριν από την ημερομηνία διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού οι οποίοι έχουν καταχωρηθεί προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α., κ.λπ.) για το έτος αυτό.

Σε περίπτωση υποψηφίων που δεν έχουν αποστείλει ακόμα τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις προς καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, διότι η προθεσμία υποβολής τους είναι ακόμα σε ισχύ, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης ψηφιακά υπογεγραμμένης, όπου δηλώνονται τα ζητούμενα οικονομικά στοιχεία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων που δεν έχουν αποσταλεί προς καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, καθώς και οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις ψηφιακά υπογεγραμμένες.

Εάν οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν υποβληθεί στο ΓΕΜΗ και δεν έχουν ακόμα καταχωρηθεί με αριθμό καταχώρησης (ΚΑΚ) από το ΓΕΜΗ, τότε υποβάλλονται υποχρεωτικά οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις (ψηφιακά υπογεγραμμένες), το ιστορικό διεκπεραίωσης (εκτύπωση από το ΓΕΜΗ) και το αποδεικτικό πληρωμής για την καταχώρηση.

Για τους οικονομικούς φορείς που εδρεύουν στο εξωτερικό, προσκομίζονται τα αντίστοιχα – σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι – δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην κατάρτιση ισολογισμών θα πρέπει να προσκομιστεί το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων όπως αναφέρεται και παραπάνω στην ίδια παράγραφο. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος taxis ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

Εάν ο υποψήφιος ανάδοχος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο μπορεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Για την απόδειξη της εμπειρίας στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων (2.2.6. σημείο 1) συμπληρωμένο πίνακα και αντίγραφα των σχετικών Αποδεικτικών Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση/εις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος στο οριζόμενο χρονικό διάστημα.

Ο Πίνακας των κυριότερων ανωτέρω έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ /ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΟΡΘΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (τύπος & ημ/νία

Όπου:

«ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

A) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Από τα αναγραφόμενα στα παραπάνω αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να συμπεραίνεται η άρτια και εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίηση του έργου, η ημερομηνία ολοκλήρωσής του, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα.

Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των έργων.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου εκάστου Έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

B) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη {όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεραίνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου A)}, την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης Σύμβασης (αντίγραφο), καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extrait της τράπεζας για την εξόφληση του τιμολογίου. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία εκδόσεως του Τιμολογίου.

Γ) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

Για την απόδειξη της εμπειρίας της ομάδας έργου (2.2.6. σημείο 2) οφείλει να καταθέσει:

A) Πίνακα με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) ή υπεργολάβος ή εξωτερικός συνεργάτης	Ρόλος στην Ομάδα Έργου –Θέση στο σχήμα υλοποίησης

Β) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου.

Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος του σχετικού Παραρτήματος της διακήρυξης.

Γ) Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους.

Δ) Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της ομάδας έργου, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση τυχών εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν και ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση Σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος της Σύμβασης που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει:

α) νόμιμα θεωρημένες ή ψηφιακά υπογεγραμμένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται. Οι

υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

β) Ιδιωτικό συμφωνητικό συνεργασίας μεταξύ των υποψηφίων ανάδοχων φορέων και των υπεργολάβων τους, στα οποία θα αναγράφονται οι όροι της συνεργασίας τους και το τμήμα του έργου το οποίο θα υλοποιήσουν οι υπεργολάβοι.

Υπεργολάβος που αναλαμβάνει να υλοποιήσει τμήμα της Σύμβασης ανεξαρτήτου ποσοστού υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς η προσκόμιση πιστοποιητικού ISO 9001:2015 στο πεδίο εφαρμογής του σχεδιασμού και της ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, ISO 27001:2013 και ISO 27701:2019, (επέκταση του ISO 27001:2013), ή ισοδύναμων προτύπων, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους, εν ισχύ. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από έκαστο μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας.

Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.9. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.10. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σν)
	ΟΜΑΔΑ Α/ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	75%
K.1	Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική Συστήματος	5%
K.2	Ασφάλεια των συστημάτων, ευχρηστία, προσβασιμότητα και διαλειτουργικότητα	10%
K.3	Λειτουργική ενότητα Αιτήσεων – Εγγραφών	10%
K.4	Λειτουργική ενότητα Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης	15%
K.5	Λειτουργική ενότητα Μητρώου Εργαζομένων	15%
K.6	Λειτουργική ενότητα Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων	15%
K.7	Λειτουργική ενότητα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας	5%
	ΟΜΑΔΑ Β/ΟΡΓΑΝΩΣΗ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	25%
K.8	Οργανωτική αποτελεσματικότητα σχήματος διοίκησης, μεθοδολογία υλοποίησης του έργου	5%
K.9	Οργάνωση υλοποίησης του έργου (χρονοδιάγραμμα)	5%
K.10	Υπηρεσίες εκπαίδευσης	5%
K.11	Υπηρεσίες εγγύησης – συντήρησης	5%
K.12	Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας	5%
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100%

Τρόπος αναλυτικής βαθμολόγησης των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς:

Κριτήριο K1: Κρίνεται η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων όσον αφορά την αρχιτεκτονική του συστήματος.

Κριτήριο K2: Κρίνεται «η μεθοδολογία και τα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας των δεδομένων, η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την υλοποίηση της διασύνδεσης με τρίτα συστήματα του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (π.χ. ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, e ΕΦΚΑ κτλ), η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με τη σχεδιαστική προσέγγιση του πληροφοριακού συστήματος, καθώς και το πλάνο δοκιμών χρηστικότητας και σχεδιαστικών αναπροσαρμογών που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος για να διασφαλίσει το επιθυμητό επίπεδο χρηστικότητας, η ύπαρξη σταδίων ενδιάμεσης αξιολόγησης από την αναθέτουσα αρχή και η δυνατότητα διόρθωσης αστοχιών ή παραλείψεων.

Κριτήριο K3: Κρίνεται η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της λειτουργικής ενότητας Αιτήσεων – Εγγραφών του συστήματος. Κρίνονται οι επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.

Κριτήριο K4: Κρίνεται η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της λειτουργικής ενότητας Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης του συστήματος. Κρίνονται οι επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.

Κριτήριο K5: Κρίνεται η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της λειτουργικής ενότητας Μητρώου Εργαζομένων του συστήματος. Κρίνονται οι επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.

Κριτήριο K6: Κρίνεται η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της λειτουργικής ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων του συστήματος. Κρίνονται οι επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.

Κριτήριο K7: Κρίνεται η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων της λειτουργικής ενότητας Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας του συστήματος. Κρίνονται οι επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.

Κριτήριο K8: Κρίνεται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης της προτεινόμενης μεθοδολογίας στις απαιτήσεις του έργου. Επίσης, με αυτό το κριτήριο εκτιμάται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης των περιεχομένων κάθε παραδοτέου, τόσο σε εύρος, όσο και σε βάθος. Επιπλέον, κρίνεται η επάρκεια του προφερόμενου ανθρωποχρόνου σε σχέση με τη φύση των επί μέρους ρόλων και καθηκόντων, Πακέτων Εργασίας και Παραδοτέων, και η μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου όσον αφορά τη διοίκηση, υλοποίηση και ποιότητα του Έργου, σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες του τελευταίου. Βαρύτητα θα δοθεί στη συγκρότηση και διάρθρωση της Ομάδας Έργου, την ορθολογική κατανομή (και αναλυτική περιγραφή) ρόλων και καθηκόντων κ.λπ.

Κριτήριο K9: Κρίνεται ο βαθμός επάρκειας, καταλληλότητας και ρεαλιστικότητας του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων/ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων.

Κριτήριο K10: Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι υπηρεσίες εκπαίδευσης. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί κατά προτεραιότητα σε τεχνικές προσφορές με καλύτερες (ποσοτικά και ποιοτικά) υπηρεσίες εκπαίδευσης.

Κριτήριο K11: Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν οι υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας – συντήρησης του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης. Μεγαλύτερη βαθμολογία θα δοθεί σε τεχνικές προσφορές με μεγαλύτερο προσφερόμενο χρόνο εγγύησης καλής και απρόσκοπτης λειτουργίας των συστημάτων.

Κριτήριο K12: Στο κριτήριο αυτό θα αξιολογηθούν: η διάρκεια (σε μήνες) της πιλοτικής & δοκιμαστικής λειτουργίας, τα μέσα παροχής τους (επιτόπια υποστήριξη σε όλες τις φάσεις πιλοτικής και δοκιμαστικής λειτουργίας του έργου, η λειτουργία help desk για την άμεση τεχνική υποστήριξη έργου κ.λπ.), η συμμετοχή του κοινού-στόχου της επένδυσης (μη ειδικευμένου κοινού) στην αξιολόγηση των προσφερομένων υπηρεσιών.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική απόλυτη βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$ΑΣΤΠ = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2 + \dots + \sigma_n\chi K_n$$

Για κάθε τεχνική προσφορά υπολογίζεται ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ), δηλ.

$TBTΠ = (ΑΣΤΠ / ΑΣΤΠ_{max}) \times 100$, όπου $ΑΣΤΠ_{max}$ = η απόλυτη βαθμολογία του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Για κάθε οικονομική προσφορά υπολογίζεται το συγκριτικό της κόστος, δηλ. $(ΟΠ_{min} / ΟΠ_i) \times 100$ όπου:

$ΟΠ_{min}$ = το συνολικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

$ΟΠ_i$ = το συνολικό κόστος της Οικονομικής Προσφοράς i , το οποίο αποτελεί τον Τελικό Βαθμό Οικονομικής Αξιολόγησης (ΤΒΟΑ).

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = \sigma_T \chi (T / T_{max}) + \sigma_O \chi (O_{min} / O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σ_T = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό ογδόντα (80) επί τοις εκατό,

σ_O = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό είκοσι (20) επί τοις εκατό.

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το

είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

• 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) υπεύθυνη δήλωση των οικονομικών φορέων (της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει κάθε φορά), για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας και θα δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας έχει συμμορφωθεί πλήρως με το ενωσιακό και εθνικό πλαίσιο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, γ) το ερωτηματολόγιο του

Παραρτήματος XI συμπληρωμένο και δ) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων” του Παραρτήματος II της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα V της διακήρυξης:

Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης στην τιμή των προσφερόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με τον εγκεκριμένο Π/Υ του έργου.

Εφόσον στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα οικονομικής προσφοράς του ΕΣΗΔΗΣ δεν μπορεί να αποτυπωθεί ποσοστό έκπτωσης, για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ως άνω ηλεκτρονική φόρμα, οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν, ως τιμή προσφοράς, την τιμή με τρία (3) δεκαδικά ψηφία (αριθμό), που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από τον εγκεκριμένο Π/Υ του έργου για τις αντίστοιχες προς παροχή υπηρεσίες.

Καθώς η οικονομική προσφορά, δηλαδή το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό έκπτωσης το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος VII, που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, δηλ. μέχρι τις **20.06.2024**. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών δηλώνεται από τους υποψηφίους στο σχετικό πεδίο του εντύπου Οικονομικής προσφοράς.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την **19.06.2023** και ώρα 14:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικά προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θιγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική

ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής. .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών

από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή της απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Απαιτείται η προσκόμιση «εγγύηση καλής λειτουργίας» για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων που ανακύπτουν ή των ζημιών που προκαλούνται από δυσλειτουργία των εφαρμογών κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας. Το ύψος της «εγγύησης καλής λειτουργίας» ορίζεται σε ποσό, που αντιστοιχεί στο *πέντε τοις εκατό (5%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης*. Η επιστροφή της ανωτέρω εγγύησης λαμβάνει χώρα μετά από την ολοκλήρωση της περιόδου εγγύησης καλής λειτουργίας, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.6 της παρούσας.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της

Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης): Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί κατόπιν της ορθής ολοκλήρωσης των προβλεπόμενων παραδοτέων αυτού από τον Ανάδοχο, όπως παρακάτω:

- Ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του συμβατικού τιμήματος, όταν ολοκληρωθεί και παραληφθεί οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οικεία προβλεπόμενα στη σύμβαση με τον Ανάδοχο, το παραδοτέο Π0 (Μελέτη Εφαρμογής) της Φάσης Α.
- Ποσοστό εξήντα τοις εκατό (60%) του συμβατικού τιμήματος, όταν ολοκληρωθούν και παραληφθούν οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οικεία προβλεπόμενα στη σύμβαση με τον Ανάδοχο, τα παραδοτέα Π1 (Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ έτοιμη προς πιλοτική λειτουργία) και Π2 (Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης) της Φάσης Α.
- Ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος με την ολοκλήρωση του έργου, ήτοι όταν παραδοθούν και παραληφθούν οριστικά από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα οικεία προβλεπόμενα στη σύμβαση με τον Ανάδοχο, τα παραδοτέα των Φάσεων Β, Γ και Δ.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Για την πληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής,

β) τιμολόγιο του Αναδόχου,

γ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής

δ) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής

Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του έργου, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3,0% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και το Παράρτημα Ι της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής η οποία έχει οριστεί με την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΣΠ/ΔΑΣΔ 111242/15.03.22 (ΑΔΑ:ΨΥ5Μ4653Π4-Υ2Α) Απόφαση Ορισμού μελών Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία και θα εισηγείται στη Διεύθυνση Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας του ΥΠΠΟΑ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Υπουργείο και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση.

Στόχοι του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΥΠ.ΠΟ.Α.) είναι η ενίσχυση και προστασία της καλλιτεχνικής και πνευματικής δημιουργίας, η προστασία και η ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς μέσω αντίστοιχων νομοθετικών και θεσμικών παρεμβάσεων.

Σήμερα, υφίσταται το Μητρώο Καλλιτεχνών και Δημιουργών του Πολιτισμού, το οποίο δημιουργήθηκε σε συνεργασία του ΥΠΠΟΑ με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, ως ένα μέτρο για την αντιμετώπιση των οικονομικών προβλημάτων που επέφερε η πανδημία COVID-19 στα καλλιτεχνικά επαγγέλματα. Το ΥΠΠΟΑ κάλεσε τους καλλιτέχνες να εγγραφούν και να δηλώσουν την ιδιότητά τους προκειμένου να χαρτογραφηθούν, ούτως ώστε να υπάρξει μια πιο σαφής εικόνα για τον πληθυσμό των καλλιτεχνών στη χώρα μας. Στην συνέχεια, λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών της πανδημίας, το Μητρώο αυτό λειτούργησε ως εργαλείο οικονομικής ενίσχυσης, προκειμένου να μπορέσουν να λάβουν τα ειδικά επιδόματα ενίσχυσης των εργαζομένων του κλάδου κατά την περίοδο της πανδημίας. Το υπό σύσταση Μητρώο αποσκοπεί στην αποτελεσματικότερη χαρτογράφηση του καλλιτεχνικού τοπίου, όχι μέσω εθελοντικής εγγραφής, αλλά με άντληση δεδομένων διαλειτουργικά με υφιστάμενες βάσεις (ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, ΕΦΚΑ, Τaxis κ.λπ) με στόχο την υποστήριξη χάραξης εξειδικευμένων πολιτικών στον τομέα.

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Υπόεργο 2: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Culture)

Σε παγκόσμιο επίπεδο, ο πολιτιστικός τομέας χαρακτηρίζεται από υψηλό ποσοστό πολύ μικρών επιχειρήσεων και αυτοαπασχολούμενων. Στην Ελλάδα, το ποσοστό είναι ακόμη υψηλότερο από τον μέσο όρο της ΕΕ.

Επιπλέον, κατά τη διάρκεια της κρίσης, και συγκεκριμένα την περίοδο 2012-2019, περισσότεροι από 18.000 αυτοαπασχολούμενοι στον πολιτιστικό τομέα προέβησαν σε διακοπή της επαγγελματικής τους δραστηριότητας στις αρμόδιες φορολογικές αρχές (1998 μουσικοί, 806 σκηνοθέτες, 1605 ηθοποιοί, 1952 ζωγράφοι και 1468 συγγραφείς). Αυτά τα στοιχεία καταδεικνύουν ότι ένα μεγάλο μέρος των επαγγελματιών δεν έχουν ενεργή δραστηριότητα από άποψη φορολογική. Κατά τη διάρκεια της πανδημίας, το 2020 δημιουργήθηκε ένα ad hoc Μητρώο Εργαζομένων του Πολιτισμού που χρησιμοποιείται ως προσωρινός μηχανισμός στήριξης, στον οποίο πάνω από 60.000 άτομα έχουν εγγραφεί.

Το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, με τη συνδρομή του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και του Υπουργείου Οικονομικών, αναλαμβάνει πρωτοβουλία για τη διαμόρφωση νέου εργασιακού και ασφαλιστικού νομοθετικού πλαισίου για τους επαγγελματίες και εργαζόμενους του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα. Αφετηρία αποτελεί η συζήτηση που πραγματοποιείται αυτή τη στιγμή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή περί του «καθεστώτος του καλλιτέχνη» (status of the artist) και της «κατάστασης του καλλιτέχνη» (situation of the artist), αλλά και τη συζήτηση για τις δημιουργικές βιομηχανίες και την χειροτεχνία, εισήγηση διαμόρφωσης του θεσμικού πλαισίου βάσει του οποίου θα προσδιορίζεται το πλαίσιο των καλλιτεχνικών, δημιουργικών και χειροτεχνικών επαγγελμάτων και των όσων εκπορεύονται από αυτό.

Αντικείμενο της πράξης «Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5158639), αποτελεί η διαμόρφωση ενός Μητρώου, που θα αποτελεί πλήρη χαρτογράφηση των απασχολούμενων, εργαζομένων και επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα, με απώτερο σκοπό από το Μητρώο αυτό να μπορέσουν να αντληθούν ασφαλή, αξιόπιστα και αντικειμενικά δεδομένα, τα οποία θα μπορέσουν να οδηγήσουν στην διαμόρφωση πολιτικών με στόχο την δημιουργία ενός νέου εργασιακού και ασφαλιστικού νομοθετικού πλαισίου για τους επαγγελματίες και τους εργαζομένους του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα και απώτερο σκοπό την απλούστευση και τον εκσυγχρονισμό του τρόπου αμοιβής και ασφάλισης τους και την εξάλειψη της υποαμειβόμενης και υποασφαλιζόμενης εργασίας, με την παράλληλη δημιουργία μηχανισμών και τεχνολογιών που θα διασφαλίζουν κατά το δυνατόν τη συμμόρφωση με τους κανόνες και τους ισχύοντες νόμους.

Συγκεκριμένα στο πλαίσιο της πράξης έχει ήδη χαρτογραφηθεί η απασχόληση στον Πολιτιστικό και Δημιουργικό Τομέα (καταγραφή υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου της ασφάλισης των εργαζομένων του τομέα, αποτύπωση των υφιστάμενων δυσλειτουργιών) και έχουν ήδη υποβληθεί προτάσεις για την αλλαγή του πλαισίου στην κατεύθυνση αντιμετώπισης των παθογενειών. Η Χαρτογράφηση/ καταγραφή, που έχει ήδη λάβει χώρα, αφορούσε στο εργασιακό και ασφαλιστικό τοπίο των εργαζομένων και επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα, κατά γενική κατηγορία όπως φαίνεται στην παρακάτω λίστα με αναφορά στον εκ του νόμου τρόπο παροχής έργου-υπηρεσιών και εργασίας (εξαρτημένη εργασία-αυτοαπασχολούμενοι) καθώς και στον εκ του νόμου τρόπο αμοιβής (ΣΣΕ κ.λπ.) και ασφάλισης κάθε κατηγορίας:

- Ηθοποιοί
- Εικαστικοί/visual artists
- Επιμελητές/Curators
- Τραγουδιστές
- Μουσικοί
- Σκηνοθέτες
- Συγγραφείς
- Συνθέτες/Στιχουργοί
- Χορευτές
- Χορογράφοι
- Σκηνογράφοι/Ενδυματολόγοι
- Τεχνικοί Ήχου/Εικόνας και λοιποί τεχνικοί ζωντανού θεάματος ακροάματος
- Χειροτεχνικά επαγγέλματα υφαντουργίας/ταπητουργία/κεντητική
- Χειροτεχνικά επαγγέλματα κεραμικής/αγγειοπλαστικής
- Χειροτεχνικά επαγγέλματα ξυλογλυπτικής

Τα παραπάνω δεν αποτελούν εξαντλητικό κατάλογο αλλά λειτούργησαν ως ένας βασικός πρώτος κατάλογος επαγγελμάτων ο οποίος αποτέλεσε την βάση για την χαρτογράφηση των προβλημάτων σύμφωνα με τον ορισμό των καλλιτεχνικών, δημιουργικών και χειροτεχνικών επαγγελμάτων στο πλαίσιο του του 1ου παραδοτέου του έργου της χαρτογράφησης (Υποέργο 1, ως αναλύεται κατωτέρω).

Η συνολική παρέμβαση περιλαμβάνει δυο υποέργα :

- Υποέργο 1: Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στο δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα:
 - ο Μελέτη χαρτογράφησης - καταγραφής του εργασιακού και ασφαλιστικού πλαισίου των εργαζομένων και επαγγελματιών στον Πολιτιστικό και Δημιουργικό Τομέα.
 - ο Νομοθετικό κείμενο (σχέδιο νόμου) για την αναμόρφωση του υφιστάμενου πλαισίου

- Μελέτη για την ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας των εργασιακών και ασφαλιστών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Cultural Platform).
- Υποστήριξη της διεύθυνσης για την υλοποίηση του έργου
- Υποέργο 2: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Culture)

Υποέργο 1: Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στο δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα

Η χαρτογράφηση έλαβε χώρα στη βάση της συζήτησης περί του «καθεστώτος του καλλιτέχνη» (status of the artist) και της «κατάστασης του καλλιτέχνη» (situation of the artist), αλλά και της συζήτησης για τις δημιουργικές βιομηχανίες και την χειροτεχνία και περιέλαβε και εισήγηση διαμόρφωσης του θεσμικού πλαισίου βάσει του οποίου θα προσδιορίζεται το πλαίσιο των καλλιτεχνικών, δημιουργικών και χειροτεχνικών επαγγελματιών και των όσων εκπορεύονται από αυτό.

Για τον εντοπισμό/καταγραφή δυσλειτουργιών έλαβε χώρα στάδιο συνεντεύξεων με επαγγελματίες (ή/και ενώσεις αυτών), εργοδότες (ή/και ενώσεις αυτών) και εργαζομένους, (ή/και ενώσεις αυτών) του πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα και συγκεκριμένα με τουλάχιστον δύο (2) κατά το δυνατόν αντιπροσωπευτικούς, για κάθε μία εκ των ανωτέρω κατηγοριών. Αντικείμενο της εργασίας ήταν ο εντοπισμός και η ανάδειξη των ιδιαίτερων παραγόντων του εργασιακού χώρου πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα που οδηγούν σε υποαμειβόμενη και υποασφαλιζόμενη εργασία και έργο.

Η έρευνα οδήγησε σε :

- εισήγηση επί των θεσμικών αλλαγών του παραπάνω πλαισίου, με βάση τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του κλάδου, τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές αλλά και την ευρύτερη συζήτηση που λαμβάνει χώρα αυτή τη στιγμή στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή περί του «καθεστώτος του καλλιτέχνη» (status of the artist) και της «κατάστασης του καλλιτέχνη» (situation of the artist)
- εισήγηση περιγραφή και κοστολόγηση κινήτρων και μέτρων πέραν του θεσμικού πλαισίου για την ενθάρρυνση της δηλωμένης εργασίας στον καλλιτεχνικό, δημιουργικό, χειροτεχνικό τομέα, ει δυνατόν ανά επιμέρους τομέα/επάγγελμα
- εισήγηση, περιγραφή και κοστολόγηση τεχνολογικών και άλλων λύσεων για τη διασφάλιση της νομιμότητας της αλυσίδας προστιθέμενης αξίας στον καλλιτεχνικό, δημιουργικό, χειροτεχνικό τομέα και τη συμμόρφωση των επαγγελματιών του κλάδου

Στη συνέχεια έλαβε χώρα νομοθετική επεξεργασία των σχετικών ζητημάτων και ακολούθησε συγγραφή σχεδίου νόμου με αντικείμενο την εργασιακή και ασφαλιστική μεταρρύθμιση του τομέα, η οποία αποτέλεσε αντικείμενο επεξεργασίας Διυπουργικής Ομάδας Εργασίας, που συστάθηκε για τον σκοπό αυτό. Κατά την επεξεργασία του σχεδίου νόμου από την Διυπουργική Ομάδα Εργασίας, διαπιστώθηκε η αναγκαιότητα σύστασης Μητρώου απασχολούμενων (εργαζομένων κι επαγγελματιών) στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την οποιαδήποτε αξιόπιστη ανάληψη νομοθετικών πρωτοβουλιών για την εργασιακή και ασφαλιστική μεταρρύθμιση του τομέα.

Τέλος, με βάση το αποτέλεσμα των παραπάνω εκπονήθηκε εξειδικευμένη τεχνική μελέτη ώστε να καταγραφούν λεπτομερώς οι τεχνικές προδιαγραφές και προέκυψε το τεύχος διακήρυξης για το Υποέργο 2.

Υποέργο 2: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Culture)

Το υποέργο 2, που αποτελεί το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης θα περιλαμβάνει τη δημιουργία μιας ψηφιακής πλατφόρμας σε διαλειτουργικότητα με άλλες υφιστάμενες πλατφόρμες φορολογίας και κοινωνικής ασφάλισης με στόχο να αποτελέσει ένα νέο πλήρες Μητρώο απασχολούμενων (εργαζομένων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα.

Το έργο αφορά την τεχνική σχεδίαση και ανάπτυξη αλλά και την παροχή συνοδευτικών – υποστηρικτικών υπηρεσιών για την νέα Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Cultural Platform).

Στόχος του έργου είναι η νέα Πλατφόρμα να αποτελέσει:

α) Το εργαλείο καταγραφής και αξιόπιστης χαρτογράφηση των εργαζόμενων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και σε υποστηρικτικές αυτού δραστηριότητες, με στόχο τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων στήριξης τους (οικονομικής, εργασιακής, εκπαιδευτικής ή άλλης φύσης), την εφαρμογή των υφισταμένων και την θέσπιση νέων δικαιωμάτων, παροχών, εργαλείων, πολιτικών και μέτρων στήριξης των εργαζόμενων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και τη βελτίωση των συνθηκών δραστηριοποίησης, εργασίας και ασφάλισης τους και την δημιουργία των απαραίτητων μηχανισμών για την εφαρμογή και παρακολούθηση του σχετικού πλαισίου.

β) Σημείο ενημέρωσης των εγγεγραμμένων για τα δικαιώματα που έχουν σε σχέση με παροχές, εργαλεία, πολιτικές και μέτρα στήριξης, περιλαμβανομένων σχετικών χρηστικών πληροφοριών καθώς και το μοναδικό σημείο συγκέντρωσης του συνόλου της πληροφορίας για την κατάσταση εργασίας, ασφάλισης και δραστηριοποίησής τους στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα..

- Το υπό σύσταση μητρώο, το οποίο θα φιλοξενηθεί στην Πλατφόρμα εκκινεί από την λογική του Μητρώου Εργαζομένων του Πολιτισμού το οποίο υφίσταται σήμερα, ωστόσο δεν θα περιορίζεται σε όσα αυτό περιλάμβανε και ως εκ τούτου και η νέα πλατφόρμα, η οποία θα το φιλοξενήσει, θα περιλαμβάνει νέες λειτουργίες. Μερικές από τις νέες λειτουργικότητες αναμένεται να είναι οι εξής:
 - Λειτουργική Ενότητα Αιτήσεων / Εγγραφών
 - Λειτουργική Ενότητα Μητρώου Εργαζομένων
 - Λειτουργική Ενότητα Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης
 -
 - Λειτουργική Ενότητα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας
 - Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων

Για την επίτευξη των παραπάνω θα πρέπει να παρασχεθούν υπηρεσίες σχεδίασης και αποκατάστασης διαλειτουργικότητας με συστήματα εργασιακού, ασφαλιστικού και πιθανόν φορολογικού ενδιαφέροντος, όπως το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, το ΟΠΣ ΕΦΚΑ, το Taxisnet κτλ όπως αυτά θα αναδειχθούν κατά την εκπόνηση εξειδικευμένης μελέτης διαλειτουργικότητας στο πρώτο στάδιο του έργου (Παραδοτέο: ΠΕ.Α0 - Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής – Εξειδίκευση Λειτουργικών και Τεχνικών Προδιαγραφών).

Ακολούθως παρατίθενται τα διακριτά Πακέτα Εργασίας που συνθέτουν το συνολικό έργο:

- Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενότητων Αιτήσεων / Εγγραφών και Μητρώου Εργαζομένων
- Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης - Διαλειτουργικότητες
- Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων
- Υπηρεσίες Υποστήριξης και Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το παρόν έργο αφορά την τεχνική σχεδίαση ανάπτυξη και παροχή συνοδευτικών – υποστηρικτικών υπηρεσιών για την νέα Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Cultural Platform).

Στόχος του έργου είναι η νέα Πλατφόρμα να αποτελέσει:

α) Το εργαλείο καταγραφής και αξιόπιστης χαρτογράφηση των εργαζόμενων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και σε υποστηρικτικές αυτού δραστηριότητες, με στόχο τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων στήριξης τους (οικονομικής, εργασιακής, εκπαιδευτικής ή άλλης φύσης), την εφαρμογή των υφισταμένων και την θέσπιση νέων δικαιωμάτων, παροχών, εργαλείων, πολιτικών και μέτρων στήριξης των εργαζόμενων κι επαγγελματιών στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα και τη βελτίωση των συνθηκών δραστηριοποίησης, εργασίας και ασφάλισής τους και την δημιουργία των απαραίτητων μηχανισμών για την εφαρμογή και παρακολούθηση του σχετικού πλαισίου.

β) Σημείο ενημέρωσης των εγγεγραμμένων για τα δικαιώματα που έχουν σε σχέση με παροχές, εργαλεία, πολιτικές και μέτρα στήριξης, περιλαμβανομένων σχετικών χρηστικών πληροφοριών καθώς και το μοναδικό σημείο συγκέντρωσης του συνόλου της πληροφορίας για την κατάσταση εργασίας, ασφάλισης και δραστηριοποίησής τους στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα..

- Το υπό σύσταση μητρώο, το οποίο θα φιλοξενηθεί στην Πλατφόρμα εκκινεί από την λογική του Μητρώου Εργαζομένων του Πολιτισμού το οποίο υφίσταται σήμερα, ωστόσο δεν θα περιορίζεται σε όσα αυτό περιελάμβανε και ως εκ τούτου και η νέα πλατφόρμα, η οποία θα το φιλοξενήσει, θα περιλαμβάνει νέες λειτουργίες. Μερικές από τις νέες λειτουργικότητες αναμένεται να είναι οι εξής:
 - Λειτουργική Ενότητα Αιτήσεων / Εγγραφών
 - Λειτουργική Ενότητα Μητρώου Εργαζομένων
 - Λειτουργική Ενότητα Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης
 - Λειτουργική Ενότητα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας
 - Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων.

Για την επίτευξη των παραπάνω θα πρέπει να παρασχεθούν υπηρεσίες σχεδίασης και αποκατάστασης διαλειτουργικότητας με συστήματα εργασιακού, ασφαλιστικού και πιθανόν φορολογικού ενδιαφέροντος, όπως το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, το ΟΠΣ ΕΦΚΑ, το Taxisnet κτλ,. Τα δεδομένα που θα αντλούνται, όπως αυτά θα αναδειχθούν κατά την εκπόνηση εξειδικευμένης μελέτης διαλειτουργικότητας στο πρώτο στάδιο του έργου, θα αποθηκεύονται κρυπτογραφημένα και το νέο σύστημα να φροντίζει ώστε να διατίθενται μόνο στον εξωτερικό χρήστη που αφορούν κατόπιν της επιτυχούς εγγραφής του, ενώ οι εσωτερικοί χρήστες θα έχουν διαθέσιμο μόνο το υποσύνολο αυτών που δεν περιλαμβάνει στοιχεία ταυτοποίησης (π.χ. ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ κτλ) στο υποσύστημα επιχειρησιακής ευφύιας για σκοπούς στατιστικής επεξεργασίας και παραγωγής αναφορών.. Η συχνότητα του συγχρονισμού, δηλαδή κάθε πότε το μητρώο θα αντλεί στοιχεία από άλλες πλατφόρμες που διαλειτουργεί θα καθοριστεί κατά την Μελέτη Εφαρμογής.

Επίσης θα εκπονηθούν δράσεις ενημέρωσης / δημοσιότητας των αποτελεσμάτων του έργου,

Ακολουθως παρατίθενται τα διακριτά Πακέτα Εργασίας που συνθέτουν το συνολικό έργο:

- Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενότητων Αιτήσεων / Εγγραφών και Μητρώου Εργαζομένων
- Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης - Διαλειτουργικότητες
- Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων
- Υπηρεσίες Υποστήριξης και Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας
- Ενέργειες Ενημέρωσης / Δημοσιότητας

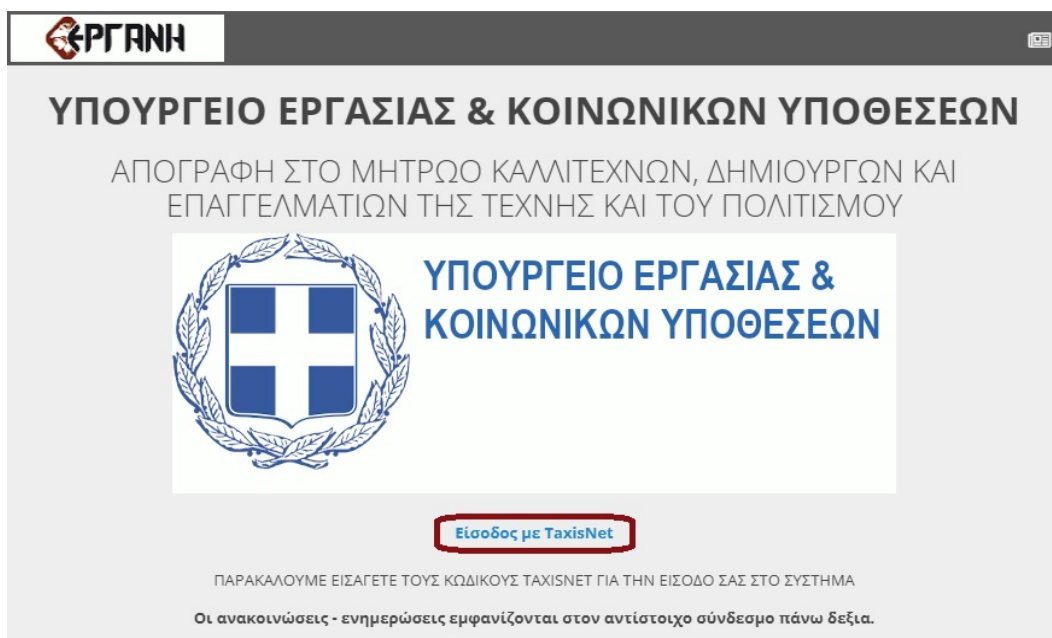
Τρέχουσα κατάσταση

Η πλατφόρμα «ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ» (<https://artandcultureprofessionals.services.gov.gr>) αποτελεί μέρος του Πληροφοριακού Συστήματος Εργάνη του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Η πλατφόρμα δημιουργήθηκε το 2020 αρχικά για την καταγραφή των δικαιούχων, δημιουργών και επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού και στην συνέχεια λειτούργησε ως προσωρινός μηχανισμός στήριξης με την καταβολή αποζημιώσεων ειδικού σκοπού, στα πλαίσια των έκτακτων μέτρων για τις οικονομικές επιπτώσεις της πανδημίας Covid-19.

Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού

Για τη σύνδεση των χρηστών χρησιμοποιείται διασύνδεση της πλατφόρμας με το σύστημα διαπίστευσης στοιχείων Taxisnet, με ήδη υπάρχοντα στοιχεία για κάθε χρήστη. Πέραν της διαπίστευσης, λειτουργεί και μηχανισμός άντλησης των απαιτούμενων πληροφοριών για τους ελέγχους στις υποβολές, όπως τα προσωπικά του στοιχεία του χρήστη (Όνομα, Επώνυμο,, Α.Φ.Μ.).



Η σελίδα εισόδου της πλατφόρμας απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών

Η πρόσβαση στην πλατφόρμα είναι διαθέσιμη με τη χρήση της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <https://www.gov.gr/upourgeia/upourgeio-politismou-kai-athletismou/politismou-kai-athletismou/metroo-kallitekhnou>. Η είσοδος χρηστών μέσω της διαδικασίας ταυτοποίησης είναι διαθέσιμη με χρήση του κουμπιού «Είσοδος με TaxisNet» στην κεντρική σελίδα της πλατφόρμας.

Ο χρήστης μεταφέρεται σε νέα οθόνη διαπίστευσης του Taxis όπου συμπληρώνει τα στοιχεία διαπίστευσής του.

Οθόνη εισαγωγής στοιχείων διαπίστευσης του TaxisNet

Με την ορθή συμπλήρωση των στοιχείων και την επιλογή «Είσοδος», ο χρήστης καλείται να εξουσιοδοτήσει την πλατφόρμα να προσπελάσει τα προσωπικά στοιχεία του που τηρούνται στην ΑΑΔΕ.

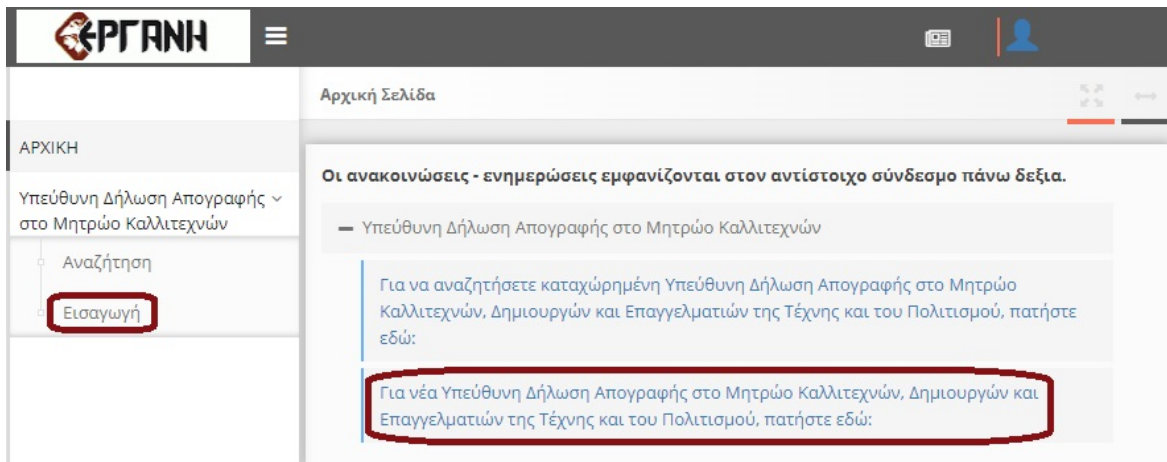
Οθόνη εξουσιοδότησης προσπέλασης στοιχείων χρήστη

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο χρήστης μεταφέρεται στην αρχική σελίδα της πλατφόρμας.

Αρχική σελίδα πλατφόρμας απογραφής στο Μητρώο

Η αποσύνδεση του χρήστη είναι δυνατή με την επιλογή «Αποσύνδεση» στο προφίλ χρήστη, πάνω δεξιά.

Η πρόσβαση στην αίτηση – υπεύθυνη δήλωση για την απογραφή στο μητρώο είναι διαθέσιμη με χρήση του Μενού «Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών» στο μενού ή με του συνδέσμου άμεσης υποβολής όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



ΑΡΧΙΚΗ Σελίδα

Οι ανακοινώσεις - ενημερώσεις εμφανίζονται στον αντίστοιχο σύνδεσμο πάνω δεξιά.

Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών

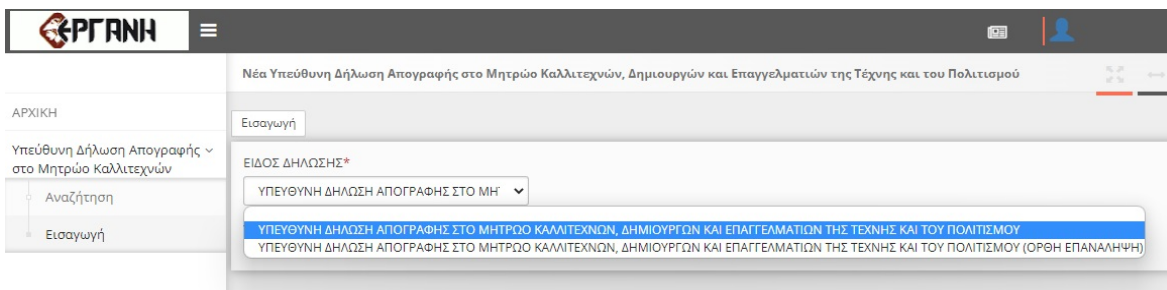
Αναζήτηση

Εισαγωγή

Για να αναζητήσετε καταχωρημένη Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού, πατήστε εδώ:

Για νέα Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού, πατήστε εδώ:

Πρόσβαση στην υπεύθυνη δήλωση



Νέα Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού

Εισαγωγή

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ)

Με την Εισαγωγή, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα εξής στοιχεία :

- ΑΦΜ: Συμπληρώνεται από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής.
- ΑΜΚΑ: Υποχρεωτικό για την υποβολή.
- Επώνυμο: Συμπληρώνεται από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής.
- Όνομα: Συμπληρώνεται από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής.
- Όνομα Πατέρα: Συμπληρώνεται από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής.
- Όνομα Μητέρας: Συμπληρώνεται από τα στοιχεία της ΑΑΔΕ και δεν υπάρχει δυνατότητα αλλαγής.
- Κινητό Τηλέφωνο: Υποχρεωτικό για την υποβολή.
- E-mail: Υποχρεωτικό για την υποβολή.
- Επάγγελμα / Ειδικότητα: Επιλογή από λίστα. Υποχρεωτικό για την υποβολή.
- Επιλογή τεκμηρίωσης επαγγέλματος / ειδικότητας: Υποχρεωτικό για την υποβολή.
- Αντίγραφο Τίτλου Σπουδών: Υποχρεωτικό για την υποβολή, σε περίπτωση επιλογής τεκμηρίωσης με τίτλο σπουδών.

Νέα Υπεύθυνη Δήλωση Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημοσίων και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού

Η ΔΗΛΩΣΗ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ.

Αποθήκευση Υποβολή Εκτύπωση

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Προσκυρή

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ

ΑΦΜ 027842055	Α.Μ.Κ.Α.*
ΕΠΩΝΥΜΟ ΡΟΥΣΣΟΥ ΗΡΗΣ	ΟΝΟΜΑ ΣΤΑΥΡΟΣ
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ*	EMAIL*
------------------	--------

Β. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΔΗΛΩΣΗΣ

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/19861, με την παρούσα δηλώνω ότι, ασκώ ένα από τα επαγγέλματα που ανήκουν στον χώρο της Τέχνης και του Πολιτισμού.

α) ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ*

β) *

είμαι κάτοχος πτυχίου ή διπλώματος ή ιατρίμου τίτλου σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας και έχω τουλάχιστον εμπειρία δύο ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών, στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητάς.

έχω προϋπηρεσία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητάς μου.

είμαι μέλος του Επιμελητηρίου Εικαστικών Τεχνών Ελλάδος.

ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ (υποχρεωτικό για τίτλο σπουδών)

Επισυναπτόμενο Αρχείο(pdf):

Αναζήτηση...

Δεν έχει γίνει επιλογή αρχείου.

Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σας ενημερώνει σύμφωνα με το αρ.13 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (679/2016/ΕΕ), ότι είναι ο υπεύθυνος επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στο παρόν έντυπο. Σκοπός επεξεργασίας είναι η εφαρμογή καταπιεζόντων μέτρων αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19. Η νόμιμη βάση επεξεργασίας των δεδομένων αυτών είναι η άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, κατά την κείμενη νομοθεσία. Τα ανωτέρω δεδομένα διασφαλίζονται για το χρονικό διάστημα που είναι αναγκαίο για την εκπλήρωση του ανωτέρω σκοπού επεξεργασίας και στη συνέχεια αρχαιοθετούνται προς το δημόσιο συμφέρον. Έχετε δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού, αναιτίας και καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα καθώς και δικαίωμα επικοινωνίας με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του ΥΠΕΚΥ στην ηλεκτρονική διεύθυνση: dro@yeka.gr.

Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσοφείσει στον εαυτό του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Υπεύθυνη δήλωση απογραφής

Πιο αναλυτικά, η Υπεύθυνη Δήλωση απογραφής περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΔΗΛΩΣΗΣ: Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/19861, με την παρούσα δηλώνω ότι ασκώ ένα από τα επαγγέλματα που ανήκουν στον χώρο της Τέχνης και του Πολιτισμού.

α) Επάγγελμα που ασκεί ο δηλών / η δηλούσα και ανήκει στον χώρο της Τέχνης και του Πολιτισμού

Η επιλογή γίνεται από προκαθορισμένη λίστα με επαγγέλματα και ειδικότητες που αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο.

β) Επιλογή τεκμηρίωσης του επαγγέλματος / ειδικότητας

- Είμαι κάτοχος πτυχίου ή διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας και έχω τουλάχιστον εμπειρία δύο ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών, στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας. Στην περίπτωση αυτή, απαιτείται η επισύναψη αντιγράφου του τίτλου σπουδών, σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο pdf)
- Έχω προϋπηρεσία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας μου
- Είμαι μέλος του Επιμελητηρίου Εικαστικών Τεχνών Ελλάδος

Κατά την υποβολή της υπεύθυνης δήλωσης πραγματοποιούνται από το σύστημα οι εξής έλεγχοι εγκυρότητας :

- Έλεγχος συμπλήρωσης όλων των υποχρεωτικών πεδίων που αναφέρονται στα στοιχεία της δήλωσης.
- Έλεγχος ορθότητας E-mail Επικοινωνίας.

Κατά την διάρκεια συμπλήρωσης του εντύπου παρέχεται δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης, ώστε να είναι διαθέσιμο για επεξεργασία σε αργότερο χρόνο. Η εισαγωγή του εντύπου ολοκληρώνεται με την υποβολή του εντύπου.

Μετά την υποβολή δεν επιτρέπεται αλλαγή των στοιχείων της δήλωσης.

Κάθε δήλωση μπορεί να αποκτηθεί σε μορφή pdf με χρήση του κουμπιού «Εκτύπωση».

Η ΔΗΛΩΣΗ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΥΠΟΒΛΗΘΕΙ.

Αποθήκευση

Υποβολή

Εκτύπωση

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

ΑΡ. ΠΡΩΤ.:		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	
A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ			
ΑΦΜ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ		ΑΜΚΑ	
ΕΠΩΝΥΜΟ		ΟΝΟΜΑ	
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ		ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΚΙΝΗΤΟ		EMAIL	
<p>Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σας ενημερώνει σύμφωνα με το αρ.13 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (679/2016/ΕΕ), ότι είναι ο υπεύθυνος επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στο παρόν έντυπο. Σκοπός επεξεργασίας είναι εφαρμογή κατεπειγόντων μέτρων αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19. Η νόμιμη βάση επεξεργασίας των δεδομένων αυτών είναι η άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, κατά την κείμενη νομοθεσία. Τα ανωτέρω δεδομένα διατηρούνται για το χρονικό διάστημα που είναι αναγκαίο για την εκπλήρωση του ανωτέρω σκοπού επεξεργασίας και στη συνέχεια αρχειοθετούνται προς το δημόσιο συμφέρον. Έχετε δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού, εναντίωσης και καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα καθώς και δικαίωμα επικοινωνίας με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του ΥΠΕΚΥ στην ηλεκτρονική διεύθυνση: dpo@yeka.gr</p>			
B. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΔΗΛΩΣΗΣ			
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986¹, με την παρούσα δηλώνω ότι ασκώ ένα από τα επαγγέλματα που ανήκουν στον χώρο της Τέχνης και του Πολιτισμού</p> <p>α) Επάγγελμα / ειδικότητα ΣΚΗΝΟΓΡΑΦΟΙ και</p> <p>β) <input checked="" type="checkbox"/> είμαι κάτοχος πτυχίου ή διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας και έχω τουλάχιστον εμπειρία δύο ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών, στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητάς μου και επισυνάπτω αντίγραφο τίτλου σπουδών Αρχείο: ΠΤΥΧΙΟ.pdf</p> <p>ή <input type="checkbox"/> έχω προϋπηρεσία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητάς μου</p> <p>ή <input type="checkbox"/> είμαι μέλος του Επιμελητηρίου Εικαστικών Τεχνών Ελλάδος</p> <p>και αιτούμαι την εγγραφή μου στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού.</p>			

¹ «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών»

Εκτύπωση υπεύθυνης δήλωσης

Δίνεται επίσης η δυνατότητα ορθής επανάληψης (και ανάκλησης της προηγούμενης δήλωσης) με εισαγωγή του αριθμού πρωτοκόλλου και της ημερομηνίας υποβολής της αρχικής δήλωσης. Όλα τα στοιχεία της αρχικής δήλωσης μεταφέρονται αυτόματα από το σύστημα. Η διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής για την ορθή επανάληψη είναι όμοια με αυτή της αρχικής δήλωσης.

Με την υποβολή ορθής επανάληψης η προηγούμενη δήλωση αναιρείται και μόνο το περιεχόμενο της νέας είναι σε ισχύ. Όλες οι δηλώσεις είναι διαθέσιμες στο Μενού «Υπεύθυνες Δηλώσεις Απογραφής Καλλιτεχνών > Αναζήτηση».

Επισκόπηση Υπεύθυνων Δηλώσεων Απογραφής στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού

Για τη διαχείριση των περιόδων υποβολών υπεύθυνων δηλώσεων καθώς και των τροποποιήσεων και ανακλήσεων, χρησιμοποιείται υφιστάμενος μηχανισμός διαχείρισης υποβολών του Π.Σ. Εργάνη. Η πρόσβαση στο μηχανισμό είναι διαθέσιμη μόνο σε χρήστες του εσωτερικού συστήματος με κατάλληλα δικαιώματα.

Επιπλέον για τους εσωτερικούς χρήστες του Π.Σ. Εργάνη με κατάλληλο δικαίωμα πρόσβασης, υπάρχει δυνατότητα επισκόπησης όλων των υπεύθυνων δηλώσεων των εργαζομένων και αναζήτησης με πολλαπλά φίλτρα. Η πρόσβαση είναι διαθέσιμη στο Π.Σ. Εργάνη μέσω του μενού ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ > Δηλώσεις Απογραφής Καλλιτεχνών > Αναζήτηση.

Πρόσβαση στις υπεύθυνες δηλώσεις καλλιτεχνών από τους εσωτερικούς χρήστες του Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ

Επαγγέλματα – Ειδικότητες

Για τη διαχείριση της προκαθορισμένης λίστας επαγγελμάτων και ειδικοτήτων χρησιμοποιείται υφιστάμενος μηχανισμός διαχείρισης παραμετρικών στοιχείων για τη δήλωση, μέσα από το μενού ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ > Παραμετρικά > Ειδικότητες Καλλιτεχνών. Ακολουθεί ο αναλυτικός κατάλογος των διαθέσιμων επαγγελμάτων – ειδικοτήτων.

ΑΚΟΡΝΤΕΟΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΤΟΠΙΟΓΡΑΦΟΙ	ΣΚΗΝΟΓΡΑΦΟΙ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ
--	-------------------------	-------------------------

ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ		ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΑΜΠΙΓΙΕΡ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΤΣΙΡΚΩΝ	ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ
ΑΝΤΙΓΡΑΦΕΙΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΚΟΜΜΑΤΙΩΝ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΑΦΙΣΩΝ	ΣΚΙΤΣΟΓΡΑΦΟΙ
ΑΟΙΔΟΙ ΒΑΘΥΦΩΝΟΙ (ΜΠΑΣΟΙ)	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΙ ΜΟΔΑΣ	ΣΟΠΡΑΝΟ
ΑΟΙΔΟΙ ΚΟΝΣΕΡΤΟΥ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΗΣ	ΣΤΕΓΝΩΤΕΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΦΙΛΜ
ΑΟΙΔΟΙ ΟΠΕΡΑΣ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΧΑΡΑΚΤΕΣ ΠΑΝΩ ΣΕ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΞΥΛΟ, ΓΥΑΛΙ ΚΛΠ.	ΣΤΙΧΟΥΡΓΟΙ
ΑΟΙΔΟΙ ΧΟΡΩΔΙΑΣ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ, ΣΕ ΜΕΓΑΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ
ΑΡΠΙΣΤΕΣ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΤΣΕΠΗΣ ΔΙΗΓΗΜΑΤΩΝ
ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΦΟΡΟΙ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ, ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Μ.Α.Κ.	ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΑΡΧΙΜΟΥΣΙΚΟΙ	ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ- ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ (ΙΜΠΡΕΣΑΡΙΟΙ), ΣΕ ΜΕΓΑΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΛΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΑΦΗΓΗΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ	ΚΑΡΑΓΚΙΟΖΟΠΑΙΧΤΕΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΣΗΡΙΑΛΣ
ΒΑΡΥΤΟΝΟΙ	ΚΑΡΑΤΕΡΙΣΤΕΣ	ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ, ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΝΤΕΣ ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ
ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	ΚΑΡΤΟΥΝΙΣΤΕΣ ΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΣ ΟΡΧΗΣΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΕΣ Κ.Π.Α.Ε.	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΑΥΛΩΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ
ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΕΣ Κ.Π.Α.Ε.	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΔΕΡΜΑΤΙΝΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΕΝΔΥΣΗΣ (ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ)	ΣΥΝΘΕΤΕΣ, ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΜΟΝΩΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΕΞΟΜΟΙΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ
ΒΙΟΓΡΑΦΟΙ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΣΥΝΘΕΤΕΣ, ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΜΟΝΩΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΕΞΟΜΟΙΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ
ΒΙΟΛΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΣΥΝΘΕΤΕΣ, ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΜΟΝΩΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΕΞΟΜΟΙΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ

ΒΟΗΘΟΙ ΟΠΕΡΑΤΕΡ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ
ΓΕΛΟΙΟΓΡΑΦΟΙ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΗΤΡΩΝ ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑΣ	ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΦΟΡΟΙ ΜΟΥΣΕΙΩΝ
ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΕΓΧΟΡΔΑ, ΚΡΟΥΣΤΑ, ΠΝΕΥΣΤΑ) ΚΑΙ ΜΕΡΩΝ ΤΟΥΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΑΦΙΣΑΣ
ΓΛΥΠΤΕΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΧΟΡΔΩΝ ΑΠΟ ΕΝΤΕΡΑ ΓΙΑ ΜΟΥΣΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ
ΓΛΥΠΤΕΣ, ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΝΤΕΣ ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ	ΚΕΙΜΕΝΟΓΡΑΦΟΙ, ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΕΜΒΛΗΜΑΤΩΝ
ΓΛΥΠΤΕΣ, ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΝΤΕΣ ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ	ΚΕΝΤΗΤΕΣ (ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ) ΔΑΝΤΕΛΩΝ, ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΛΠ.	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΓΛΥΠΤΕΣ, ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΝΤΕΣ ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ	ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΣΤΕΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΟΙ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΣ	ΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΚΟΣΜΗΜΑΤΩΝ
ΓΡΑΦΙΣΤΕΣ	ΚΛΕΙΔΟΚΥΜΒΑΛΩΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΜΟΔΑΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
ΔΕΡΜΑΤΙΝΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΕΝΔΥΣΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	ΚΟΜΜΩΤΗΣ/ΠΕΡΟΥΚΕΡΗΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΜΕ ΦΥΛΛΑ ΧΡΥΣΟΥ	ΚΟΜΠΑΡΣΟΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ
ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ	ΚΟΠΤΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΕΜΒΡΑΝΩΝ ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ
ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΥΠΩΤΕΣ, ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΚΟΥΡΔΙΣΤΕΣ ΠΙΑΝΩΝ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ
ΔΙΑΛΟΓΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΕΣ (ΜΑΡΜΑΡΑΔΕΣ) ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΚΡΙΤΙΚΟΙ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/VIDEO/ANIMATION
ΔΙΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΚΡΙΤΙΚΟΙ ΤΕΧΝΗΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΗΧΟΥ
ΔΙΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΠΑΛΕΤΟΥ	ΚΡΙΤΙΚΟΙ, ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΛΠ.	ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΚΡΙΤΙΚΟΙ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ	ΣΧΕΔΙΩΝ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΙ ΚΟΣΜΗΜΑΤΟΠΟΙΙΑΣ, ΥΑΛΟΥΡΓΙΑΣ

		ΚΑΙ ΚΕΡΑΜΟΥΡΓΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΟΡΧΗΣΤΡΑΣ	ΚΩΜΙΚΟΙ ΗΘΟΠΟΙΟΙ	ΤΑΜΙΕΣ, ΠΩΛΗΤΕΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΜΕΓΑΛΩΝ)	ΛΑΞΕΥΤΕΣ ΛΙΘΩΝ, ΜΑΡΜΑΡΩΝ ΚΛΠ. (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	ΤΕΝΟΡΟΙ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΜΕΓΑΛΩΝ)	ΛΙΘΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, ΜΕΤΑΦΟΡΕΙΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΕΣ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΓΙΑ ΗΧΗΤΙΚΑ ΕΦΕ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΣΚΗΝΗΣ ΘΕΑΤΡΟΥ	ΛΙΘΟΓΡΑΦΟΙ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΙΚΟΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ	ΛΙΘΟΤΥΠΟΓΡΑΦΟΙ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (ΟΠΕΡΑΤΕΡ) ΚΛΠ.	ΛΙΘΟΧΑΡΑΚΤΕΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΖΩΝΤΑΝΩΝ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΧΟΡΩΔΙΑΣ	ΛΙΝΟΤΥΠΕΣ ΚΑΙ ΜΟΝΟΤΥΠΕΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΧΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ, ΧΟΡΕΥΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ	ΛΟΓΟΤΕΧΝΕΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ
ΔΙΟΡΘΩΤΕΣ ΔΟΚΙΜΙΩΝ ΑΠΟ ΟΘΟΝΗ	ΜΑΕΣΤΡΟΙ ΟΡΧΗΣΤΡΑΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΚΛΠ.	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΚΗΝΗΣ
ΔΟΚΙΜΙΟΓΡΑΦΟΙ	ΜΑΕΣΤΡΟΙ, ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΟΡΧΗΣΤΡΕΣ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ/ΖΩΝΤΑΝΗΣ ΡΟΗΣ
ΔΡΑΜΑΤΟΥΡΓΟΣ	ΜΑΚΙΓΙΕΡ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΕΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΜΑΚΙΓΙΕΡ ΗΘΟΠΙΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΟΥ	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΟΣΗΜΩΝ ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑΣ
ΕΓΧΟΡΔΩΝ ΚΑΙ ΠΝΕΥΣΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	ΜΑΡΜΑΡΑΔΕΣ, ΣΕΛΙΔΟΠΟΙΟΙ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΩΝ	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ
ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ	ΜΑΡΜΑΡΟΓΛΥΠΤΕΣ, ΜΑΡΜΑΡΟΚΟΠΤΕΣ ΚΑΙ ΜΑΡΜΑΡΟΤΡΙΒΕΙΣ	ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ
ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΕΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	ΤΕΧΝΟΚΡΙΤΙΚΟΙ
ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ-ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ, ΒΙΒΛΙΩΝ, ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ	ΜΕΛΑΝΩΤΕΣ ΛΙΘΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΤΕΧΝΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΦΕ
ΕΙΚΟΝΟΛΗΠΤΕΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (ΚΑΜΕΡΑΜΑΝ) ΚΛΠ.	ΜΕΛΗ ΧΟΡΟΥ ΑΡΧΑΙΑΣ ΤΡΑΓΩΔΙΑΣ	ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ
ΕΚΔΟΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΜΕΣΟΦΩΝΟΙ	ΤΗΛΕΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ

ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΕΣ	ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΛΑΪΚΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ
ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ	ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΕΣ ΚΑΙ ΤΥΠΩΤΕΣ ΣΕ ΥΦΑΣΜΑΤΑ	ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ
ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΜΑΥΡΟΑΣΠΡΩΝ Η ΕΓΧΡΩΜΩΝ ΦΙΛΜ (ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΕ ΣΚΟΤΕΙΝΟ ΘΑΛΑΜΟ)	ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΕΣ	ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΣΤΟ ΔΡΟΜΟ
ΕΝΔΥΜΑΤΟΛΟΓΟΣ	ΜΕΤΖΟ ΣΟΠΡΑΝΟ	ΤΡΑΓΟΥΔΟΠΟΙΟΣ
ΕΝΟΡΧΗΣΤΡΩΤΕΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΣΚΗΝΗΣ	ΤΥΜΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	ΜΙΚΡΟΓΡΑΦΟΙ ΜΙΝΙΑΤΟΥΡΙΣΤΕΣ	ΤΥΠΟΒΑΦΕΙΣ ΥΦΑΣΜΑΤΩΝ, ΤΥΠΩΤΕΣ ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑΣ
ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	ΜΙΚΡΟΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ	ΤΥΠΟΓΡΑΦΟΙ, ΣΤΟΙΧΕΙΟΘΕΤΕΣ Κ.Π.Α.Ε.
ΕΠΙΔΙΟΡΘΩΤΕΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ	ΜΙΚΤΕΣ ΗΧΟΥ	ΤΥΠΩΤΕΣ ΑΝΑΓΛΥΦΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΕ ΞΥΛΟ, ΕΛΑΣΤΙΚΟ, ΥΦΑΣΜΑ, ΧΑΡΤΙ ΚΛΠ.
ΕΠΙΛΟΓΕΙΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ	ΜΟΔΑΣ ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ, ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ	ΤΥΠΩΤΕΣ ΜΕ ΣΚΑΛΙΣΤΟ ΞΥΛΟ
ΕΠΙΜΑΡΜΑΡΩΤΕΣ ΣΕΛΙΔΩΝ	ΜΟΔΙΣΤΡΕΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΚΟΣΤΟΥΜΙΩΝ	ΤΥΠΩΤΕΣ ΜΕΜΒΡΑΝΩΝ ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑΣ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	ΜΟΝΤΕΛΙΣΤΕΣ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ Κ.Π.Α.Ε.	ΤΥΠΩΤΕΣ ΣΧΕΔΙΩΝ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΤΕΡ	ΤΥΠΩΤΕΣ ΤΙΤΛΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΟΣ	ΤΥΠΩΤΕΣ ΥΦΑΣΜΑΤΩΝ Η ΧΑΡΤΙΟΥ ΤΑΠΕΤΣΑΡΙΑΣ ΜΕ ΧΑΡΑΓΜΕΝΕΣ ΣΑΝΙΔΕΣ Η ΚΥΛΙΝΔΡΟΥΣ
ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΩΝ ΦΥΛΑΚΕΣ	ΤΥΠΩΤΕΣ ΦΙΛΜ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)
ΕΠΙΧΡΥΣΩΤΕΣ ΣΕΛΙΔΩΝ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΤΥΠΩΤΕΣ-ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)
ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΣ ΠΕΡΟΥΚΩΝ ΣΕ ΗΘΟΠΟΙΟΥΣ ΘΕΑΤΡΟΥ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΒΕΣΤΙΑΡΙΩΝ

ΕΦΟΡΟΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΣΕ ΟΠΕΡΕΣ, ΣΥΝΑΥΛΙΕΣ ΚΛΠ.	ΦΙΝΙΡΙΣΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)
ΕΦΟΡΟΙ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΩΝ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΣΤΟ ΔΡΟΜΟ	ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΣ
ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΣ	ΦΩΤΙΣΤΗΣ
ΗΘΟΠΟΙΟΙ ΓΕΝΙΚΑ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΛΠ.
ΗΘΟΠΟΙΟΙ ΚΑΙ ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ, ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)
ΗΘΟΠΟΙΟΙ ΚΑΙ ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	ΜΟΥΣΙΚΟΚΡΙΤΙΚΟΙ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΕΓΧΡΩΜΩΝ, ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)
ΗΘΟΠΟΙΟΙ ΚΑΙ ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	ΜΟΥΣΙΚΟΛΟΓΟΙ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΜΕΓΕΘΥΝΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	ΜΟΥΣΙΚΟΣΥΝΘΕΤΕΣ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ ΣΤΗ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ, ΣΕ ΤΟΙΧΟΥΣ ΚΛΠ.
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ	ΜΠΑΛΑΡΙΝΕΣ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΙΚΟΝΟΛΗΠΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΗΧΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΘΕΑΤΡΟΥ/ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ/ΤΗΛΕΟΡ ΑΣΗΣ	ΜΥΘΙΣΤΟΡΙΟΓΡΑΦΟΙ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ ΜΟΔΑΣ
ΗΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΜΕΡΩΝ ΠΙΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	ΝΤΙΣΚ ΤΖΟΚΕΪ (DISC-JOCKEY)	ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ, ΓΕΝΙΚΑ
ΗΧΟΛΗΠΤΕΣ	ΞΥΛΙΝΩΝ ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ-ΦΩΤΟΧΑΡΑΚΤΕΣ
ΗΧΟΛΗΠΤΗΣ	ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΛΠ.	ΦΩΤΟΛΙΘΟΓΡΑΦΟΙ
ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ, ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	ΟΡΓΑΝΟΠΑΙΚΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ, ΣΤΟΥΣ ΔΡΟΜΟΥΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	ΦΩΤΟΤΕΧΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΛΠ.
ΘΕΑΤΡΙΚΟΙ ΜΑΝΑΤΖΕΡ	ΟΡΓΑΝΟΠΟΙΟΙ (ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ,	ΦΩΤΟΧΑΡΑΚΤΕΣ

	ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ)	
ΘΕΑΤΡΙΚΟΙ ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	ΟΡΓΑΝΩΤΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ	ΧΑΡΑΚΤΕΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ
ΘΕΑΤΡΙΚΟΙ ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ	ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΧΑΡΑΚΤΕΣ-ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΓΥΑΛΙ
ΘΕΑΤΡΟΛΟΓΟΣ	ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΗΧΟΥ ΣΕ ΒΙΝΤΕΟ, ΔΙΣΚΟΥΣ, ΚΑΣΕΤΕΣ ΚΛΠ.
ΘΕΑΤΡΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ	ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΕΤΑΓΛΩΤΤΙΣΗΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ
ΘΕΑΤΡΩΝ ΣΚΗΝΙΚΩΝ, ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ	ΠΕΖΟΓΡΑΦΟΙ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΙΞΗΣ ΗΧΟΥ
ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ, ΤΑΞΙΘΕΤΕΣ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΖΩΓΡΑΦΟΙ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΣΤΟΥΝΤΙΟ
ΙΜΠΡΕΣΑΡΙΟΙ (ΘΕΑΤΡΩΝΕΣ)	ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΓΛΥΠΤΙΚΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	ΠΙΕΣΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΗΣ ΥΦΑΣΜΑΤΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΑΛΩΔΙΑΚΟΥ ΗΧΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΤΕΙ)	ΠΝΕΥΣΤΩΝ ΞΥΛΙΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΓΛΩΣΣΑΣ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑΣ	ΠΝΕΥΣΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΟΝΣΟΛΑΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ, ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ ΚΛΠ.
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	ΠΟΙΗΤΕΣ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΛΗΨΗΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΜΟΥΣΙΚΗΣ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΙΚΡΟΦΩΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΥΡΓΗΜΑΤΩΝ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΧΟΡΟΥ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ

ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ)	ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΑΧΥΡΟ, ΨΑΘΑ, ΟΣΤΡΑΚΑ ΚΑΙ ΑΡΓΙΛΟ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ, ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΠΕΤΡΑ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	ΠΡΟΠΛΑΣΤΕΣ (ΠΡΟΤΥΠΟΠΟΙΟΙ) ΓΛΥΠΤΙΚΗΣ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	ΠΩΛΗΤΕΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΚΑΛΑΘΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΑΜΟΠΛΕΚΤΙΚΗΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	ΡΑΔΙΟΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΚΗΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ (ΚΗΡΟΠΛΑΣΤΕΣ)
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΣΧΟΛΩΝ ΧΟΡΟΥ ΣΤΗΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ, ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΞΥΛΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ	ΡΑΠΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ	ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ, ΔΕΡΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΥΛΙΚΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ/ΤΡΑΓΟΥΔΙΟΥ	ΡΑΦΤΕΣ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ	ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΛΑΪΚΩΝ ΧΟΡΩΝ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΣΕ ΛΟΙΠΑ ΠΕΔΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΡΑΦΤΕΣ ΚΑΙ ΠΙΛΟΠΟΙΟΙ	ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΥΠΟΚΡΙΤΙΚΗΣ	ΡΥΘΜΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΕΓΧΟΡΔΑ, ΚΡΟΥΣΤΑ ΚΑΙ ΠΝΕΥΣΤΑ)	ΧΟΡΕΥΤΕΣ, ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΧΟΡΟΥ ΚΑΙ ΜΠΑΛΕΤΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΧΟΡΟΥ	ΡΥΘΜΙΣΤΕΣ ΦΩΝΩΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΧΟΡΟΓΡΑΦΟΙ
ΚΑΛΛΙΓΡΑΦΟΙ	ΣΕΝΑΡΙΟΓΡΑΦΟΙ	ΧΟΡΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ	ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ	ΧΟΡΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΚΟΥΚΛΟΘΕΑΤΡΟΥ	ΣΚΗΝΟΓΡΑΦΟΙ	ΧΟΡΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ
		ΧΡΥΣΟΤΥΠΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

Συγκεντρωτικά στοιχεία για τις Υπεύθυνες Δηλώσεις Απογραφής

Ο αριθμός των Υπεύθυνων δηλώσεων που έχουν υποβληθεί στο Π.Σ. Εργάνη για την Απογραφή στο Μητρώο Καλλιτεχνών, Δημιουργών και Επαγγελματιών της Τέχνης και του Πολιτισμού είναι συνολικά 87.318, την στιγμή που συντάσσεται το παρόν έγγραφο. Οι παραπάνω δηλώσεις αφορούν 70.638 φυσικά πρόσωπα.

Η κατανομή ανά επάγγελμα – ειδικότητα περιγράφεται παρακάτω:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ
ΑΚΟΡΝΤΕΟΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	1251
ΑΜΠΙΓΙΕΡ	54
ΑΝΤΙΓΡΑΦΕΙΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΚΟΜΜΑΤΙΩΝ	23
ΑΟΙΔΟΙ ΒΑΘΥΦΩΝΟΙ (ΜΠΑΣΟΙ)	33
ΑΟΙΔΟΙ ΚΟΝΣΕΡΤΟΥ	29
ΑΟΙΔΟΙ ΟΠΕΡΑΣ	132
ΑΟΙΔΟΙ ΧΟΡΩΔΙΑΣ	108
ΑΡΠΙΣΤΕΣ	12
ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΦΟΡΟΙ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ, ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	18
ΑΡΧΙΜΟΥΣΙΚΟΙ	70
ΑΦΗΓΗΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ	23
ΒΑΡΥΤΟΝΟΙ	33
ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	9
ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΕΣ Κ.Π.Α.Ε.	3
ΒΙΟΓΡΑΦΟΙ	4
ΒΙΟΛΙΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	6
ΒΟΗΘΟΙ ΟΠΕΡΑΤΕΡ	46
ΓΕΛΟΙΟΓΡΑΦΟΙ	9
ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	46
ΓΛΥΠΤΕΣ	189
ΓΛΥΠΤΕΣ, ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΝΤΕΣ ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ	674
ΓΛΩΣΣΟΛΟΓΟΙ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΣ	30
ΓΡΑΦΙΣΤΕΣ	436
ΔΕΡΜΑΤΙΝΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΕΝΔΥΣΗΣ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	10
ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΜΕ ΦΥΛΛΑ ΧΡΥΣΟΥ	2
ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ	20
ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΥΠΩΤΕΣ, ΕΞΩΦΥΛΛΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ	1
ΔΙΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	16
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	146

ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΟΡΧΗΣΤΡΑΣ	29
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ (ΜΕΓΑΛΩΝ)	89
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΜΕΓΑΛΩΝ)	19
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΣΚΗΝΗΣ ΘΕΑΤΡΟΥ	16
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΦΩΝΗΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ	6
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (ΟΠΕΡΑΤΕΡ) ΚΛΠ.	187
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΧΟΡΩΔΙΑΣ	53
ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ, ΧΟΡΕΥΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ	2
ΔΙΟΡΘΩΤΕΣ ΔΟΚΙΜΙΩΝ ΑΠΟ ΟΘΟΝΗ	8
ΔΟΚΙΜΙΟΓΡΑΦΟΙ	10
ΔΡΑΜΑΤΟΥΡΓΟΣ	24
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΕΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	24
ΕΓΧΟΡΔΩΝ ΚΑΙ ΠΝΕΥΣΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	9
ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ	25
ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	7
ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ-ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ, ΒΙΒΛΙΩΝ, ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ	44
ΕΙΚΟΝΟΛΗΠΤΕΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ (ΚΑΜΕΡΑΜΑΝ) ΚΛΠ.	338
ΕΚΔΟΤΕΣ ΒΙΒΛΙΩΝ	32
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	2
ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ	11
ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΜΑΥΡΟΑΣΠΡΩΝ Η ΕΓΧΡΩΜΩΝ ΦΙΛΜ (ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΕ ΣΚΟΤΕΙΝΟ ΘΑΛΑΜΟ)	2
ΕΝΔΥΜΑΤΟΛΟΓΟΣ	126
ΕΝΟΡΧΗΣΤΡΩΤΕΣ	70
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	76
ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	6
ΕΠΙΔΙΟΡΘΩΤΕΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ	3
ΕΠΙΛΟΓΕΙΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ	23
ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	18
ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	6
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	63

ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	17
ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΣ ΠΕΡΟΥΚΩΝ ΣΕ ΗΘΟΠΟΙΟΥΣ ΘΕΑΤΡΟΥ	2
ΕΦΟΡΟΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	6
ΕΦΟΡΟΙ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΩΝ	10
ΖΩΓΡΑΦΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ	1500
ΗΘΟΠΟΙΟΙ ΓΕΝΙΚΑ	4590
ΗΘΟΠΟΙΟΙ ΚΑΙ ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	1487
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	10
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ	20
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΘΕΑΤΡΟΥ/ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ/ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ	82
ΗΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΜΕΡΩΝ ΠΙΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	3
ΗΧΟΛΗΠΤΕΣ	345
ΗΧΟΛΗΠΤΗΣ	645
ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ, ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	79
ΘΕΑΤΡΙΚΟΙ ΜΑΝΑΤΖΕΡ	11
ΘΕΑΤΡΙΚΟΙ ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	146
ΘΕΑΤΡΙΚΟΙ ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ	34
ΘΕΑΤΡΟΛΟΓΟΣ	244
ΘΕΑΤΡΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ	8
ΘΕΑΤΡΩΝ ΣΚΗΝΙΚΩΝ, ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ	6
ΘΕΑΤΡΩΝ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΝΑΨΥΧΗΣ, ΤΑΞΙΘΕΤΕΣ	258
ΙΜΠΡΕΣΑΡΙΟΙ (ΘΕΑΤΡΩΝΕΣ)	5
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΓΛΥΠΤΙΚΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	1
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΤΕΙ)	4
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΓΛΩΣΣΑΣ ΚΑΙ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑΣ	43
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	101
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΜΟΥΣΙΚΗΣ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	263
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΥΡΓΗΜΑΤΩΝ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	1
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΧΟΡΟΥ (ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΑΕΙ)	52
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	11
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ	51

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ)	
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	55
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΚΡΙΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	2
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΑΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	1
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΣΕ ΑΝΩΤΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ (ΑΕΙ)	24
ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ ΣΧΟΛΩΝ ΧΟΡΟΥ ΣΤΗΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	74
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ	84
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ/ΤΡΑΓΟΥΔΙΟΥ	1399
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΣΕ ΛΟΙΠΑ ΠΕΔΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	222
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΥΠΟΚΡΙΤΙΚΗΣ	22
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΧΟΡΟΥ	804
ΚΑΛΛΙΓΡΑΦΟΙ	8
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ	33
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΚΟΥΚΛΟΘΕΑΤΡΟΥ	82
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΤΟΠΙΟΓΡΑΦΟΙ	2
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ ΤΣΙΡΚΩΝ	77
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΑΦΙΣΩΝ	13
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΙ ΜΟΔΑΣ	19
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΙΚΗΣ	205
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΧΑΡΑΚΤΕΣ ΠΑΝΩ ΣΕ ΜΕΤΑΛΛΟ, ΞΥΛΟ, ΓΥΑΛΙ ΚΛΠ.	35
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ, ΣΕ ΜΕΓΑΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	13
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ	18
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΚΑΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Μ.Α.Κ.	7
ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ-ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ (ΙΜΠΡΕΣΑΡΙΟΙ), ΣΕ ΜΕΓΑΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	4
ΚΑΡΑΓΚΙΟΖΟΠΑΙΧΤΕΣ	95
ΚΑΡΑΤΕΡΙΣΤΕΣ	37
ΚΑΡΤΟΥΝΙΣΤΕΣ ΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ	9
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΑΥΛΩΝ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	1
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΔΕΡΜΑΤΙΝΩΝ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΕΝΔΥΣΗΣ (ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ)	16
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	20
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΕΓΧΟΡΔΑ, ΚΡΟΥΣΤΑ, ΠΝΕΥΣΤΑ) ΚΑΙ ΜΕΡΩΝ ΤΟΥΣ	21
ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΧΟΡΔΩΝ ΑΠΟ ΕΝΤΕΡΑ ΓΙΑ ΜΟΥΣΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	2

ΚΕΙΜΕΝΟΓΡΑΦΟΙ, ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ	6
ΚΕΝΤΗΤΕΣ (ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ) ΔΑΝΤΕΛΩΝ, ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΟΥ ΚΛΠ.	161
ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΣΤΕΣ	580
ΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ	11
ΚΛΕΙΔΟΚΥΜΒΑΛΩΝ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ	4
ΚΟΜΜΩΤΗΣ/ΠΕΡΟΥΚΕΡΗΣ	125
ΚΟΜΠΑΡΣΟΣ	215
ΚΟΥΡΔΙΣΤΕΣ ΠΙΑΝΩΝ	4
ΚΡΙΤΙΚΟΙ	3
ΚΡΙΤΙΚΟΙ ΤΕΧΝΗΣ	25
ΚΡΙΤΙΚΟΙ, ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΛΠ.	25
ΚΩΜΙΚΟΙ ΗΘΟΠΟΙΟΙ	39
ΛΑΞΕΥΤΕΣ ΛΙΘΩΝ, ΜΑΡΜΑΡΩΝ ΚΛΠ. (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	10
ΛΙΘΟΓΡΑΦΟΙ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ	7
ΛΙΘΟΥΠΟΓΡΑΦΟΙ	1
ΛΟΓΟΤΕΧΝΕΣ	11
ΜΑΕΣΤΡΟΙ ΟΡΧΗΣΤΡΑΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ ΚΛΠ.	60
ΜΑΕΣΤΡΟΙ, ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΟΡΧΗΣΤΡΕΣ	19
ΜΑΚΙΓΙΕΡ	185
ΜΑΚΙΓΙΕΡ ΗΘΟΠΟΙΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΟΥ	73
ΜΑΡΜΑΡΟΓΛΥΠΤΕΣ, ΜΑΡΜΑΡΟΚΟΠΤΕΣ ΚΑΙ ΜΑΡΜΑΡΟΤΡΙΒΕΙΣ	16
ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΕΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	13
ΜΕΣΟΦΩΝΟΙ	17
ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΕΣ	2
ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΕΣ	116
ΜΕΤΖΟ ΣΟΠΡΑΝΟ	25
ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΣΚΗΝΗΣ	36
ΜΙΚΡΟΓΡΑΦΟΙ ΜΙΝΙΑΤΟΥΡΙΣΤΕΣ	1
ΜΙΚΡΟΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ	2
ΜΙΚΤΕΣ ΗΧΟΥ	29
ΜΟΔΑΣ ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ, ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ	19
ΜΟΔΙΣΤΡΕΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΚΟΣΤΟΥΜΙΩΝ	28
ΜΟΝΤΕΛΙΣΤΕΣ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	8

Κ.Π.Α.Ε.	
ΜΟΝΤΕΡ	163
ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΟΣ	45
ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΩΝ ΦΥΛΑΚΕΣ	63
ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	11
ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	4892
ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΣΕ ΟΠΕΡΕΣ, ΣΥΝΑΥΛΙΕΣ ΚΛΠ.	603
ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΣΤΟ ΔΡΟΜΟ	25896
ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΣ	3280
ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	2889
ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	979
ΜΟΥΣΙΚΟΚΡΙΤΙΚΟΙ	5
ΜΟΥΣΙΚΟΛΟΓΟΙ	179
ΜΟΥΣΙΚΟΣΥΝΘΕΤΕΣ	440
ΜΠΑΛΑΡΙΝΕΣ	10
ΜΥΘΙΣΤΟΡΙΟΓΡΑΦΟΙ	1
ΝΤΙΣΚ ΤΖΟΚΕΪ (DISC-JOCKEY)	995
ΞΥΛΙΝΩΝ ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ	38
ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΛΠ.	9
ΟΡΓΑΝΟΠΑΙΚΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ, ΣΤΟΥΣ ΔΡΟΜΟΥΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	1042
ΟΡΓΑΝΟΠΟΙΟΙ (ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ, ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΧΟΡΔΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ)	25
ΟΡΓΑΝΩΤΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ	2
ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	183
ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	36
ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	92
ΠΕΖΟΓΡΑΦΟΙ	13
ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΖΩΓΡΑΦΟΙ	2
ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ	3
ΠΝΕΥΣΤΩΝ ΞΥΛΙΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	8
ΠΝΕΥΣΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	4

ΠΟΙΗΤΕΣ	96
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	201
ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΣΕΩΝ	2
ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	7
ΠΡΑΚΤΟΡΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΣΕΩΝ	16
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ, ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ	8
ΠΩΛΗΤΕΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	13
ΡΑΔΙΟΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	1
ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ, ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	3
ΡΑΠΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ	7
ΡΑΦΤΕΣ ΚΑΙ ΠΙΛΟΠΟΙΟΙ	31
ΡΥΘΜΙΣΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΕΓΧΟΡΔΑ, ΚΡΟΥΣΤΑ ΚΑΙ ΠΝΕΥΣΤΑ)	7
ΣΕΝΑΡΙΟΓΡΑΦΟΙ	97
ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΞΥΛΟΥΡΓΟΙ	9
ΣΚΗΝΟΓΡΑΦΟΙ	163
ΣΚΗΝΟΓΡΑΦΟΙ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ	156
ΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ ΘΕΑΤΡΟΥ, ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ	1076
ΣΚΙΤΣΟΓΡΑΦΟΙ	40
ΣΟΠΡΑΝΟ	84
ΣΤΕΓΝΩΤΕΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΦΙΛΜ	1
ΣΤΙΧΟΥΡΓΟΙ	290
ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ	312
ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΤΣΕΠΗΣ ΔΙΗΓΗΜΑΤΩΝ	4
ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	22
ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΛΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΣΗΡΙΑΛΣ	4
ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ, ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΑΣΚΟΥΝΤΕΣ ΣΥΝΑΦΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ	84
ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΕΣ ΟΡΧΗΣΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	44
ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	265
ΣΥΝΘΕΤΕΣ, ΜΟΥΣΙΚΟΙ ΜΟΝΩΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΕΞΟΜΟΙΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ	63
ΣΥΝΘΕΤΕΣ, ΜΟΥΣΙΚΟΙ, ΜΟΝΩΔΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΣ ΑΥΤΟΥΣ ΕΞΟΜΟΙΟΥΜΕΝΟΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ	28
ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	152

ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΦΟΡΟΙ ΜΟΥΣΕΙΩΝ	5
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΑΦΙΣΑΣ	9
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ	49
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΕΜΒΛΗΜΑΤΩΝ	1
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	3
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΕΠΙΠΛΩΝ	10
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΚΟΣΜΗΜΑΤΩΝ	106
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΜΟΔΑΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ	92
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	11
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ	7
ΣΧΕΔΙΑΣΤΕΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	1
ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ/VIDEO/ANIMATION	39
ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΗΧΟΥ	24
ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ	35
ΣΧΕΔΙΩΝ ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΕΣ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΙ ΚΟΣΜΗΜΑΤΟΠΟΙΙΑΣ, ΥΑΛΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΚΕΡΑΜΟΥΡΓΙΚΗΣ	58
ΤΑΜΙΕΣ, ΠΩΛΗΤΕΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ ΘΕΑΤΡΟΥ	59
ΤΕΝΟΡΟΙ	28
ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΤΕΣ ΜΕΓΑΦΩΝΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΓΙΑ ΗΧΗΤΙΚΑ ΕΦΕ	14
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΙΚΟΝΑΣ	18
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ	7
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΖΩΝΤΑΝΩΝ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	129
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΧΟΥ	84
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ	18
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΚΗΝΗΣ	25
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ/ΖΩΝΤΑΝΗΣ ΡΟΗΣ	24
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΦΩΤΙΣΜΟΥ	52
ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΓΡΑΜΜΑΤΟΣΗΜΩΝ ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑΣ	1
ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΣΚΗΝΙΚΩΝ	6
ΤΕΧΝΟΚΡΙΤΙΚΟΙ	5
ΤΕΧΝΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΦΕ	3
ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	13
ΤΗΛΕΣΚΗΝΟΘΕΤΕΣ	6
ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΛΑΪΚΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	847

ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ	1521
ΤΡΑΓΟΥΔΙΣΤΕΣ ΣΤΟ ΔΡΟΜΟ	3591
ΤΡΑΓΟΥΔΟΠΟΙΟΣ	192
ΤΥΜΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ	43
ΤΥΠΟΓΡΑΦΟΙ, ΣΤΟΙΧΕΙΟΘΕΤΕΣ Κ.Π.Α.Ε.	4
ΤΥΠΩΤΕΣ ΑΝΑΓΛΥΦΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ ΣΕ ΞΥΛΟ, ΕΛΑΣΤΙΚΟ, ΥΦΑΣΜΑ, ΧΑΡΤΙ ΚΛΠ.	3
ΤΥΠΩΤΕΣ ΜΕ ΣΚΑΛΙΣΤΟ ΞΥΛΟ	2
ΤΥΠΩΤΕΣ ΦΙΛΜ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	1
ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΒΕΣΤΙΑΡΙΩΝ	5
ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΣ	56
ΦΩΤΙΣΤΗΣ	99
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΛΠ.	18
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΩΝ, ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	10
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΕΓΧΡΩΜΩΝ, ΕΜΦΑΝΙΣΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	22
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΜΕΓΕΘΥΝΤΕΣ (ΜΕ ΧΕΙΡΟΚΙΝΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΕΣ)	10
ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ ΣΤΗ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ, ΣΕ ΤΟΙΧΟΥΣ ΚΛΠ.	7
ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΙΚΟΝΟΛΗΠΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΗΧΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	225
ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ ΜΟΔΑΣ	32
ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ, ΓΕΝΙΚΑ	2117
ΦΩΤΟΓΡΑΦΟΙ-ΦΩΤΟΧΑΡΑΚΤΕΣ	2
ΦΩΤΟΛΙΘΟΓΡΑΦΟΙ	9
ΦΩΤΟΤΕΧΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΛΠ.	18
ΧΑΡΑΚΤΕΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	14
ΧΑΡΑΚΤΕΣ-ΔΙΑΚΟΣΜΗΤΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΓΥΑΛΙ	3
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΗΧΟΥ ΣΕ ΒΙΝΤΕΟ, ΔΙΣΚΟΥΣ, ΚΑΣΕΤΕΣ ΚΛΠ.	9
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΕΤΑΓΛΩΤΤΙΣΗΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ	3
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΜΙΞΗΣ ΗΧΟΥ	27
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΣΤΟΥΝΤΙΟ	5

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	10
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΑΛΩΔΙΑΚΟΥ ΗΧΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	6
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ	11
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΚΟΝΣΟΛΑΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ, ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ, ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ ΚΛΠ.	22
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΛΗΨΗΣ	11
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΙΚΡΟΦΩΝΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	17
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	10
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΗΧΟΛΗΨΙΑΣ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟΥ	6
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	43
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΑΧΥΡΟ, ΨΑΘΑ, ΟΣΤΡΑΚΑ ΚΑΙ ΑΡΓΙΛΟ	28
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΠΕΤΡΑ	45
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ	38
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΚΑΛΑΘΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΑΜΟΠΛΕΚΤΙΚΗΣ	73
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΚΗΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ (ΚΗΡΟΠΛΑΣΤΕΣ)	8
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΞΥΛΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	139
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΕΣ ΥΦΑΣΜΑΤΟΣ, ΔΕΡΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	87
ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΛΑΪΚΩΝ ΧΟΡΩΝ	164
ΧΟΡΕΥΤΕΣ ΣΕ ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ ΚΕΝΤΡΑ	143
ΧΟΡΕΥΤΕΣ, ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΧΟΡΟΥ ΚΑΙ ΜΠΑΛΕΤΟΥ	132
ΧΟΡΟΓΡΑΦΟΙ	71
ΧΟΡΟΓΡΑΦΟΙ ΚΑΙ ΧΟΡΕΥΤΕΣ	949

Η κατανομή των δηλώσεων σχετικά με την επιλογή τεκμηρίωσης είναι:

Επιλογή Τεκμηρίωσης	Αριθμός Δηλώσεων
Είμαι κάτοχος πτυχίου ή διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας και έχω τουλάχιστον εμπειρία δύο ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών, στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας	15.396
Έχω προϋπηρεσία τουλάχιστον τεσσάρων (4) ετών στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας μου	70.000
Είμαι μέλος του Επιμελητηρίου Εικαστικών Τεχνών Ελλάδος	1.922

Λειτουργικές Προδιαγραφές

Η πλατφόρμα «ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΩΝ, ΔΗΜΙΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ» (<https://artandcultureprofessionals.services.gov.gr>) είχε ως στόχο την απογραφή καλλιτεχνών εργαζομένων με στόχο αρχικά την χαρτογράφησή τους και στην συνέχεια λειτούργησε ως εργαλείο χαρτογράφησης με στόχο την καταβολή αποζημιώσεων ειδικού σκοπού. Η νέα πλατφόρμα:

[α] αφενός θα αντλεί από τις βάσεις με τις οποίες θα διαλειτουργεί τα κρίσιμα για την χαρτογράφηση στοιχεία εργαζομένων και επαγγελματιών, σύμφωνα με όσα θα ορίζει το θεσμικό πλαίσιο σύστασης του Μητρώου, ανεξαρτήτως εγγραφής του εκάστοτε απασχολούμενου στο Μητρώο. Η άντληση των στοιχείων θα ακολουθείται από την κρυπτογραφημένη αποθήκευση στο νέο σύστημα το οποίο θα φροντίζει ώστε να διατίθενται μόνο στον εξωτερικό χρήστη που αφορούν κατόπιν της επιτυχούς εγγραφής του, ενώ οι εσωτερικοί χρήστες δηλαδή οι αρμόδιες Υπηρεσίες των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων κ.λπ., σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο θα έχουν διαθέσιμο μόνο το υποσύνολο αυτών που δεν περιλαμβάνει στοιχεία ταυτοποίησης,.

[β] αφενός θα παρέχει την δυνατότητα εγγραφής και δημιουργίας προσωπικού λογαριασμού σε απασχολούμενους (εργαζομένων κι επαγγελματιών) στον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα προκειμένου να ενημερώνονται συγκεντρωτικά για την εικόνα της δραστηριοποίησης, εργασίας και ασφάλισής τους.

Λειτουργική Ενότητα Αιτήσεων / Εγγραφών

Η νέα πλατφόρμα θα προσφέρει δυνατότητα εισόδου – εγγραφής σε προσωποποιημένο περιβάλλον με χρήση της υπηρεσίας Taxisnet (OAuth 2.0) που προσφέρεται από το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ).

Θα δημιουργηθεί αίτηση εγγραφής στο ΜΗΤΡΩΟ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ (ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ) ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ η οποία, θα προσφέρει και τις παρακάτω δυνατότητες:

- Προσθήκη επιλογής χωροταξικής δραστηριοποίησης (π.χ. Καλλικράτης)
- Προσθήκη τυχόν πτυχίου/διπλώματος από ημεδαπό ή αλλοδαπό ίδρυμα/σχολή καλλιτεχνικής εκπαίδευσης συναφές με τον πολιτιστικό και δημιουργικό τομέα
- Πολλαπλή επιλογή Ειδικοτήτων/επαγγελμάτων σε ενιαία αίτηση.

Θα υπάρχει δυνατότητα επανάληψης της αίτησης απογραφής και αλλαγής των στοιχείων που διατίθενται.

Θα δημιουργηθεί αίτηση εγγραφής – διαγραφής σε ομάδες επικοινωνίας – Newsletters που θα καθοριστούν στο πλαίσιο της ενότητας επικοινωνίας.

Λειτουργική Ενότητα Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης

Στο παρόν κεφάλαιο αναλύονται και καταγράφονται τα στοιχεία που απαιτούνται από τρίτα συστήματα της δημόσιας διοίκησης σχετικά με εργαζόμενους – απασχολούμενους στον τομέα της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας.

Στοιχεία απασχόλησης και ασφάλισης

Στις επόμενες ενότητες παρατίθενται βασικά στοιχεία τα οποία τηρούνται στα τρία βασικά υφιστάμενα συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης τα οποία παρακολουθούν και διαχειρίζονται στοιχεία απασχόλησης και ασφάλισης. Τα ακριβή στοιχεία που θα συμπεριληφθούν στις εν λόγω διαλειτουργικότητες θα καθοριστούν στην μελέτη εφαρμογής.

ΕΡΓΑΝΗ

Το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ) αποτελεί ένα εργαλείο για την καταγραφή δεδομένων της αγοράς εργασίας καθώς εκεί δηλώνονται όλες οι βασικές ενέργειες της σχέσης μεταξύ εργαζομένων – επιχειρήσεων (προσλήψεις, αποχωρήσεις, συμβάσεις εργασίας, άδειες, υπερωρίες, Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας κ.λπ.)

Τα στοιχεία που δύναται να συλλέγονται σχετικά με την εξαρτημένη απασχόληση είναι:

- Αναγγελίες Πρόσληψης – Αποχώρησης – Καταγγελίες Σύμβασης – Λήξεις Ορισμένου Χρόνου. Η άντληση των δεδομένων απαιτείται να γίνεται με βάση το ΑΦΜ του εργαζόμενου και για ειδικότητες απασχόλησης κατά ΣΤΕΠ92 όπως τηρούνται στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Στοιχεία που τηρούνται στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στις αντίστοιχες αναγγελίες και είναι σχετικά με τους στόχους του συγκεκριμένου έργου είναι τα εξής:
 - Στοιχεία Εργοδότη (ΑΦΜ, Επωνυμία)
 - Στοιχεία Αναγγελίας
 - Τύπος Αναγγελίας
 - Ημ/νια Γεγονότος
 - Καθεστώς Απασχόλησης (Πλήρης – Μερική – Εκ Περιτροπής)
 - Ώρες Εβδομαδιαίως
 - Ειδικότητα ΣΤΕΠ92
- Στοιχεία Κατάστασης Απασχόλησης σε συγκεκριμένη χρονική στιγμή με βάση το ΑΦΜ του εργαζόμενου και για ειδικότητες απασχόλησης κατά ΣΤΕΠ92 όπως τηρούνται στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Στοιχεία που τηρούνται στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στις αντίστοιχες αναγγελίες και είναι σχετικά με τους στόχους του συγκεκριμένου έργου:
 - Περίοδος Αναφοράς (Έτος - Μήνας)
 - Απασχόληση (Ναι/Όχι)
 - Σε περίπτωση απασχόλησης
 - Στοιχεία Εργοδότη (ΑΦΜ, Επωνυμία)
 - Καθεστώς Απασχόλησης (Πλήρης – Μερική – Εκ Περιτροπής)
 - Ώρες Εβδομαδιαίως
 - Ειδικότητα ΣΤΕΠ92

e-EFKA

Το ΟΠΣ e-EFKA είναι το σύστημα για την συλλογή Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων από επιχειρήσεις για μισθωτούς.

Τα στοιχεία που δύναται να συλλέγονται σχετικά με την ασφάλιση του εργαζόμενου - απασχολούμενου στον τομέα της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας είναι με βάση το Αριθμό Μητρώου Ασφαλισμένου και τον ΑΜΚΑ για πακέτα κάλυψης – κλάδους και ειδικότητες ασφάλισης όπως τηρούνται στο ΟΠΣ e-EFKA:

Στοιχεία Ασφαλιστικής Ιστορίας

- Περίοδος Αναφοράς (Έτος - Μήνας)

- ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ
- ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ
- ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ
- ΑΜΚΑ
- ΗΜΕΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
- ΚΑΔ ΙΚΑ
- ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΚΕΤΟΥ ΚΑΛΥΨΕΩΝ

Επιπροσθέτως, στο πλαίσιο της μελέτης εφαρμογής θα εξετασθεί το ενδεχόμενο άντλησης στοιχείων από τον ε-ΕΦΚΑ τα οποία αφορούν ασφαλιστική ύλη η οποία προκαλείται από ελευθέριο επάγγελμα ή/και εργόσημο, εκτός από την εξαρτημένη απασχόληση που αναφέρεται παραπάνω.

ΑΑΔΕ

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων τηρεί μητρώο επιτηδευματιών.

Τα στοιχεία που δύναται να συλλέγονται σχετικά με την δραστηριοποίηση φυσικού προσώπου στον τομέα της Πολιτιστικής και Δημιουργικής Βιομηχανίας με βάση τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου όπως τηρούνται στο Μητρώο της ΑΑΔΕ είναι:

- Στοιχεία Δραστηριότητας
- Ένδειξη Επιτηδευματία (Ναι / Όχι)
- Κωδικός Δραστηριότητας
- Περιγραφή Δραστηριότητας
- Κύρια / Δευτερεύουσα
- Ημ/νία Έναρξης
- Ετήσια εισοδήματα από τους ΚΑΔ πολιτιστικού και δημιουργικού τομέα

Τρόπος Συλλογής - Διαλειτουργικότητα

Το νέο πληροφοριακό σύστημα θα κληθεί να διαλειτουργήσει με τα υφιστάμενα που προαναφέρθηκαν, μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης το οποίο είναι το πληροφοριακό σύστημα που αναπτύχθηκε από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, με στόχο τη διασύνδεση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της Δημόσιας Διοίκησης (ΦΕΚ 3990/Β/1-11-2019) και εξασφαλίζει ένα ενιαίο περιβάλλον (υποδομή) εγκατάστασης και χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών, μέσω του οποίου ανταλλάσσονται επιχειρησιακά δεδομένα μεταξύ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και των Φορέων του Δημοσίου. Για το σκοπό αυτό, το Υπουργείο Πολιτισμού θα αιτηθεί σε συνεργασία με τους φορείς λειτουργίας των παραπάνω συστημάτων που περιγράφηκαν την εν λόγω διαλειτουργία.

Το νέο πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να καταναλώσει τις συγκεκριμένες υπηρεσίες που θα δημιουργηθούν. Οι διαδικτυακές υπηρεσίες που διαθέτει το ΚΕΔ (web services) είναι μία τεχνολογία που

επιτρέπει στα πληροφοριακά συστήματα - εφαρμογές να επικοινωνούν μεταξύ τους ανεξαρτήτως γλώσσας προγραμματισμού και πλατφόρμας. Μία διαδικτυακή υπηρεσία είναι μία διεπαφή λογισμικού (software interface) που περιλαμβάνει: α) μία συλλογή από λειτουργίες, οι οποίες περιγράφουν τον τρόπο ανταλλαγής μηνυμάτων, που βασίζονται στο μορφότυπο XML (Extensible Markup Language) και β) τα δεδομένα προς ανταλλαγή με άλλη εφαρμογή.

Οι διαδικτυακές υπηρεσίες παρέχουν λειτουργικότητα σε χρήστες του διαδικτύου μέσα από ένα δικτυακό πρωτόκολλο το οποίο στις περισσότερες περιπτώσεις είναι το SOAP (Simple Object Access Protocol). Οι SOAP διαδικτυακές υπηρεσίες προσφέρουν έναν λεπτομερή τρόπο περιγραφής των διεπαφών τους και επιτρέπουν στον τελικό χρηστήκαταναλωτή (consumer) να αναπτύξει μια εφαρμογή-πελάτη (client application) για να επικοινωνήσει μαζί τους. Η περιγραφή παρέχεται σε ένα έγγραφο XML το οποίο ονομάζεται έγγραφο WSDL (Web Services Description Language).

Περισσότερες λεπτομέρειες αναφέρονται στον υπερσύνδεσμο: <https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/ked/koinos-odigos>.

Επισκόπηση

Τα παραπάνω στοιχεία θα διατίθενται προς επισκόπηση στον κάθε εξωτερικό χρήστη – φυσικό πρόσωπο που τον αφορούν, εφόσον εγγραφεί στο Μητρώο όπως περιγράφεται στην αντίστοιχη ενότητα και θα είναι διαθέσιμα προς επεξεργασία και ανάλυση στους εσωτερικούς χρήστες μέσω της Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων, εξαιρουμένου του υποσυνόλου αυτών που αποτελούν στοιχεία ταυτοποίησης.

Λειτουργική Ενότητα Μητρώου Εργαζομένων

Για κάθε χρήστη ο οποίος έχει απογραφεί στην πλατφόρμα θα διατίθενται σε αντίστοιχες καρτέλες τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- Επικοινωνίας
- Τελευταίας απογραφής
- Στοιχεία ΕΡΓΑΝΗ
- Στοιχεία e-EFKA
- Στοιχεία ΤΕΚΑ
- Στοιχεία ΑΑΔΕ
- Εγγραφής στις ομάδες επικοινωνίας

Τα στοιχεία θα διατίθενται στον αντίστοιχο ενδιαφερόμενο που έχει συνδεθεί.

Τα ακριβή στοιχεία ανά ενότητα θα καθοριστούν κατά την Μελέτη Εφαρμογής.

Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων

Με σκοπό την αξιοποίηση όσο το δυνατόν πιο ισχυρών δυνατοτήτων ανάλυσης των πρωτογενών δεδομένων σε πολλαπλούς άξονες, θα πρέπει υποχρεωτικά στο πλαίσιο της νέας πλατφόρμας, να διατεθεί μηχανισμός ανάλυσης δεδομένων, με τα χαρακτηριστικά που παρουσιάζονται ακολούθως.

Η τυπική προσέγγιση σε μια σχεσιακή βάση δεδομένων είναι αποδοτική στην αποθήκευση και ανάκτηση απλών δομών δεδομένων. Με τη χρήση απλών OLTP αιτημάτων είναι εφικτή η επιστροφή πληροφοριών για συγκεκριμένα δεδομένα. Η απαίτηση για εντοπισμό τάσεων και συσχετισμών από μεγάλες αποθήκες

δεδομένων και διαφορετικές πηγές καθιστά αναγκαία τη χρήση της Σύγχρονης Αναλυτικής Επεξεργασίας (OLAP). Η Σύγχρονη Αναλυτική Επεξεργασία Δεδομένων στηρίζεται στη θεώρηση της πληροφορίας με πολυδιάστατο τρόπο και στοχεύει στην αποδοτική απάντηση πολύπλοκων ερωτημάτων, που απαιτούν τη δυνατότητα διαχείρισης μεγάλου όγκου πληροφοριών. Συγκεκριμένα, οι τεχνικές αυτές υποστηρίζουν την ενοποίηση (aggregation) και τη συγκριτική παρουσίαση συγκεκριμένων μετρικών απλών αριθμών, ή επεξεργασμένης πληροφορίας -π.χ. sums, averages, minimums, maximums μέσω μιας πολυδιάστατης (multidimensional) παρουσίασης της σχετικής πληροφορίας.

Ο μηχανισμός ανάλυσης δεδομένων θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένες δυνατότητες OLAP (On Line Analytical Processing) για τη δημιουργία Πολυδιάστατων Κύβων (Multidimensional Cubes), με προεπεξεργασμένα δεδομένα (pre-aggregated) και την υποστήριξη με αλληλεπιδραστικό (interactive), γρήγορο και αποτελεσματικό τρόπο λειτουργιών ανάλυσης των πολυδιάστατων δεδομένων. Επίσης, θα πρέπει να παρέχει και σημαντικές δυνατότητες Data Mining για τον εντοπισμό της χρήσιμης πληροφορίας σε μεγάλες ποσότητες δεδομένων.

Με χρήση του εν λόγω μηχανισμού, τα OLTP δεδομένα που αποθηκεύονται στη σχεσιακή βάση δεδομένων της νέας πλατφόρμας θα πρέπει να φορτώνονται σε μία πολυδιάστατη βάση δεδομένων για ανάλυση. Για τη σύνδεση των δύο βάσεων δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζονται οι εξής τρεις μέθοδοι:

- Relational OLAP (ROLAP): Τα δεδομένα δεν αποθηκεύονται στην πολυδιάστατη ΒΔ, αλλά φορτώνονται από την σχεσιακή ΒΔ όποτε χρειάζεται.
- Multidimensional OLAP (MOLAP): τα δεδομένα φορτώνονται στην πολυδιάστατη ΒΔ και αποθηκεύονται προσωρινά (cached) σε αυτήν. Τα επόμενα ερωτήματα τρέχουν σε αυτά τα προσωρινά δεδομένα.
- Hybrid OLAP (HOLAP): Τα ενοποιημένα (aggregated) δεδομένα αποθηκεύονται προσωρινά (cached) στην πολυδιάστατη ΒΔ. Εάν υπάρχει ανάγκη για πιο λεπτομερή πληροφόρηση, τα δεδομένα φορτώνονται από τη σχεσιακή ΒΔ.

Το περιβάλλον ανάπτυξης, σχεδίασης και υλοποίησης των πολυδιάστατων κύβων της λύσης, θα πρέπει να παρέχει εξελιγμένες δυνατότητες ευχρηστίας και χαμηλό χρόνο εκμάθησης.

Επιπροσθέτως, ο μηχανισμός ανάλυσης δεδομένων, θα πρέπει να παρέχει σημαντικές δυνατότητες Data Mining για τον εντοπισμό της χρήσιμης πληροφορίας σε μεγάλες ποσότητες δεδομένων, με υποστήριξη κατ'ελάχιστον των εξής τύπων αλγορίθμων ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων:

- Association Algorithm
- Clustering Algorithm
- Decision Trees Algorithm
- Linear Regression Algorithm
- Logistic Regression Algorithm
- Naive Bayes Algorithm
- Neural Network Algorithm
- Sequence Clustering Algorithm
- Time Series Algorithm.

Ο μηχανισμός / λογισμικό Δημιουργίας Αναφορών θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία και εκτύπωση αναφορών, σε σχέση με το σύνολο των διαδικασιών που θα αναπτυχθούν στην νέα πλατφόρμα, όσο και με το σύνολο των διαδικασιών της υπάρχουσας πλατφόρμας.

Τα πρότυπα των αναφορών θα μπορούν να σχεδιαστούν με γραφικό τρόπο και η σχεδίαση θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα συνήθη συστατικά μιας φόρμας (π.χ. ετικέτες, πεδία κειμένου, λίστες κλπ.). Επιπλέον κατά τη σχεδίαση, θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν:

- Γραφικές παραστάσεις:
 - Line charts
 - Bubblecharts
 - Areacharts
 - Bar and columncharts
 - Doughnutcharts
 - PieCharts
 - Scattercharts
 - Treemaps
 - ComboCharts.
 - Πίνακες
 - Χάρτες
 - Εικόνες
 - Υποαναφορές
- Key Performance Indicators (KPIs).

Τα πρότυπα των αναφορών θα μπορούν να συνδεθούν με τουλάχιστον μια πηγή δεδομένων και με βάση τη σύνδεση αυτή να μπορούν να εκτελεστούν ερωτήσεις, ώστε να αντληθούν δεδομένα για την παραγωγή της φόρμας. Η λύση θα πρέπει να υποστηρίζει τουλάχιστον τις ακόλουθες πηγές δεδομένων:

- Σχεσιακές βάσεις δεδομένων
- Αρχεία CSV
- Αρχεία Excel
- Datamarts
- Cubes.

Προφανώς, τα πρότυπα αναφορών θα μπορούν να τροποποιηθούν, να διαγραφούν και να εκτελεστούν (ώστε να παραχθούν οι αναφορές) από κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες με εύκολο τρόπο (χωρίς προγραμματιστική παρέμβαση). Το λογισμικό θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα σε τέτοιους χρήστες να πλοηγηθούν στο σύνολο των αναφορών, ώστε να επιλέξουν την αναφορά που επιθυμούν, να τροποποιήσουν / διαγράψουν / εκτελέσουν, κατά περίπτωση. Η σχεδίαση των προτύπων αναφορών θα πρέπει να γίνει στα πλαίσια της τεχνικής σχεδίασης της νέας πλατφόρμας.

Οι αναφορές που παράγονται από την εκτέλεση των προτύπων, θα είναι προσβάσιμες από web browser και θα μπορούν να εξαχθούν σε μορφή PDF, HTML, CSV και προαιρετικά Excel.

Τα ακριβή στοιχεία που θα πρέπει να καταστούν διαθέσιμα στο εν λόγω υποσύστημα, θα καθοριστούν κατά την φάση της Μελέτης Εφαρμογής.

Λειτουργική Ενότητα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας

Το Υποσύστημα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας είναι μια διαδραστική διαδικτυακή πύλη πληροφόρησης και επικοινωνίας, η οποία θα συγκεντρώνει και θα ενημερώνει κυρίως για εργασιακά και ασφαλιστικά θέματα που αφορούν τους εργαζόμενους – απασχολούμενους στον τομέα της Πολιτιστικής & Δημιουργικής Βιομηχανίας γενικά αλλά και επί τη βάση προσωποποιημένης πληροφόρησης.

Μέσα από την διαδικτυακή πλατφόρμα οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να ενημερώνονται, να έχουν πρόσβαση σε μια ευρεία συλλογή θεμάτων, άρθρων και μελετών και να αφήνουν τα σχόλια τους.

Οι εσωτερικοί χρήστες - διαχειριστές θα μπορούν να αναρτούν ανακοινώσεις.

Για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών, ο διαδικτυακός κόμβος ο οποίος θα αναπτυχθεί θα ενσωματώνει ειδικά εργαλεία, όπως:

- Πίνακας Ανακοινώσεων – Νέων (Bulletin Board)
 - Σύνταξη Ανακοίνωσης.
 - Δημοσίευση Ανακοίνωσης (επιλογή ομάδων στις οποίες θα κοινοποιηθεί η Ανακοίνωση).
 - Ανάγνωση προηγούμενων Ανακοινώσεων.
 - Οι τελευταίες Ανακοινώσεις θα προβάλλονται σε ανάλογο χώρο στην νέα πλατφόρμα.
 - Δυνατότητα ομαδοποίησης.
 - Εμφάνιση ανά έτος.
 - Δυνατότητα αναζήτησης, μέσω πλοήγησης ή εισαγωγής στοιχείων αναζήτησης.
- Ψηφιακή Βιβλιοθήκη
- Διαχείριση και Προβολή Περιεχομένου αλλά και άλλα εργαλεία και κατάλληλες υποδομές, ούτως ώστε να δίνεται η δυνατότητα στους εσωτερικούς χρήστες να διαμορφώνουν το λοιπό περιεχόμενο της νέας πλατφόρμας.
- οι εγγεγραμμένοι χρήστες της ψηφιακής πλατφόρμας θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα ενημέρωσης μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εφόσον το επιθυμούν, για την προσθήκη νέου περιεχομένου σε θεματικά αντικείμενα – ενότητες της επιλογής τους.
- οι εγγεγραμμένοι χρήστες της ψηφιακής πλατφόρμας θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν αιτήματα / ερωτήματα σε συγκεκριμένες θεματικές ενότητες τα οποία θα διαχειρίζονται από εσωτερικούς χρήστες – διαχειριστές και θα δίνεται δυνατότητα απάντησης είτε μέσω της πλατφόρμας είτε μέσω της αποστολής e-mail.

Τεχνικές Προδιαγραφές

Περιβάλλον Φιλοξενίας – Λειτουργίας

Ως επιθυμητό περιβάλλον φιλοξενίας και λειτουργίας για το νέο σύστημα προκρίνεται αυτό του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ του Υπ. Εργασίας, με τις όποιες επεκτάσεις απαιτηθούν για την ενσωμάτωση της νέας πλατφόρμας. Για όλα τα στοιχεία υποδομής της πλατφόρμας θα πρέπει να αξιοποιηθούν οι υφιστάμενες υποδομές του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, με τρόπο που θα διασφαλίζει την αδιάταρακτη λειτουργία του εν λόγω συστήματος.

Η υποδομή του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ βρίσκεται στο G-cloud της ΓΓΠΣΔΔ. Το σύνολο της εσωτερικής υποδομής του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ αποτελείται από εικονικές μηχανές και έχει υλοποιηθεί μέσω της τεχνολογίας εικονικοποίησης.

Για την δυνατότητα κεντροποιημένης διαχείρισης, το καθορισμό δικαιωμάτων και την ομαδοποίηση των εικονικών μηχανών δημιουργήθηκε από την ΓΓΠΣΔΔ vApp με ονομασία 036-ERGANH στην εικονική υποδομή του G-Cloud όπου υλοποιήθηκαν οι εικονικές μηχανές της υποδομής.

Συνολικά φιλοξενούνται 18 εικονικές μηχανές σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας:

A/A	Description	CPU (cores)	Memory (GB)	OS	Roles	Vlan	
1	Domain Controller	2	4	W2016	DC, DNS	2032	
2	Domain Controller	2	4	W2016			
3	SQL Node 1	10	160	W2016	SQL2017 Ent Availability Group		
4	SQL Node 2	10	160	W2016			
5	SQL Node 2	10	160	W2016			
6	Management Server	4	4	W2016	Management		2030
7	Monitor Server	2	4	CentOS 8	Monitor		
8	External Web Server 1	12	16	W2019	External Web Servers		
9	External Web Server 2	12	16	W2019			
10	External Web Server 3	12	16	W2019			
11	External Web Server 4	12	16	W2019			
12	External Web Server 5	12	16	W2019			
13	External Web Server 6	12	16	W2019			
14	External Web Server 7	12	16	W2019			
15	External Web Server 8	12	16	W2019			
16	sFTP Server	1	2	Centos 7	FTP Services	2031	
17	Internal Web Server 1	4	12	W2016	Internal Web Servers		
18	Internal Web Server 2	4	12	W2016			

Λόγω της απαίτησης υψηλής διαθεσιμότητας των υπηρεσιών του Π.Σ. Εργάνη, κάθε παραγωγικός ρόλος φιλοξενείται τουλάχιστον σε δύο φυσικούς εξυπηρετητές ενισχύοντας την υψηλή διαθεσιμότητα της υποδομής.

Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος

Οι γενικές αρχές σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, που θα πρέπει να διέπουν το σύνολο των Υποσυστημάτων που θα αναπτυχθούν είναι:

- Αρχιτεκτονική N-tier, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, βασισμένη πάνω σε καθιερωμένα πρότυπα, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:
 - ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Υποσυστημάτων της ψηφιακής πλατφόρμας,
 - δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά πληροφοριακά συστήματα,
 - εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων (συντηρησιμότητα – maintainability),
 - ύψιστη διασφάλιση των δεδομένων των συναλλασσόμενων.
- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις αλλαγές και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, ή αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού, ενώ παράλληλα να καθίσταται εφικτή η εύκολη επέκταση επιμέρους δομικών στοιχείων της λύσης (scale up – scale out) για την άμεση αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών.
- Λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λύσεων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της λύσης, σε web-based περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών με στόχο την:
 - επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους,
 - επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά στις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές.
- Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω Διαδικτύου (Internet) κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.
- Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
- Τα εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα χρησιμοποιηθεί (Web, application και database servers).
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI) του χρήστη για την αποδοτική διαχείριση και χρήση των Υποσυστημάτων και την ευκολία εκμάθησής τους.
- Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.
- Διαβαθμισμένη πρόσβαση στις λειτουργικές περιοχές, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.

- Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
- Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο θα επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
- Πλήρης συμμόρφωση της ψηφιακής πλατφόρμας που θα αναπτυχθεί με τα αποτελέσματα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας, που υλοποιήθηκε για λογαριασμό του ΥΠΕΣ στο πλαίσιο του έργου «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».
- Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων. Σύνταξη εγχειριδίων υποστήριξης των χρηστών (user manuals).
- Αξιοποίηση των τεχνολογιών server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν ή αναβαθμισθούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) για τη μείωση του κόστους μέσω της συγκέντρωσης, της μείωσης του κόστους προμήθειας και συντήρησης υλικού και της μειωμένης κατανάλωσης χώρου και ενέργειας.
- Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου ή μέρους των στοιχείων των Υποσυστημάτων από τη βάση δεδομένων σε ανοικτά πρότυπα (XML, JSON, CSV) και την εισαγωγή εξωτερικών στοιχείων συγκεκριμένης δομής.

Ευθυγράμμιση με Gov.gr

Με βάση τις οδηγίες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, οι δικτυακοί τόποι όλων των φορέων του ελληνικού Δημοσίου οφείλουν να τηρούν τις εξής υποχρεώσεις: (α) η διεύθυνση του δικτυακού τους τόπου να έχει όνομα χώρου στο Διαδίκτυο με κατάληξη gov.gr, (β) να τηρούνται οι τις σχετικές με την ενιαία εικόνα και ταυτότητα της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης οδηγίες και (γ) να μεριμνούν ώστε να υπάρχει θεματικός διαχωρισμός στις ιστοσελίδες μεταξύ της προβολής των δημοσίων πολιτικών του φορέα και των ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Επιπροσθέτως, η παροχή ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών θα πρέπει να πραγματοποιείται μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr - ΕΨΠ). Ο χρήστης της ΕΨΠ αποκτά πρόσβαση στις υπηρεσίες που παρέχονται μέσα από αυτήν, αφού προηγουμένως προβεί σε αυθεντικοποίηση. Η αυθεντικοποίηση γίνεται μετά από επιλογή του χρήστη με έναν από τους εγκεκριμένους τρόπους.

Συμβατότητα με G-Cloud

Η νέα πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ θα πρέπει:

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud (λογισμικό εικονικοποίησης VMware).
- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του G-Cloud της ΓΓΠΣΔΔ
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών του στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές πάνω σε ESXI 6.0 (ή νεώτερο) hypervisor
- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (usb keys, certificate servers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Σχετικά με τους υπολογιστικούς πόρους, οι εικονικές μηχανές (VMs) που δύναται να διατεθούν από το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud της ΓΓΠΣΔΔ για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία της ψηφιακής πλατφόρμας έχουν τα κάτωθι μέγιστα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 24 εικονικοί πυρήνες (Virtual Cores)
- 32GB μνήμη ανά εικονική μηχανή (Ram/VM)
- 120GB αποθηκευτικό χώρο ανά εικονική μηχανή (storage/VM) για λειτουργικό σύστημα και εφαρμογές

Επιπρόσθετα, δύναται να διατεθεί αποθηκευτικός χώρος (SAN Storage) για εγκατάσταση Βάσεων Δεδομένων ή αποθήκευση αρχείων κατά μέγιστο 10TB. Ο απαιτούμενος αποθηκευτικός χώρος για λήψη αντιγράφων ασφαλείας και τα απαραίτητα αναλώσιμα (tapes) για την λήψη αντιγράφων εκτός Κέντρου Δεδομένων/VTL θα παρέχονται από το G-Cloud σε αντιστοιχία με τις αιτούμενες υποδομές.

Επισημαίνεται ότι, στο πλαίσιο του πρώτου παραδοτέου του παρόντος έργου (Παραδοτέο: ΠΕ.Α0 - Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής – Εξειδίκευση Λειτουργικών και Τεχνικών Προδιαγραφών), ο Ανάδοχος οφείλει να επιβεβαιώσει τα ανωτέρω τεχνικά χαρακτηριστικά για τυχόν τροποποιήσεις τους, και στην περίπτωση αυτή να επικαιροποιήσει την από μέρους του προσφερόμενη τεχνική λύση σε τυχόν μεταβολές αυτών.

Παρόλο που το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud της ΓΓΠΣΔΔ παρέχει δυναμικά ευελιξία στους πόρους που μπορεί να διαθέσει στο εκάστοτε Πληροφοριακό Σύστημα, η σωστή αξιοποίηση των πόρων αυτών, αποτελεί μείζον ζήτημα στρατηγικού σχεδιασμού για την Δημόσια Διοίκηση. Σύμφωνα με το παραπάνω, επισημαίνεται ότι η ορθή χρήση πόρων (κατά συμμόρφωση των λειτουργικών προδιαγραφών) αποτελεί σημαντικό παράγοντα της τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης.

Σε περίπτωση που η λύση περιλαμβάνει άδειες χρήσης έτοιμου εμπορικού λογισμικού θα πρέπει αυτές να είναι συμβατές με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud. Για την απαίτηση αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις γενικές και ειδικές κατά περίπτωση συνθήκες διαχείρισης αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού στο συγκεκριμένο περιβάλλον του G-Cloud.

Σε κάθε περίπτωση, επισημαίνεται ότι η πρόταση λογισμικού ανοιχτού κώδικα θα αξιολογηθεί θετικά κατά την τεχνική αξιολόγηση της πρότασης.

Περαιτέρω είναι, σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availability δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.
- Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του Full VM Backup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει να έχει υπάρξει μέριμνα για προμήθεια των απαραίτητων Online Backup Agents για το Symantec Netbackup που λειτουργεί στην υποδομή.
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να διατίθενται. Δεν είναι εφικτή η χρήση των υφιστάμενων πιστοποιητικών του κυβερνητικού Νέφους γι' αυτό τον σκοπό.
- Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up & scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

Τέλος, επισημαίνεται ότι θα πρέπει να εξασφαλιστεί η συμμόρφωση με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας την οποία εφαρμόζει και τηρεί η ΓΓΠΣΔΔ σε όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud.

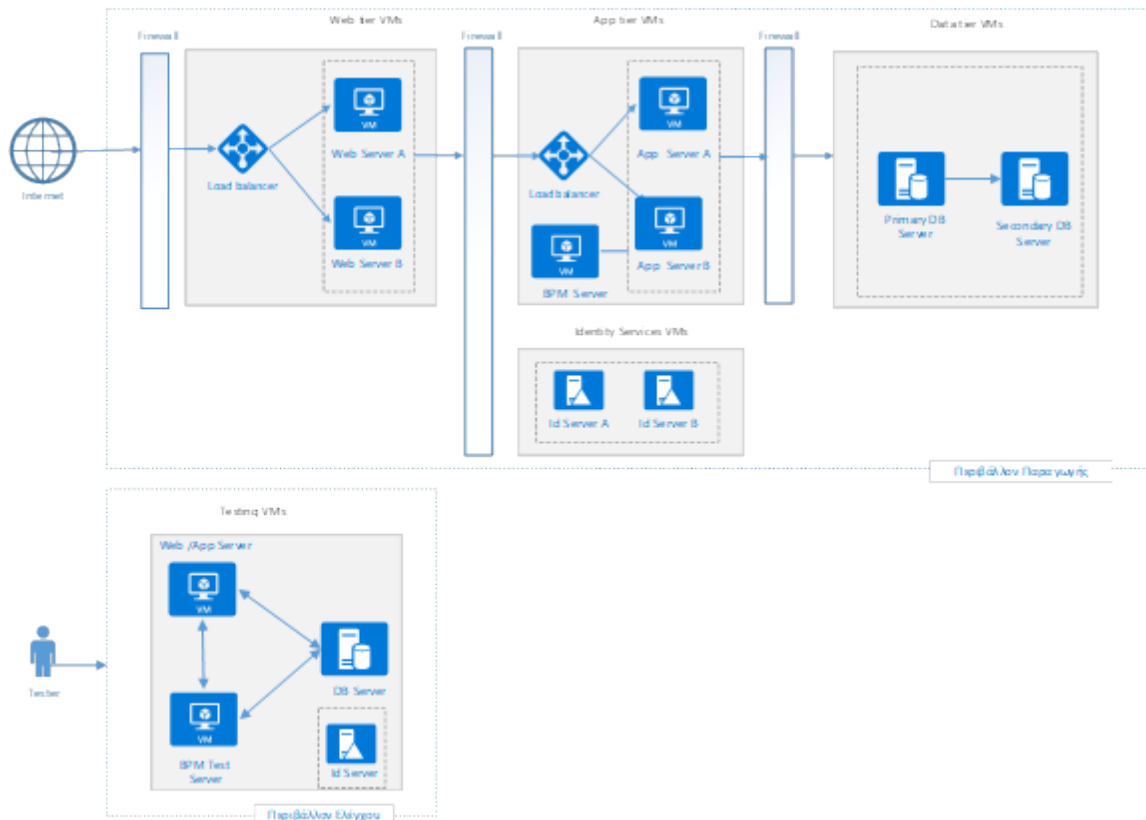
Λογική Αρχιτεκτονική

Το μοντέλο ανάπτυξης και λειτουργίας που θα εφαρμοστεί θα είναι πλατφόρμα Web N-tier. Θα πρέπει να στηρίζεται σε πολυεπίπεδη αρχιτεκτονική (N-tier architecture), η οποία κατ' ελάχιστον περιλαμβάνει:

- Το επίπεδο χρηστών/παρουσίασης (client tier / presentation tier / User Interaction), που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον τελικό χρήστη και την παρουσίαση των δεδομένων. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες θα είναι μέσω μιας ενιαίας, τεχνολογικά, πλατφόρμας, όπου θα παρέχονται στον χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης - προσωποποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Το συγκριμένο επίπεδο θα πρέπει να υλοποιηθεί με ενιαία ώριμη τεχνολογικά πλατφόρμα ώστε να είναι εύκολη η επέκτασή της με νέα λειτουργικότητα.
- Το επίπεδο διαλειτουργικότητας (integration tier), που είναι υπεύθυνο για την παροχή όλων των απαραίτητων υποδομών και διεπαφών για τη διασύνδεση και επικοινωνία των λειτουργικών ενοτήτων (υποσυστημάτων) της ψηφιακής πλατφόρμας τόσο μεταξύ τους, όσο και με τα Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων φορέων.
- Το επίπεδο εφαρμογών (application tier) - επιχειρησιακής λογικής (application / business logic tier), που ενσωματώνει τη λογική των εφαρμογών (business logic), δηλαδή όλους τους επιχειρησιακούς κανόνες (business rules) που διέπουν τη λειτουργία της κάθε εφαρμογής. Αφορά τις λειτουργικές περιοχές που καλύπτουν τη ζητούμενη λειτουργικότητα (διαδικασίες και υπηρεσίες) και τα οποία θα πρέπει να λειτουργούν σε ομοιόμορφες τεχνολογικά πλατφόρμες.
- Το επίπεδο δεδομένων (data tier), που είναι υπεύθυνο για την αποθήκευση δεδομένων. Αφορά τα συστήματα αποθήκευσης και διαχείρισης πληροφορίας είτε αυτή αφορά transactional data (συναλλαγές), master data (πελάτης), ή δεδομένα ανάλυσης (aggregate data). Θα πρέπει οι λειτουργικές περιοχές του επιπέδου εφαρμογών να μπορούν να διαμοιράζονται τα κοινά μοντέλα δεδομένων και την κοινή υποδομή δεδομένων.

Όλα τα ανωτέρω επίπεδα χτίζονται πάνω στο Επίπεδο υποδομών (Shared Infrastructure) το οποίο αφορά τη φυσική υποδομή του συστήματος, δηλαδή τα συστήματα υλικού και την αντίστοιχη αρχιτεκτονική αυτών όπως αυτή περιγράφεται στην επόμενη παράγραφο της παρούσας.

Στο ακόλουθο Σχήμα, παρουσιάζεται μια ενδεικτική αρχιτεκτονική πλατφόρμας σε 4 επίπεδα (δηλαδή τα επίπεδα web και application είναι διακριτά).



Σημειώνεται εδώ ότι δυνατότητες load-balancing στο επίπεδο Web μπορούν να προσφερθούν από το ίδιο το G-cloud εφόσον πληρούνται συγκεκριμένες τεχνικές προϋποθέσεις.

Επισημαίνεται ότι η αρχιτεκτονική δεν θα πρέπει να έχει μοναδικό σημείο αστοχίας (Single Point of Failure) στα βασικά επίπεδα, κάνοντας χρήση είτε χρήση N+1 εικονικών μηχανών σε active-active διάταξη (μέσω load-balancer), είτε με αρχιτεκτονική προσέγγιση που εκμεταλλεύεται και δύναται να λειτουργήσει με τις High Availability δυνατότητες του Κυβερνητικού Νέφους G-Cloud (vmWareHA). Η βάση δεδομένων θα υποστηρίζεται από τουλάχιστον δύο διακομιστές.

Η αρχιτεκτονική θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά και μια υποδομή ελέγχου του συστήματος (testing site).

Έτοιμο Λογισμικό

Ως έτοιμο λογισμικό νοείται το σύνολο των επιμέρους λογισμικών πάνω στο οποίο βασίζουν τη λειτουργία τους οι υπόλοιπες Λειτουργικές περιοχές της Πλατφόρμας εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ και το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη των συστημάτων που αποτελούν το αντικείμενο του έργου.

Συνεπώς στο έτοιμο λογισμικό ανήκουν

- τα λειτουργικά συστήματα (operating systems),
- το λογισμικό των διακομιστών διαδικτύου (web servers),
- τα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS),
- τα συστήματα κατανομής φόρτου load balancing (σε περίπτωση που δεν χρησιμοποιηθούν τα προσφερόμενα του G-Cloud),
- το λογισμικό αντιμετώπισης ιών (antivirus),
- καθώς και ότι άλλο λογισμικό απαιτείται στην λύση.

Πρόσβαση

Η αυθεντικοποίηση πρόσβασης σε όποιες εξωτερικές (πρόσβαση στο κοινό) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να υλοποιείται μέσω εκμετάλλευσης των υφιστάμενων υπηρεσιών αυθεντικοποίησης που είναι διαθέσιμες πχ ΓΠΣΔΔ ανάλογα με τις τελικές προδιαγραφές όπως θα καθοριστούν από την τεχνική μελέτη εφαρμογής.

Η αυθεντικοποίηση πρόσβασης σε όποιες εσωτερικές (πρόσβαση από χρήστες υπηρεσιών του υπουργείου) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να υλοποιείται με κωδικούς δημόσιας διοίκησης για την αυθεντικοποίηση τους μέσω TaxisNet.

Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, θα πρέπει να ληφθεί ειδική μέριμνα και να δρομολογηθούν οι κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια της ψηφιακής πλατφόρμας (έτοιμοι λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργεί η νέα ψηφιακή πλατφόρμα π.χ. εικονικός εξοπλισμός)
- την διασφάλιση της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των υποκείμενων πληροφοριών,
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων,
- αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες θα απαιτηθούν.

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα εξής:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.)
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)
- την πολιτική ασφαλείας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του G-Cloud και του δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».

Ειδικότερα, θα πρέπει να ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία της διαθεσιμότητας των συστημάτων, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών.

Διαλειτουργικότητα

Στο πλαίσιο της στρατηγικής για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, δίνεται ιδιαίτερη σημασία στην ανάπτυξη υπηρεσιών διαλειτουργικής εξυπηρέτησης, δηλαδή στην ανάπτυξη των απαραίτητων συνεργασιών μεταξύ συγκεκριμένων υπηρεσιών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης, οι οποίες παράγουν πρωτογενώς υπηρεσίες, καθώς και των απαραίτητων διεπαφών μεταξύ των πληροφοριακών τους συστημάτων. Συνεπώς η διαλειτουργικότητα αποτελεί μια κρίσιμη αλλά και σύνθετη συνιστώσα για την επιτυχή υλοποίηση του παρόντος Έργου.

Θα πρέπει να εξασφαλιστεί η διαλειτουργικότητα αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και των υφιστάμενων και αφετέρου με συστήματα τρίτων φορέων.

Τεχνολογικά, η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του πληροφοριακού συστήματος για μεταφορά και χρήση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί - με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα αφορά:

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετα-πληροφορίας / δεδομένων)
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την:
 - ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο)\
 - πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια/ έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας)
 - αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στα πλαίσια των διαλειτουργικών υπηρεσιών)

Κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει να ακολουθηθούν τα κάτωθι:

- Η εναρμόνιση με τις αρχές σχεδίασης και τα τεχνολογικά πρότυπα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ) (<http://www.e-gif.gov.gr>).
- Θα πρέπει να υλοποιηθεί σχήμα διαλειτουργικότητας, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία, ασφαλή διασύνδεση (μέσω διαδικτύου), συνεργασία και ανταλλαγή δεδομένων μέσω τυποποιημένων διαδικασιών, αξιοποιώντας διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Θα πρέπει να προβλεφθεί δηλαδή η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές ή άλλες πλατφόρμες αποθήκευσης, μέσω ανοικτών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων για την ανταλλαγή δεδομένων με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Θα χρησιμοποιηθούν οι κάτωθι τεχνολογίες ανοικτών προτύπων (ή άλλες ισοδύναμες κατόπιν σχετικής τεκμηρίωσης).
- Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε SOAP:
 - XML, που περιλαμβάνει βασική XML, XML schemas και XML parsers, για τη δόμηση/μορφοποίηση ανταλλασσόμενων δεδομένων
 - SOAP (Simple Object Access Protocol), που αποτελεί ένα πρωτόκολλο (βασισμένο σε XML) για την ανταλλαγή δομημένης πληροφορίας μεταξύ εφαρμογών μέσω web-services
 - WSDL (Web Services Description Languages) για την περιγραφή των μηνυμάτων, λειτουργιών και τις αντιστοιχίσεις πρωτοκόλλων των web-services.
- Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε REST:
 - JSON over HTTP

- Στο πλαίσιο του έργου θα καθοριστούν τα δεδομένα που απαιτούνται για ανταλλαγή, καθώς και την μορφή αυτών, σε συνεργασία με το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού και τον εκάστοτε Φορέα Διαλειτουργικότητας.

Ευχρηστία

Το σχεδιαζόμενο σύστημα θα πρέπει να διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητας – ευχρηστίας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει.

Θα πρέπει να ληφθούν υπόψη κατά τον σχεδιασμό, οι διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως οι διαφορετικοί τρόποι εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν έργο. Η λογική/λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της ευχρηστίας περιλαμβάνουν:

- Τα βήματα και οι ενέργειες από την πλευρά του χρήστη για κάθε επιθυμητή λειτουργία πρέπει να είναι ελαχιστοποιημένα και ανάλογα με το προφίλ του.
- Μοναδική σύνδεση (Single Sign-on): Η σύνδεση στο Σύστημα θα γίνεται μέσω μιας κεντρικής σελίδας πρόσβασης, όπου ο χρήστης θα εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης ή θα δημιουργεί ένα νέο λογαριασμό σε περίπτωση νέου χρήστη. Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον η πρόσβαση στο σύνολο των εφαρμογών (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε εφαρμογή χωριστά.
- Συμβατότητα: Οι web-εφαρμογές που θα υλοποιηθούν θα πρέπει να είναι προσβάσιμες με τρεις (3) τουλάχιστον, από τους πιο διαδεδομένους φυλλομετρητές (web browsers), καθώς και μέσω διαφόρων τερματικών συσκευών.
- Συνέπεια: Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση (κατά το δυνατόν) και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιεσδήποτε γραφικές απεικονίσεις και οι τοποθετήσεις αντικειμένων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα.
- Προσανατολισμός: Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν πού βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία, κλπ), πού μπορεί να πάει και τι μπορεί/ τι πρέπει να κάνει.
- Ελαχιστοποίηση λαθών: Θα πρέπει να αποφεύγονται, στο μέτρο του δυνατού, τα πεδία ελεύθερου κειμένου εφόσον η ίδια λειτουργία μπορεί να γίνει με χρήση checkboxes, radio buttons, drop-down lists κλπ.
- Διαφάνεια: Ο χρήστης θα πρέπει να «συναλλάσσεται» με το Σύστημα χωρίς να αντιλαμβάνεται τεχνικές λεπτομέρειες ή εσωτερικές διεργασίες διεκπεραίωσης των συναλλαγών.
- Πελατοκεντρική Αντίληψη: Οι παρεχόμενες πληροφορίες και λειτουργίες πρέπει να είναι προσανατολισμένες στις ανάγκες του χρήστη και όχι στην εσωτερική οργάνωση του Φορέα (εξωστρεφής αρχιτεκτονική πληροφοριών).
- Η πλατφόρμα πρέπει να είναι mobile friendly, καθώς προβλέπεται συμμόρφωση των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές σύμφωνα με τον ν.4591/2019

- Έλεγχος Χρηστικότητα: Οι εφαρμογές θα πρέπει να περάσουν έλεγχο χρηστικότητα (usability test) κατά την διάρκεια της Πιλοτικής Λειτουργίας και τα αποτελέσματα να χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της χρηστικότητα των εφαρμογών.
- Πολυγλωσσικό περιεχόμενο: Η νέα ψηφιακή πλατφόρμα, σε ότι αφορά τη Λειτουργική Ενότητα Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας, θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα διαχείρισης και προβολής πολυγλωσσικού περιεχομένου (Ελληνικά και Αγγλικά σε πρώτο στάδιο).

Προσβασιμότητα

Κατά την υλοποίηση της ψηφιακής πλατφόρμας θα πρέπει να γίνει ιδιαίτερη πρόβλεψη για την προσβασιμότητα στις παρεχόμενες υπηρεσίες από ΑΜΕΑ. Επειδή η υλοποίηση του Έργου, μεταξύ άλλων, θα πρέπει να συμβάλλει στη βελτίωση της προσβασιμότητας από άτομα με αναπηρία, η απαίτηση αυτή θα πρέπει να ληφθεί υπόψη στο σχεδιασμό των εργαλείων και υπηρεσιών της ψηφιακής πλατφόρμας. Για την ηλεκτρονική πρόσβαση των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη, οι προϋποθέσεις και όροι για την πρόσβαση σε εφαρμογές και υπηρεσίες ΤΠΕ από άτομα με αναπηρία, που βασίζονται σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, όπως οι οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα η πρωτοβουλία Web Access Initiative / Web Content Accessibility Guideline (WAI / WCAG). Πιο συγκεκριμένα και προκειμένου να διασφαλίζεται υψηλός βαθμός φιλικότητας στην αλληλεπίδραση με το σύνολο των υποσυστημάτων και του περιεχομένου της ψηφιακής πλατφόρμας, στους χρήστες του συστήματος, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ) και των ηλικιωμένων, η κατασκευή αυτών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες «Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού» έκδοση 2.0, σε επίπεδο προσβασιμότητας απαιτείται τουλάχιστον επίπεδο –AA– (WCAG 2.0 level AA).

Επιπλέον, το σύστημα θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τον Ν. 4727/2020 – ‘Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις’.

Επίσης, τονίζεται ότι η εφαρμογή θα περιλαμβάνει αναλυτικό μενού προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ και δήλωση προσβασιμότητας.

Λοιπές Υπηρεσίες

Εκτός από την σχεδίαση και υλοποίηση της απαιτούμενης λειτουργικότητας για την νέα ψηφιακή πλατφόρμα, θα πρέπει να παρασχεθούν και οι συνοδευτικές υπηρεσίες που αναφέρονται στις παρακάτω παραγράφους.

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος οφείλει στο πλαίσιο της Φάσης Γ να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στους διαχειριστές της Πλατφόρμας εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του Έργου τόσο από τον Κύριο του Έργου, όσο και από το σύνολο των Εργαζομένων που θα αποτελέσουν χρήστες της πλατφόρμας και αποδέκτες των αποτελεσμάτων του έργου.

Η εκπαίδευση, που θα παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, θα είναι συνολικής διάρκειας 120 ωρών, δομημένη σε ολοήμερα σεμινάρια των έξι (6) ωρών ανά ημέρα. Ειδικά σε ότι αφορά την εκπαίδευση των διαχειριστών, η εκπαίδευση θα αφορά το σύνολο των λειτουργικοτήτων του ΠΣ που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις για το σύνολο του πληροφοριακού συστήματος.

Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, στο πλαίσιο της Φάσης Δ του Έργου να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας της Πλατφόρμας εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ, υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του, με πραγματικά δεδομένα. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό πριν λειτουργήσουν οι νέες λειτουργικότητες στο κρίσιμο πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας, που θα παρασχεθούν, περιλαμβάνουν τα εξής:

- Τις τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, επίδοσης και διαθεσιμότητας, προσθήκες/τροποποιήσεις, σύνθεση, κλπ.) με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των λειτουργιών της Πλατφόρμας οι οποίες θα έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου, τόσο μεταξύ τους, όσο και εξωτερικά, υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας.
- Την δημιουργία και υποστήριξη υπηρεσίας υποστήριξης μέσω του support.gov.gr.
- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών
- Τις βελτιώσεις του συστήματος και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων του συστήματος με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία του.
- Υπηρεσίες helpdesk 2ου επιπέδου.
- Την επικαιροποίηση της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης του συστήματος (εφόσον πραγματοποιηθούν αλλαγές / προσθήκες).

Υπηρεσίες Εγγύησης - Συντήρησης

Η Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ) διαχωρίζεται σε Περίοδο Εγγύησης (ΠΕ), με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του έργου ορίζεται σε **ένα (1) έτος από την Οριστική Παραλαβή του Έργου** και σε Περίοδο Συντήρησης (ΠΣ).

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ τρία έτη μετά την λήξη της ΠΕ. Το Ετήσιο Ποσοστό Συντήρησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το είκοσι τοις εκατό (20 %) του κόστους του έργου για κάθε έτος μετά τη ζητούμενη εγγύηση.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί ο Φορέας για τον οποίο προορίζεται το Έργο, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Προσφορά του και μέγιστη διάρκεια έως τρία (3) έτη. **Η υπογραφή Σύμβασης Συντήρησης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να προχωρήσει σε αυτήν, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.**

Υπηρεσίες Εγγύησης

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) (βλ. παρ. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες) και παρέχονται δωρεάν.

Οι υπηρεσίες εγγύησης του Λογισμικού διακρίνονται σε Υπηρεσίες Προληπτικής και Επανορθωτικής Συντήρησης. Η προληπτική συντήρηση των εφαρμογών περιλαμβάνει την υπηρεσία για τον έλεγχο της κατάστασης των εφαρμογών, τη διαδικασία τεκμηρίωσης της ορθότητας της λειτουργίας, τον εποπτικό έλεγχο αξιόπιστης λειτουργίας των εφαρμογών. Η προληπτική συντήρηση, αναπτύσσεται δύο φορές σε όλη τη διάρκεια ισχύος της εγγύησης, ανά έτος, και παράγονται αντίστοιχες αναφορές ελέγχου.

Η προληπτική συντήρηση ορίζεται ως το σύνολο των ενεργειών που αποσκοπούν επίσης στην πρόληψη προβλημάτων και στην εξασφάλιση της λειτουργίας των εφαρμογών, εκπληρώνοντας τον λόγο για τον οποίο αναπτύχθηκαν.

Στο πλαίσιο των υπηρεσιών προληπτικής συντήρησης ο Ανάδοχος θα καταγράφει τυχόν αποκλίσεις μεταξύ των τρεχουσών εκδόσεων λογισμικού συστήματος και των εγκατεστημένων στο παραγωγικό περιβάλλον. Θα μελετά την αναγκαιότητα και την εφικτότητα αναβάθμισης των υποδομών λογισμικού συστήματος (λειτουργικά συστήματα, βάσεις δεδομένων, application servers, κλπ) και θα προτείνει στην αναθέτουσα αρχή τις απαραίτητες ελεγχμένες από τον ίδιο προσαρμογές αναβαθμίσεις του λογισμικού συστήματος. Τις αναβαθμίσεις αυτές θα υλοποιεί ο Ανάδοχος μετά την έγκριση από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα αναβάθμισης λογισμικού συστήματος που θα συμπεριλαμβάνει στην ανωτέρω μελέτη, την οποία θα υποβάλλει, στο πλαίσιο της προληπτικής συντήρησης.

Η επανορθωτική συντήρηση των εφαρμογών περιλαμβάνει τις αναγκαίες υπηρεσίες για την αποκατάσταση δυσλειτουργίας ή απρόβλεπτης τεχνικής συμπεριφοράς της εφαρμογής. Η επανορθωτική συντήρηση μπορεί να εκκινήσει με έγγραφη ειδοποίηση προς τον ανάδοχο, μέσω εφαρμογής Help Desk που θα διαθέσει ο Ανάδοχος στην αναθέτουσα για την παρακολούθηση των υπηρεσιών εγγύησης του έργου.

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ / ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

Περίοδος Εγγύησης – Παραδοτέα (ελάχιστα):	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών	Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει: Καταγραφή των συμβάντων ενεργειών υποστήριξης.

	<p>Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε λογισμικό και εφαρμογές</p> <p>Τεκμηρίωση σφαλμάτων</p> <p>Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών</p> <p>Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών</p> <p>Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου</p>
--	---

Υπηρεσίες Συντήρησης

Μετά την λήξη της περιόδου Εγγύησης, αρχίζει η περίοδος Συντήρησης. **Κατά τη διάρκεια της περιόδου Συντήρησης ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει τις ίδιες ακριβώς υπηρεσίες και με τους ίδιους ακριβώς όρους με αυτές που παρείχε κατά τη διάρκεια της περιόδου Εγγύησης.**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ή ΑΛΛΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ εφόσον έχει παραδοθεί στο πλαίσιο της παρούσας

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών – **Ρήτρες**) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών – **Ρήτρες**), επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Διορθωτική και προληπτική συντήρηση του συστήματος και τεχνική υποστήριξη δευτέρου επιπέδου
- Προσαρμοστική και βελτιωτική συντήρηση του συστήματος.
- Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν βελτιωτικών εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΕ.
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις βελτιωτικές εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογής/ών.
- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) της/ων εφαρμογής/ών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών – **Ρήτρες**) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή

άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών – **Ρήτρες**) επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.

- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
- Διορθωτική και προληπτική συντήρηση των εφαρμογών και τεχνική υποστήριξη δευτέρου επιπέδου
- Προσαρμοστική και βελτιωτική συντήρηση των εφαρμογών.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση της ΕΠΕ.
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση βελτιωτικής έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της ΕΠΕ, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας.
- Σε περίπτωση που η παράδοση και εγκατάσταση νέων εκδόσεων των εφαρμογών, απαιτεί την εγκατάσταση νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού, τότε ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις πραγματοποιήσει χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Φορέα Λειτουργίας. Στη περίπτωση αυτή η προμήθεια των νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού δεν αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των χειριδίων εφαρμογής/ών.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

- Υπηρεσίες απομακρυσμένης Τεχνικής Υποστήριξης, μέσω του support.gov.gr.
- On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης, πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
- Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος.
- Προσαρμογή της βάσης που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του παρόντος Έργου σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από πιθανές τροποποιήσεις στην οργάνωση και τις λειτουργίες του Φορέα Λειτουργίας και σχετίζονται με το φυσικό αντικείμενο του παρόντος Έργου.
- Αναβάθμιση του συστήματος σε νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος ή του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων στα οποία βασίζεται το σύστημα.
- Ενημέρωση των χειριστών του για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

Για τις ανωτέρω Υπηρεσίες 1, 2 και 3 θα πρέπει να παραδοθούν τα αντίστοιχα Παραδοτέα όπως αυτά περιγράφονται στο Αντικείμενο του Έργου της παρούσας.

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ / ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ:

Περίοδος Συντήρησης – Παραδοτέα (ελάχιστα):	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου

Υπηρεσίες υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών	<p>Τεύχος αποτύπωσης υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει:</p> <p>Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης</p> <p>Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών)</p> <p>Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε έτοιμο λογισμικό και εφαρμογών</p> <p>Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών</p> <p>Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού και εφαρμογής/ών</p> <p>Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου</p>
--	--

Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών – Ρήτρες

Τόσο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και συγκεκριμένα κατά την περίοδο παραγωγικής λειτουργίας κάθε επιμέρους έκδοσης του συστήματος όσο και κατά την περίοδο της Εγγύησης και Συντήρησης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε όποιες τροποποιήσεις, παρεμβάσεις ή αναβαθμίσεις των εφαρμογών που έχει προσφέρει, προκειμένου να συνεργάζονται αρμονικά με τις νέες εκδόσεις των έτοιμων λογισμικών που θα εγκαταστήσει.

Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για την Περίοδο Παραγωγικής Λειτουργίας κάθε επιμέρους έκδοσης του συστήματος, καθώς και για τις περιόδους Εγγύησης και Συντήρησης.

Ορισμοί:

- Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας, ανά Επίπεδο Σοβαρότητας Προβλήματος και ανά μήνα ορίζεται ο συνολικός χρόνος (αθροιστικά) κατά τον οποίον εφαρμογές του συστήματος βρίσκονται εκτός λειτουργίας.
- Ως Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ) ορίζεται το διάστημα μεταξύ 08:00 και 17:00 κάθε εργάσιμης ημέρας.
- Ως Επιπλέον Ώρες Κάλυψης (ΕΩΚ) ορίζονται τα διαστήματα μεταξύ 00:00 και 08:00, 17:00 και 24:00 και οι επίσημες αργίες.
- Ως Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης (ΤΟΥ) ορίζεται η ομάδα του Αναδόχου που θα αναλάβει τη λειτουργία, συντήρηση και επίλυση των προβλημάτων του συστήματος, όταν αυτό τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.
- Ως Χρόνος Απάντησης ορίζεται το διάστημα από την αναγγελία του προβλήματος μέχρι την απόκριση του από την ΤΟΥ.
- Ως Χρόνος Αποκατάστασης ορίζεται το διάστημα από την απόκριση στην αναγγελία του προβλήματος μέχρι την επαναφορά σε κανονική λειτουργία.
- Ως Μέσος Χρόνος Επισκευής ορίζεται ο χρόνος που απαιτείται για την επισκευή ενός είδους βλάβης από τη στιγμή που εντοπίζεται μια συγκεκριμένη βλάβη. Οι Μέσοι Χρόνοι Επισκευής που αναφέρονται στην προσφορά του Αναδόχου θεωρούνται δεσμευτικοί.

Τα Επίπεδα Σοβαρότητας Προβλήματος ορίζονται ως κάτωθι:

- **Επείγουσα:** Απαιτείται άμεση επέμβαση. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται και δεν επιτρέπουν την λειτουργία μέρους ή/και του συνόλου του συστήματος και θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- **Υψηλή:** Απαιτείται ταχεία επέμβαση. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται σε κρίσιμες υπηρεσίες λειτουργίας του συστήματος, χρονικά ευαίσθητες που θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- **Μέτρια:** Απαιτείται επέμβαση. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται σε μη κρίσιμες υπηρεσίες λειτουργίας του συστήματος, όχι χρονικά ευαίσθητες που θα καθοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.
- **Χαμηλή:** Δίχως σημαντικό αντίκτυπο. Αφορά προβλήματα που παρουσιάζονται σε μεμονωμένες υπηρεσίες λειτουργίας του συστήματος, δίχως αντίκτυπο στην ομαλή και αδιάλειπτη λειτουργία του.

Ο καθορισμός τους θα γίνει σε γενικό επίπεδο στην προσφορά του Αναδόχου, θα οριστικοποιηθούν από τον Ανάδοχο και θα εγκριθούν από την Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη της Πιλοτικής Λειτουργίας.

Σχετικά με το Χρόνο Απάντησης εντός Κανονικών Ωρών Κάλυψης, το 80% των αιτημάτων, θα πρέπει να απαντώνται το αργότερο σε δύο (2) ώρες, ενώ το 100% των κλήσεων θα πρέπει να απαντώνται το αργότερο σε τέσσερις (4) ώρες από τη χρονική στιγμή της πρώτης γνωστοποίησης. Μετά την πάροδο των παραπάνω χρόνων απάντησης οι επιπλέον χρόνοι προσμετρούνται στους χρόνους αποκατάστασης.

Ανεξαρτήτως των χρόνων επίλυσης των προβλημάτων, ο Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας, σε ώρες αθροιστικά για όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν ανά μήνα, ορίζεται ανάλογα με το Επίπεδο Σοβαρότητας Προβλήματος ως εξής:

- Επείγουσα: Είκοσι τέσσερις (24) ώρες
- Υψηλή: Σαράντα οκτώ (48) ώρες
- Μέτρια: εντός μια εβδομάδας
- Χαμηλή: εντός δυο εβδομάδων

Διευκρινίζεται ότι ο Μέγιστος Χρόνος Μη Λειτουργίας ορίζεται με βάση τη συνολική χρονική διάρκεια όλων των προβλημάτων που εμφανίστηκαν μηνιαίως και επομένως συμπεριλαμβάνει τους χρόνους αποκατάστασης των προβλημάτων και αρχίζει να μετρά από τη στιγμή που δηλώνεται το σχετικό πρόβλημα.

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών του Πληροφοριακού Συστήματος, τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια των υπηρεσιών εγγύησης, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον επτά (7) ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή θα πραγματοποιείται μόνο εκτός ΚΩΚ (όπως αυτές ορίζονται προηγουμένως).

- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δεν θα υπολογίζεται στη μέτρηση του μέγιστου χρόνου μη λειτουργίας.

Σε περιπτώσεις όπου η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες:

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει ρήτρες στις περιπτώσεις που η απόδοση των παρεχόμενων υπηρεσιών υστερεί του επιπέδου εξυπηρέτησης που έχει προκαθοριστεί.

Η ρήτρα αποτελεί ποσοστό (%) του μηνιαίου τιμήματος του Συμβολαίου Συντήρησης (χωρίς ΦΠΑ) και υπολογίζεται ως το άθροισμα, για όλα τα Επίπεδα Σοβαρότητας Προβλήματος, των γινομένων της υπέρβασης του Μέγιστου Χρόνου Μη Λειτουργίας σε ώρες (πέρα των επιτρεπτών χρόνων) επί τους αντίστοιχους συντελεστές:

- Επείγουσα: συντελεστής δύο και μισό (2,5)
- Υψηλή: συντελεστής δύο (2)
- Μέτρια: συντελεστής ένα και μισό (1,5)
- Χαμηλή: συντελεστής ένα (1)

Σε περίπτωση υπέρβασης του μηνιαίου Μέγιστου Χρόνου Μη Λειτουργίας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τιμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- 0,2% επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος.

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας)/δυσλειτουργίας, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

1. Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
2. Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας.

Οι ρήτρες της παρούσας παραγράφου δεν ισχύουν στην περίπτωση που εξοπλισμός ή λογισμικό του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (Government Cloud) ή/και του ΣΥΖΕΥΞΙΣ προκαλέσει αποδεδειγμένα δυσλειτουργία (τεκμαιρόμενη από τα εργαλεία και τις αναφορές διαθεσιμότητας των σχετικών πόρων / υπηρεσιών του G-Cloud) σε παραδοτέο του Έργου.

Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της ΠΕΣ, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον 15 ημερολογιακές ημέρες νωρίτερα στο Φορέα, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.

- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο σε ώρες ΕΩΚ (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή δε θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

Δράσεις Ενημέρωσης / Δημοσιότητας

Κατά το τελευταίο διάστημα του έργου θα παρασχεθούν υπηρεσίες για την εκπόνηση δράσεων δημοσιότητας των αποτελεσμάτων του έργου, όπως καταχωρήσεις σε ΜΜΕ και social media, διενέργεια ημερίδων κτλ.

Οργάνωση Έργου

Φάσεις Υλοποίησης, Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα

ΦΑΣΗ Α: Υλοποίηση – Παραμετροποίηση Πλατφόρμας

Πακέτα Εργασίας

ΠΕ.Α0: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής – Εξειδίκευση Λειτουργικών και Τεχνικών Προδιαγραφών

ΠΕ.Α1: Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενοτήτων Αιτήσεων / Εγγραφών και Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας

ΠΕ.Α2: Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενοτήτων Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης και Μητρώου Εργαζομένων

ΠΕ.Α3: Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων

Παραδοτέα

Π0: Μελέτη Εφαρμογής

Π1: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ έτοιμη προς πιλοτική λειτουργία

Π2: Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης

ΦΑΣΗ Β: Εκπαίδευση

Πακέτα Εργασίας

ΠΕ.Β1: Υπηρεσίες Υποστήριξης και Εκπαίδευσης

Παραδοτέα

Π3: Εκπαιδευτικό υλικό

Π4: Έκθεση αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης

ΦΑΣΗ Γ: Πιλοτική και Δοκιμαστική Παραγωγική Λειτουργία

Πακέτα Εργασίας

ΠΕ.Γ1: Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας

Παραδοτέα

Π5: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ έτοιμη προς χρήση

Π6: Αναφορά Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας

ΦΑΣΗ Δ: Δράσεις Ενημέρωσης / Δημοσιότητας

Πακέτα Εργασίας

ΠΕ.Δ1: Εκπόνηση Δράσεων Ενημέρωσης / Δημοσιότητας

Παραδοτέα

Π7: Αναφορά Ολοκληρωμένων Δράσεων Ενημέρωσης / Δημοσιότητας

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Το έργο έχει συνολική χρονική διάρκεια 12 μήνες από την υπογραφή σύμβασης και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των ψηφιακών δράσεων παρουσιάζεται ακολούθως σε πίνακα, με αναφορά στις Φάσεις και τα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) που συνθέτουν το συνολικό έργο:

Φάσεις	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Φάση Α ΠΕ.Α0: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής – Εξειδίκευση Λειτουργικών και Τεχνικών Προδιαγραφών												
Φάση Α ΠΕ.Α1: Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενοτήτων Αιτήσεων / Εγγραφών και Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας												
Φάση Α ΠΕ.Α2: Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενοτήτων Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης και Μητρώου Εργαζομένων												
Φάση Α ΠΕ.Α3: Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων												
Φάση Β ΠΕ.Β1: Υπηρεσίες Υποστήριξης και Εκπαίδευσης												
Φάση Γ ΠΕ.Γ1: Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας												
Φάση Δ ΠΕ.Δ1: Δράσεις Ενημέρωσης / Δημοσιότητας												

Επισημαίνεται ότι οι χρόνοι των επιμέρους φάσεων, είναι ενδεικτικοί. Το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και οι αντίστοιχες φάσεις του θα πρέπει να ληφθούν ως ελάχιστη απαίτηση της

Αναθέτουσας Αρχής, όπου στην περιγραφή των φάσεων περιλαμβάνονται τα κατ' ελάχιστον ζητούμενα παραδοτέα και με τα αποδεκτά ανώτατα χρονικά περιθώρια παράδοσής τους.

Ορόσημα – Πακέτα Εργασίας – Παραδοτέα

Τα παραπάνω παρουσιάζονται συνοπτικά ως εξής:

ΦΑΣΗ	ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ
ΦΑΣΗ Α: Υλοποίηση – Παραμετροποίηση Πλατφόρμας	ΠΕ.Α0: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής – Εξειδίκευση Λειτουργικών και Τεχνικών Προδιαγραφών	Π0: Μελέτη Εφαρμογής
	ΠΕ.Α1: Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενοτήτων Αιτήσεων / Εγγραφών και Ανακοινώσεων και Επικοινωνίας	Π1: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ έτοιμη προς πιλοτική λειτουργία
	ΠΕ.Α2: Ανάπτυξη Λειτουργικών Ενοτήτων Συλλογής και Επισκόπησης Στοιχείων Απασχόλησης και Ασφάλισης και Μητρώου Εργαζομένων	Π2: Εγχειρίδια Χρήσης και Διαχείρισης
	ΠΕ.Α3: Ανάπτυξη Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων	
ΦΑΣΗ Β: Εκπαίδευση	ΠΕ.Β1: Υπηρεσίες Υποστήριξης και Εκπαίδευσης	Π3: Εκπαιδευτικό υλικό Π4: Έκθεση αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης
ΦΑΣΗ Γ: Πιλοτική και Δοκιμαστική Παραγωγική Λειτουργία	ΠΕ.Γ1: Υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας	Π5: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ έτοιμη προς χρήση Π6: Αναφορά Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας
ΦΑΣΗ Δ: Δράσεις Ενημέρωσης / Δημοσιότητας	ΠΕ.Δ1: Εκπόνηση Δράσεων Ενημέρωσης / Δημοσιότητας	Π7: Αναφορά Ολοκληρωμένων Δράσεων Ενημέρωσης / Δημοσιότητας

Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και τον χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του τα έγγραφα του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζει, ή σε περίπτωση χρήσης λογισμικού, να γίνει σχετική αναφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις αλλαγές και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, ή αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού, ενώ παράλληλα να καθίσταται εφικτή η εύκολη επέκταση επιμέρους δομικών στοιχείων της λύσης (scale up – scale out) για την άμεση αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών	ΝΑΙ		
2	Η αυθεντικοποίηση πρόσβασης σε εξωτερικές (πρόσβαση στο κοινό) εφαρμογές – υποσυστήματα θα υλοποιείται μέσω εκμετάλλευσης υφιστάμενων υπηρεσιών αυθεντικοποίησης πχ ΓΓΠΣΔΔ ανάλογα με τις τελικές προδιαγραφές όπως θα καθοριστούν από την τεχνική μελέτη εφαρμογής	ΝΑΙ		
3	Η αυθεντικοποίηση πρόσβασης στις εσωτερικές (πρόσβαση από χρήστες υπηρεσιών του υπουργείου) εφαρμογές – υποσυστήματα θα υλοποιείται με κωδικούς δημόσιας διοίκησης για την αυθεντικοποίηση τους μέσω Taxis Net	ΝΑΙ		
4	Ο Ανάδοχος θα λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία της διαθεσιμότητας των συστημάτων, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών	ΝΑΙ		
5	Λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λύσεων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της λύσης που θα προσφερθεί, σε web-based περιβάλλον	ΝΑΙ		
6	Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω Διαδικτύου (Internet) κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες	ΝΑΙ		
7	Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων, τη	ΝΑΙ		

	δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος			
8	Εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα χρησιμοποιηθεί (Web, application και database servers).	ΝΑΙ		
9	Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI) του χρήστη για την αποδοτική διαχείριση και χρήση των Υποσυστημάτων και την ευκολία εκμάθησής τους	ΝΑΙ		
10	Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς	ΝΑΙ		
11	Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο θα επηρεάζει την επίδοση του συστήματος	ΝΑΙ		
12	Πλήρης συμμόρφωση του Πληροφοριακού Συστήματος με τα αποτελέσματα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας, που υλοποιήθηκε για λογαριασμό του ΥΠΕΣ στο πλαίσιο του έργου «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας»	ΝΑΙ		
13	Η πλατφόρμα θα είναι mobile friendly, καθώς προβλέπεται συμμόρφωση των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές σύμφωνα με τον ν.4591/2019	ΝΑΙ		
14	Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων. Σύνταξη εγχειριδίων υποστήριξης των χρηστών (user manuals)	ΝΑΙ		
15	Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου ή μέρους των στοιχείων των Υποσυστημάτων από τη βάση δεδομένων σε ανοικτά πρότυπα (XML, JSON, CSV) και την εισαγωγή εξωτερικών στοιχείων συγκεκριμένης δομής	ΝΑΙ		
16	Το τελικό σύστημα θα διακρίνεται από υψηλό επίπεδο χρηστικότητα – ευχρηστίας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών του	ΝΑΙ		
17	Ο ανάδοχος θα προσφέρει όλο το αναγκαίο έτοιμο λογισμικό στο οποίο θα βασίζονται τη λειτουργία τους οι υπόλοιπες Λειτουργικές περιοχές της Πλατφόρμας	ΝΑΙ		

18	Η τεχνική λύση θα είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και θα συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του	NAI		
19	Ο ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες μεταφοράς δεδομένων από το υφιστάμενο Μητρώο Εργαζομένων του Πολιτισμού στη νέα Πλατφόρμα	NAI		
20	Ο ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες σχεδίασης και αποκατάστασης διαλειτουργικότητας με συστήματα εργασιακού, ασφαλιστικού και πιθανόν φορολογικού ενδιαφέροντος, όπως το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, το ΟΠΣ ΕΦΚΑ, το Taxisnet κτλ όπως αυτά θα αναδειχθούν κατά την εκπόνηση εξειδικευμένης μελέτης διαλειτουργικότητας στο πρώτο στάδιο του έργου.	NAI		
21	Ο ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες ενημέρωσης / δημοσιότητας των αποτελεσμάτων του παρόντος έργου	NAI		
22	Ο ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στους διαχειριστές της Πλατφόρμας συνολικής διάρκειας 120 ωρών, δομημένης σε ολοήμερα σεμινάρια των έξι (6) ωρών ανά ημέρα	NAI		
23	Ο ανάδοχος θα προσφέρει υπηρεσίες Πιλοτικής και Δοκιμαστικής Παραγωγικής Λειτουργίας της Πλατφόρμας, υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του, με πραγματικά δεδομένα	NAI		

Οδηγίες συμπλήρωσης

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίτητος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίτητους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρείται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να αφορά σε χαρακτηριστικά της τεχνικής προσφοράς στην τεχνική έκθεση όπου αποτυπώνεται το ολοκληρωμένο σχέδιο ή η μέθοδος υλοποίησης για κάθε επιμέρους παρεχόμενη υπηρεσία, στις αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των παρεχόμενων υπηρεσιών, του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας τους ή στην αναφορά μεθοδολογίας για την παροχή τους κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

Διευκρινίσεις

Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες στους επισυναπτόμενους πίνακες υποχρεώσεις, δεν καλύπτεται, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016. Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή XML το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στο PORTAL του WWW.PROMITHEUS.GOV.GR καθώς και στον χώρο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ & ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» του συστημικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ με Α.Α **185394**.

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα PROMITHEUS ESPint, που βρίσκεται στο άνω PORTAL. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή PDF στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων παρέχονται:

Α. Οδηγίες χρήσης σε μορφή .pdf αρχείου, που είναι αναρτημένες στην ηλεκτρονική διεύθυνση: http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/files/anakinoseis/ees_odigies.pdf

Β. Σχετικό μάθημα εκμάθησης για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ στην παρακάτω διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr/moodle/course/view.php?id=177> Η ιστοσελίδα για το ΕΕΕΣ είναι η: <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espdp/filter?lang=el>

Σημείωση Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει την δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. www.promitheus.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	_____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ
(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο,
σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Θέση ή Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Χρονική Περίοδος (μμ/εεεε)	Α/Μ Απασχόλησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Ημερομηνία:

Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού Διεύθυνση Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας
Έργο: Πλατφόρμα εργασιακών και ασφαλιστικών ζητημάτων των εργαζομένων στον τομέα της ΠΔΒ (Labor and Social Security Culture)	

Στοιχεία Προσφέροντος	
Επωνυμία:	
Διεύθυνση:	
Τηλέφωνο:	
Fax:	
Email:	

	Αριθμητικά	Ολογράφως
Συνολικό Κόστος προσφοράς € ΕΥΡΩ

Χρόνος ισχύος της προσφοράς σε μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού (σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.5 της διακήρυξης):

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**A. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για τη συμμετοχή του/τους εις το διενεργούμενο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «.....» προϋπολογισμού ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας (των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της).

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για το ίδρυμα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Β. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση)....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση).....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ (..... €), για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό του με αντικείμενο: «.....», συνολικής αξίας ευρώ, σύμφωνα με την υπ' αρ. /..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Γ. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: (Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ υπ' αριθμόν ... για ΕΥΡΩ ...

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων από αυτή συστημάτων με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία (ένωση εταιρειών) για την (αριθμός διακήρυξης/.....) και το οποίον ποσόν καλύπτει το% της συμβατικής αξίας της προμήθειας προ ΦΠΑ, αξίας εκ ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Πίνακας Αποδεικτικών Μέσων

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.3.1	<p>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες για τα αδικήματα που ορίζονται στο άρθρο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016:</p> <p>Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση</p> <p>Ενεργητική δωροδοκία κατά το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο του οικονομικού φορέα</p> <p>Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης</p> <p>Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες</p> <p>Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας</p> <p>Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων</p>	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</p> <p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.1: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) <u>και</u> β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>
2.2.3.2	<p>Ο οικονομικός φορέας δεν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στην Ελλάδα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης</p>	<p>Α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2. : α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) <u>και</u> β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Φορολογική Ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής,</p>

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
	Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;	<p>Β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Ασφαλιστική Ενημερότητα άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται)</p>
		Γ) Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Η δήλωση απαιτείται μόνο στην περίπτωση που δεν υπάγεται αποκλειστικά στον e-ΕΦΚΑ)
		Δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
2.2.3.4.α	Αθέτηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
2.2.3.4.β	Καταστάσεις οικονομικής αφερεγγυότητας:	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	<p>Πτώχευση Υπαγωγή σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ειδική εκκαθάριση Αναγκαστική διαχείριση από δικαστήριο ή εκκαθαριστή Υπαγωγή σε Διαδικασία εξυγίανσης</p>	<p>τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.4.β: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:</p> <p>α) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.</p> <p>β) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων. Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων του χρηματοπιστωτικού τομέα η παρούσα παράγραφος διαμορφώνεται αναλόγως για τις καταστάσεις ειδικής εκκαθάρισης που επιβάλλονται με αποφάσεις των αρμοδίων αρχών.</p>
	Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων	γ) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
2.2.3.4.γ	Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού	του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
2.2.3.4.δ	Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
2.2.3.4.ε	Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
2.2.3.4.στ	Πρώρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις από προηγούμενη σύμβαση	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποστεί πρώρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση.
2.2.3.4.ζ και η	Σοβαρές απατηλές δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόπειρα επηρεασμού, με αθέμιτο τρόπο, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών.	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση
2.2.3.4.θ	Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος	Υπεύθυνη δήλωση ότι: α) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
2.2.3.9	Οριζόντιος αποκλεισμός από μελλοντικές διαδικασίες σύναψης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης
2.2.3.10	Περιορισμοί της παρ.1 του	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	άρθρου 5ια του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.	στο πρόσωπό του οι περιορισμοί της παρ.1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία
2.2.4	Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
	Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο)
		Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης
2.2.5.α	(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών Ο (“ολικός”) ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης	Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν
2.2.5.β	Μέσος ετήσιος κύκλος	συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	εργασιών για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής Διακήρυξης	(π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό. Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).
2.2.5.δ	Ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών Ο ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική Διακήρυξη για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται	Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).
	Σύσταση οικονομικού φορέα ή έναρξη δραστηριοτήτων	Για οικονομικούς φορείς που έχουν λειτουργήσει χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη διακήρυξη: Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα ή που άρχισε της δραστηριότητες στο αντικείμενο της σύμβασης. Οι λοιπές δηλώσεις προσαρμόζονται ανάλογα με το χρονικό διάστημα λειτουργίας.
2.2.6.α	Κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς	Πίνακας των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος στο οριζόμενο χρονικό διάστημα και αντίγραφα των σχετικών Αποδεικτικών Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης). Ο Πίνακας των κυριότερων ανωτέρω έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της διακήρυξης. Α) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) (ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Από τα αναγραφόμενα στα παραπάνω αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η άρτια και εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίηση του έργου, η ημερομηνία ολοκλήρωσής του, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των έργων. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου εκάστου Έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.</p> <p>Β) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη (όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεραίνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου Α)), την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης Σύμβασης (αντίγραφο), καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extrait της τράπεζας για την εξόφληση του τιμολογίου. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία εκδόσεως του Τιμολογίου.</p> <p>Γ) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.</p>
2.2.6.στ	Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων	<p>Α) Πίνακα με τα στοιχεία των μελών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου σύμφωνα με το υπόδειγμα της διακήρυξης.</p> <p>Β) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου, στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνονται σαφώς, οι σπουδές τους - εξειδικευμένες γνώσεις, η επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία που κατέχουν στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας Διακήρυξης και αντίστοιχες με τις ζητούμενες για τη θέση που καταλαμβάνουν στην Ομάδα Έργου.</p> <p>Τα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με τη μορφή του υποδείγματος του σχετικού Παραρτήματος της διακήρυξης.</p> <p>Γ) Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους.</p> <p>Δ) Υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος της ομάδας έργου, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση τυχών εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν και ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).</p> <p>Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα</p>

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		μέλη της ένωσης σωρευτικά
2.2.6.ιβ	Ποσοστό υπεργολαβίας	Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνονται οι υπεργολάβοι στους οποίους θα ανατεθεί τμήμα της σύμβασης και το ποσοστό της υπεργολαβίας, καθώς και υπεύθυνη δήλωση των προτεινόμενων υπεργολάβων ότι αποδέχονται την ανάθεση της υπεργολαβίας με το σχετικό ποσοστό, σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας ανακηρυχθεί ανάδοχος.
2.2.7.α	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες	Προσκόμιση πιστοποιητικού ISO 9001:2015 στο πεδίο εφαρμογής του σχεδιασμού και της ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων, ISO 27001:2013 και ISO 27701:2019, (επέκταση του ISO 27001:2013), ή ισοδύναμων προτύπων, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους, εν ισχύ. Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας η παραπάνω απαίτηση πρέπει να καλύπτεται από έκαστο μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.
2.2.7.β	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Τα κατά περίπτωση ζητούμενα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τα απαιτούμενα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης. Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη, υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού

Διεύθυνση Ανάπτυξης Σύγχρονης Δημιουργίας

[Τόπος]...../...../.....
Αριθ. πρωτ.....

Στ. σήμερα ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1., που εδρεύει..... με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)..... και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης νομίμως εκπροσωπούμεν... από τ..... δυνάμει του (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψιν:

- την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.
 - Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....
 - Την απόυπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016
 - Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:
 - η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της
 - η προσφορά του Αναδόχου
 - Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού
- Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1**Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

.....

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2**Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2022 και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΣΑΤΑ 014, αριθ. ενάριθ. έργου 2022ΤΑ01400025, κωδ ΟΠΣ 5158639).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο (Σύμβαση) Νο 1 του έργου “Εργασιακές και ασφαλιστικές μεταρρυθμίσεις στον δημιουργικό και πολιτιστικό τομέα” με κωδικό έργου 5158639 το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΑΑ, Πυλώνας Ανάκαμψης 4, Άξονας 4.6, Κωδικός Δράσης 16715 από τη Γενική Διεύθυνση Σύγχρονου Πολιτισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Άρθρο 3**Διάρκεια σύμβασης**

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της και μέχρι

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4**Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρο 5**Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής**

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ.....%

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα:

.....

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

5.5. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην αναθέτουσα αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η αναθέτουσα αρχή δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

ΑΡΘΡΟ 6

Εγγυήσεις

Ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. [.....] εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδόσεως [.....] με ημερομηνία έκδοσης .../.../....., ποσού ευρώ (.....,€), το οποίο καλύπτει το 4% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Σύμφωνα με την παράγραφο 4.2 της Διακήρυξης του παρόντος έργου, για την καλή λειτουργία του συστήματος, ο Ανάδοχος θα καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας για την καλή και απρόσκοπτη λειτουργία, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο ποσό των €.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της εγγυητικής περιόδου του συστήματος, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1. της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 8 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10

Υπεργολαβία

10.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση της εκτέλεσης της σύμβασης των πιο κάτω τμημάτων της σύμβασης/των πιο κάτω υπηρεσιών-καθηκόντων

10.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 11

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12

Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε

που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

14.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

14.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

14.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό (ΕΕ)2016/679 και το ν. 4624/2019 (Α 137).

Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι έχει συμμορφωθεί με το ενωσιακό και εθνικό ρυθμιστικό πλαίσιο περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ήτοι τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής «ΓΚΠΔ»), το Ν.4624/2019 (Φ.Ε.Κ. Α' 137/2019), καθώς και τις πράξεις (αποφάσεις, οδηγίες και κατευθυντήριες γραμμές) της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων (εφεξής «Υφιστάμενη Νομοθεσία»).

Τα μέρη συμφωνούν ότι η Αναθέτουσα Αρχή ενεργεί ως Υπεύθυνη Επεξεργασίας, σύμφωνα με τους ορισμούς της Υφιστάμενης Νομοθεσίας και ο Ανάδοχος ως Εκτελών την Επεξεργασία. Οι επιμέρους υποχρεώσεις των μερών διέπονται από το Παράρτημα – Σύμβαση Προστασίας Δεδομένων, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσας.

Άρθρο 17

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Υπεύθυνη δήλωση

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

(α) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) δεν αποτελώ νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου·

(γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Ενημέρωση Για Την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΥΠΠΟΑ) που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Μπουμπουλίνας αριθμός 20 με ΑΦΜ 090283815, ΔΟΥ Δ' ΑΘΗΝΩΝ, τηλ. ενημερώνει τα φυσικά πρόσωπα σχετικά με τις δραστηριότητες επεξεργασίας που διενεργεί σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, («Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», εφεξής «ΓΚΠΔ») και τον Νόμο 4624/2019.

Κατηγορίες προσωπικών δεδομένων	Σκοπός	Νόμιμη Βάση	Χρόνος	Κατηγορίες Αποδεκτών
Στοιχεία ταυτοποίησης, επικοινωνίας και όσα περιλαμβάνονται στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής και προσφοράς	Αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου	Άρθρο 6 παρ. 1 στοιχ. ε' ΓΚΠΔ σε συνδυασμό με ν.4412/2016, όπως ισχύει	Πέντε (5) έτη. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας	Αρμόδιες Υπηρεσίες ΥΠΠΟΑ
				Εκτελούντες την Επεξεργασία
				Ελεγκτικές και δικαστικές Αρχές
				Έτεροι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας, σύμφωνα με την αρχή της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας συνυποψηφίων συμμετεχόντων, σύμφωνα με το νόμο.

Δεν λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο της εν λόγω επεξεργασίας αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ.

Σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ, το Υποκείμενο των Δεδομένων δύναται να ασκεί τα δικαιώματα:

Πρόσβασης

Διόρθωσης

Διαγραφής

Περιορισμού
της Επεξεργασίας

Επιπλέον, το υποκείμενο μπορεί να **υποβάλει αίτημα εναντίωσης**.

Για την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων, το Υποκείμενο των δεδομένων μπορεί να απευθυνθεί στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής στο e-mail: dpo@culture.gr.

Εάν το Υποκείμενο των δεδομένων θεωρεί ότι παραβιάζεται κάποιο δικαίωμα του αναφορικά με την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, δύναται να απευθυνθεί στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (<https://www.dpa.gr/>).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Υφιστάμενης Κατάστασης

A.	ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΕΕ) 2016/679 («ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ») - ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ		
1.	Είναι ενήμερη η Εταιρία σας για το Κανονισμό και τις αλλαγές που έχει φέρει για τις επιχειρήσεις;	N	O
2	Έχετε εντοπίσει την ανάγκη αξιολόγησης των πολιτικών και διαδικασιών σας ως προς τις απαιτήσεις του Κανονισμού;	N	O
3	Έχετε εντοπίσει τις βασικές ελλείψεις σας ως προς την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω ενός οργανωμένου σχεδίου (gap analysis);	N	O
	<i>Σε περίπτωση που η απάντηση είναι θετική, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τις βασικότερες ελλείψεις και αδυναμίες που εντοπίσατε:</i>		
4	Έχετε εντοπίσει την ανάγκη εκπόνησης σχεδίου συμμόρφωσης με τον Κανονισμό;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που η απάντηση είναι θετική, παρακαλούμε όπως σημειώσετε το στάδιο στο οποίο βρίσκεται το σχέδιο συμμόρφωσης και τις βασικές παραμέτρους του (χρόνος ολοκλήρωσης, μέτρα συμμόρφωσης):</i>		

B.	Πολιτικές και Διαδικασίες		
1	Διαθέτει η Εταιρεία σας γραπτές Διαδικασίες και Πολιτικές;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που η απάντηση είναι θετική, παρακαλούμε όπως σημειώσετε βασικές Πολιτικές και Διαδικασίες της Εταιρείας:</i>		
2	Ειδικότερα, διαθέτει η Εταιρεία σας Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων/Πολιτική Απορρήτου σύμφωνη με τις απαιτήσεις του Κανονισμού;	N	O

	<i>Σε περίπτωση που η απάντηση είναι θετική, παρακαλούμε όπως μας χορηγήσετε αντίγραφο αυτής.</i>		
3	Έχετε αναπτύξει πρόγραμμα διαβάθμισης και διαχείρισης κινδύνων παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που η απάντησή σας είναι θετική, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά σημεία αυτού:</i>		
4	Έχετε αναπτύξει πρόγραμμα διαβαθμισμένης πρόσβασης σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που η απάντησή σας είναι θετική, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά σημεία αυτού:</i>		
5	Διαθέτετε Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριών ή/ και σχετικές πιστοποιήσεις (λ.χ. ISO 27001 κ.ο.κ.);	N	O
	<i>Σε περίπτωση που η απάντησή σας είναι θετική, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά σημεία αυτής και μας χορηγήσετε τα σχετικά έγγραφα:</i>		
6	Έχετε ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer- DPO);	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα στοιχεία επικοινωνίας αυτού:</i>		
7	Έχετε ορίσει Υπεύθυνο Ασφάλειας Πληροφοριών (Chief Information Security Officer);	N	O

	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα στοιχεία επικοινωνίας αυτού:</i>		
8	Έχετε αναπτύξει διαδικασία μηνιαίας προμήθειας του μητρώου 11 από τους παρόχους και εξαίρεση αριθμών βάσει αυτού; <i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως μας ενημερώσετε για τη μέθοδο διαλογής και εξαίρεσης (αυτοματοποιημένα ή μη κλπ):</i>	N	O

Γ. Εκπαίδευση και Ενημέρωση			
1	Έχετε αναπτύξει πρόγραμμα εκπαίδευσης και ενημέρωσης των υπαλλήλων σας σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων; <i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά στοιχεία αυτού (λ.χ. συχνότητα, τύπος προγράμματος κ.ο.κ.):</i>	N	O
2	Έχετε αναπτύξει πρόγραμμα εκπαίδευσης και ενημέρωσης των εργαζομένων σας σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών; <i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά στοιχεία αυτού (λ.χ. συχνότητα, τύπος προγράμματος κ.ο.κ.):</i>	N	O
3	Έχετε υπαλλήλους που έχουν παρακολουθήσει εξειδικευμένα προγράμματα για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα;	N	O

Δ. Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα – Ασφάλεια, Διαθεσιμότητα και Ακεραιότητα των δεδομένων	
1	Αναφέρατε τις κατηγορίες απλών και ευαίσθητων Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεστε στο πλαίσιο συνεργασίας σας με την Εταιρεία μας:

	<u>Απλά Προσωπικά Δεδομένα:</u>		
	<u>Ειδικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων Δεδομένα:</u>		
2	Τηρείτε τα δεδομένα της Εταιρείας μας σε χωριστό αρχείο;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλείσθε να δώσετε περισσότερες λεπτομέρειες παρακάτω:</i>		
3	Έχετε σε εφαρμογή τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια και προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά μέτρα ασφάλειας και προστασίας που εφαρμόζετε:</i>		
4	Διαθέτετε διαδικασία για να υποστηρίξετε την Εταιρεία μας στην εξυπηρέτηση των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως περιγράψετε τη διαδικασία:</i>		
5	Ελέγχετε την ακεραιότητα, πληρότητα και ακρίβεια των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, τα οποία επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως περιγράψετε τα σχετικά μέτρα που εφαρμόζετε:</i>		
E.	Χρόνος τήρησης δεδομένων- Καταστροφή/ Διαγραφή δεδομένων		
1	Έχετε καθορίσει συγκεκριμένο χρονικό διάστημα τήρησης των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε το χρονικό αυτό διάστημα και τον τρόπο με τον οποίο διασφαλίζετε πως τα δεδομένα διαγράφονται/επιστρέφονται ή άλλως καταστρέφονται μετά το πέρας αυτού:</i>		

2	Έχετε καθορίσει συγκεκριμένες μεθόδους διαγραφής/ καταστροφής των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ή/και αρχείων που επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε τους τρόπους διαγραφής/καταστροφής των εν λόγω δεδομένων:</i>			
3	Είστε σε θέση να διασφαλίσετε πως σε περίπτωση που σας ζητηθεί από την Εταιρεία μας, θα είστε σε θέση να διαγράψετε/ καταστρέψετε/ επιστρέψετε με ασφάλεια στην Εταιρεία μας όλα τα αντίγραφα σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεστε για λογαριασμό μας;	N	O

ΣΤ.	Αντιμετώπιση περιστατικών παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα		
1	Έχετε λάβει γνώση για περιστατικά παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που συνέβησαν τα τελευταία 5 χρόνια στην Εταιρία σας;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε τί είδους παραβίαση συνέβη, εάν χρειάστηκε η συνδρομή της εποπτικής ή άλλης αρχής, καθώς και τα μέτρα που λάβατε για την αντιμετώπιση του περιστατικού:</i>			
2.	Διαθέτει η Εταιρεία σας σχέδιο αντιμετώπισης περιστατικών παραβίασης;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε τα βασικά σημεία αυτού, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας ενημέρωσης της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και των υποκειμένων των δεδομένων:</i>			

--	--

Ζ. Διασφάλιση εμπιστευτικότητας δεδομένων			
1	Πόσοι εργαζόμενοι της Εταιρείας σας θα έχουν πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας;		
	<i>Παρακαλούμε όπως συμπληρώσετε αριθμό, καθώς και τμήματα που έχουν πρόσβαση στα εν λόγω δεδομένα:</i>		
2	Έχετε σε εφαρμογή συστήματα διαβαθμισμένης πρόσβασης για την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε τα μέτρα διαβαθμισμένης πρόσβασης:</i>		
3	Έχετε σε εφαρμογή συστήματα ελέγχου πρόσβασης στα συστήματα που αποθηκεύονται και τίθενται σε επεξεργασία τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα της Εταιρείας μας;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε τα μέτρα ελέγχου πρόσβασης:</i>		
4	Επικαιροποιείτε και επαναξιολογείτε τα συστήματα διαβαθμισμένης πρόσβασης ανά τακτά χρονικά διαστήματα ;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως αναφέρετε τα χρονικά διαστήματα καθώς και τις μεθόδους αξιολόγησης των συστημάτων:</i>		

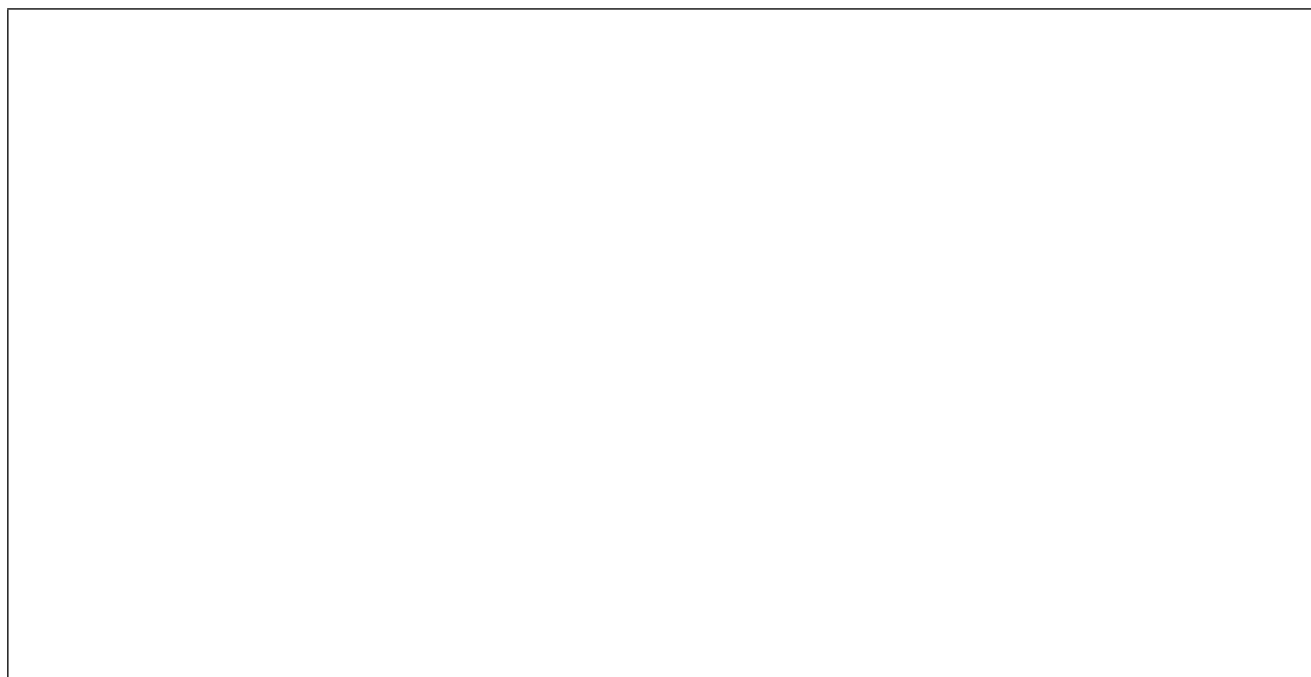
Η. Ασφάλεια Δεδομένων			
1	Εφαρμόζετε σύστημα κωδικών πρόσβασης στα συστήματά σας;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσατε θετικά, σημειώστε τα συστήματα που εφαρμόζετε:</i>			
2	Εφαρμόζετε σύστημα κρυπτογράφησης για τα δεδομένα της Εταιρείας μας;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσατε θετικά, σημειώστε τα συστήματα που εφαρμόζετε:</i>			
3	Έχει το προσωπικό σας πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα της Εταιρείας μας από μη εταιρικές συσκευές;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσατε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα μέτρα ασφαλείας που λαμβάνετε για την πρόληψη και αντιμετώπιση των κινδύνων:</i>			

Θ. Υπεργολάβοι- τρίτοι εκτελούντες την επεξεργασία			
1	Αναθέτετε εξωτερικά οποιαδήποτε καθήκοντα σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων που επεξεργάζεστε για λογαριασμό της Εταιρείας μας σε τρίτους υπεργολάβους;	N	O
2	Έχετε διαδικασία μέσω της οποίας να διασφαλίζετε πως πριν συνάψετε σύμβαση με υπεργολάβο, ο οποίος θα επεξεργάζεται τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα της Εταιρείας μας, θα λαμβάνετε την έγκρισή μας;	N	O
3	Διαθέτετε διαδικασία για να αξιολογείτε εάν οποιοσδήποτε υπεργολάβος/προμηθευτής με τον οποίο συνεργάζεστε, παρέχει επαρκείς εγγυήσεις για την προστασία των δεδομένων της Εταιρείας μας;	N	O
<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα βασικά σημεία αυτής, καθώς και τις προδιαγραφές που θέτετε στους συνεργάτες σας:</i>			

4	Έχετε συγκεκριμένους όρους συμβάσεων με τρίτους- εκτελούντες την επεξεργασία που να διασφαλίζουν την ασφάλεια και προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσετε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τους όρους που τίθενται στις εν λόγω συμβάσεις:</i>		
5	Κατόπιν αιτήματος μας, είστε σε θέση να προμηθεύσετε την Εταιρεία μας με κατάλογο των υπεργολάβων/προμηθευτών σας που ενδέχεται να έχουν πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα της Εταιρείας μας;	N	O

I.	Διεθνείς Διαβιβάσεις		
1	Διαβιβάζετε εσείς ή οι υπεργολάβοι σας δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα εκτός Ελλάδος;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσατε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τις χώρες αυτές, συμπεριλαμβάνοντας και την τοποθεσία των εφεδρικών αντιγράφων (back-ups).</i>		
2	Έχετε λάβει τα κατάλληλα μέτρα και εγγυήσεις για ενδεχόμενες διεθνείς διαβιβάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα;	N	O
	<i>Σε περίπτωση που απαντήσατε θετικά, παρακαλούμε όπως σημειώσετε τα μέτρα αυτά (ενδοομιλικές συμφωνίες, δεσμευτικοί εταιρικοί κανόνες κ.ο.κ.):</i>		

ΙΑ.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Παρακαλούμε όπως σημειώσετε τυχόν περαιτέρω μέτρα ασφάλειας και προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που έχετε λάβει και δεν συμπεριλαμβάνονται στις ανωτέρω ερωτήσεις:	



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	
ΟΡΙΣΜΟΙ	
«Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα»	κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο (<u>«υποκείμενο των δεδομένων»</u>): το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου.
Ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ευαίσθητα δεδομένα)»	κάθε πληροφορία που αφορά στη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, καθώς και η επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένων που αφορούν στην υγεία ή δεδομένων που αφορούν στη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή στον γενετήσιο προσανατολισμό.
«Επεξεργασία»	κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή
«Υπεύθυνος επεξεργασίας»	το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα· όταν οι σκοποί και ο τρόπος της επεξεργασίας αυτής καθορίζονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους, ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή τα ειδικά κριτήρια για τον διορισμό του μπορούν να προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους.
«Εκτελών την επεξεργασία»	το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της

	επεξεργασίας
«Παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»	η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία.
«Δεσμευτικοί εταιρικοί κανόνες»	οι πολιτικές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τις οποίες ακολουθεί ένας υπεύθυνος επεξεργασίας ή εκτελών την επεξεργασία εγκατεστημένος στο έδαφος κράτους-μέλους για διαβιβάσεις ή δέσμη διαβιβάσεων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σε υπεύθυνο επεξεργασίας ή εκτελούντα την επεξεργασία σε μία ή περισσότερες χώρες εντός ομίλου επιχειρήσεων, ή ομίλου εταιριών που ασκεί κοινή οικονομική δραστηριότητα